



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2022-171**

### **Paikallinen YTO-valinnainen, Kielitaitoa vahvistava suomi toisena kielenä 1-9 osp**

Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017 luku 2 ja 3 ja ammatillisten tutkintojen perusteista.

Kainuun ammattiopiston paikallisiin ammattitaitovaatimukseen perustuva tutkinnon osa.

Yhteisten tutkinnon osien valinnaiset osaamistavoitteet voivat olla tutkinnon perusteissa määrättyjä tai koulutuksen järjestäjän päättämiä muita valinnaisia osaamistavoitteita, jotka tukevat kyseisen tutkinnon osan ja sen osa-alueiden tutkinnon perusteissa määrättyjä tavoitteita. Valinnaisiin osaamistavoitteisiin voidaan sisällyttää myös opiskelijan aiemmin hankkimaa osaamista, joka tukee kyseisen tutkinnon osan ja sen osa-alueiden tutkinnon perusteissa määrättyjä osaamistavoitteita.

Esitetään Kainuun ammattiopiston, Kajaanin ja Kuusamon kaikkien perustutkintojen yhteisen tutkinnonosan, Viestintä- ja vuorovaikutusosaaminen tutkinnon osan paikalliseksi valinnaiseksi osa-alueeksi, Kielitaitoa vahvistava suomi toisena kielenä, 1-9 osp.

Kielitaitoa vahvistava suomi toisena kielenä valinnainen tutkinnon osa on tarkoitettu opiskelijoille, joilla ei ole vielä valmiuksia suorittaa pakollista viestintä ja vuorovaikutus äidinkielellä, suomi toisena kielenä (4 osp) -kokonaisuutta. Tavoitteena on lisätä suomen kielen sanaston ja rakenteiden hallintaa, parantaa opiskelunvalmiuksia ja antaa valmiuksia suorittaa yto-aineita.

#### **Päätöksen peruste**

Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017

#### **Päätös**

Päätän Kainuun ammattiopiston, Kajaanin ja Kuusamon kaikkien perustutkintojen yhteisen tutkinnonosan (YTO), Viestintä- ja vuorovaikutusosaaminen tutkinnon osan paikalliseksi valinnaiseksi osa-alueeksi, Kielitaitoa vahvistava suomi toisena kielenä, 1-9 osp. Valinnainen tutkinnon osan osa-alue tulee voimaan 1.12.2022 alkaen.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun ammattiopiston vs. rehtori Raisa Ilkko, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kao.fi.

#### **Tiedoksi**

koulutuspäälliköt, Primus-pääkäyttäjät ja laatukoordinaattori

#### **Allekirjoitus**

Raisa Ilkko, vs. rehtori, Kainuun ammattiopisto



**Kajaanin kaupunki**

KAO rehtori  
Muu päätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**

02.12.2022

**§ 26**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 2.12.2022.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani  
02.12.2022

Raisa Ilkko  
Vs. ammattiopiston rehtori

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Sähköposti 2.12.2022.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 26

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunnalle.**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Faksinumero: 08 6155 2510



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.