



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-1223

Meidän aika -hankkeeseen osallistuminen

Kajaanin kaupunki osallistuu laajaan Aktiivinen toimijuus - yhdenvertaisuutta, syrjimättömyyttä ja osallisuutta edistävät palvelut -ryhmähankkeeseen.

Kyseessä on valtakunnallinen hankehaku teemasta: yhdenvertaisuuden ja sukupuolten tasa-arvon edistäminen, huono-osaisuuden torjunta. Kajaanin kaupunki on ryhmähankkeessa mukana omalla osahankkeellaan. Kajaanin kaupungin osahankkeen tavoitteena on vahvistaa hyviä väestösuhteita, yhdenvertaisuutta, väestöryhmien osallisuutta sekä aktiivista toimijuutta. Tavoitteena on myös kehittää palveluita, vahvistaa monimuotoista kaupunkia ja kehittää voimavaroja vahvistavia sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakenteita Suomen romanipoliittisen ohjelman (ROMPO3) tavoitteiden mukaisesti. Kajaanissa hanke laajennetaan koskemaan romaniväestön lisäksi myös muita vähemmistöjä.

Kajaanin kaupungin osahanke osa isompaa ESR+ -ryhmähanketta, jossa päähakijana ja koordinoijana on Terveiden ja hyvinvoinnin edistämisen laitos (THL). Hankkeelle haetaan ESR+ rahoitusta (toimintalinja: 4. Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi / erityistavoite: 4.3. Yhdenvertaiseen osallisuuteen). Hankkeen suunniteltu kesto on 2 vuotta, ja hankkeen on tarkoitus alkaa vuonna 2024.

Kajaanin kaupunki rahoittaa hanketta yhteensä 40.000 eurolla. Omarahoitus jakautuu 2 vuoden hankeajalle. Hankkeen omarahoitusosuus on varattu osallisuus- ja hyvinvointijaoston talousarvioon. Kajaanin kaupunki hallinnoi omaa osahanketta ja yhteistyökumppaneina hanketta toteuttavat Kainuun ja Lapin hyvinvointialueet. Kajaanin osahankkeeseen on tarkoitus palkata yksi kokopäiväinen koordinaattori.

Kajaanin kaupungilta hankkeen yhdyshenkilönä toimii hyvinvointikoordinaattori.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö 28 §

Päätös

Kajaanin kaupunki osallistuu omalla Meidän aika -osahankkeellaan Aktiivinen toimijuus - yhdenvertaisuutta, syrjimättömyyttä ja osallisuutta edistävät palvelut -ryhmähankkeeseen, mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen.

Lisätietoja asiasta antaa hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Allekirjoitus

hallintojohtaja Tuija Aarnio

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Kajaanin kaupunki

Hallintojohtaja

Hankepäätös

Viranhaltijapäätös

17.10.2023

2 (4)

§ 4

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.10.2023.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.