



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.05.2024, klo 13:57 - 16:07

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Leino 3. krs

Käsitellyt asiat

- § 35 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 36 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 37 Kuuleminen konsernijaostoa koskevassa asiassa**
- § 38 Arviointikertomus vuodelta 2023**
- § 39 Sidonnaisuusrekisteri 2024**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Niva, poissa klo 13.57-15.45, puheenjohtaja
Paavo Enroth
Eveliina Kinnunen, § 37, puheenjohtaja
Antero Kyllönen
Leena Törrö

Muut saapuvilla olleet

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, sihteeri
Teuvo Hatva, § 37, kaupunginhallituksen pj., saapui 15:05, poistui 15:44
Miikka Kortelainen, § 37, konsernijaoston pj. , saapui 14:00, poistui 14:39
Paavo Niemelä, § 37, Loiste Oy:n hallituksen pj. , saapui 14:40, poistui 15:05

Poissa

Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT
Raili Myllylä

Allekirjoitukset

Teemu Niva
Puheenjohtaja

Eveliina Kinnunen
Puheenjohtaja
§37, §38

Taina Juntunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.05.2024

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 25.5.2024 alkaen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Taina Juntunen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 17.5.2024 sähköisenä kokouslinkkinä

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Kuuleminen konsernijaostoa koskevassa asiassa

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 6.1 § 9)-kohta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Arviointikertomus vuodelta 2023

KAJDno-2024-48

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Liitteet

1 Arviointikertomus 2023 kv 11.6.2024

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on muun muassa valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat; arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Sen lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Kajaanin kaupungilla ei ole kuntalain mukaista talouden tasapainottamisvelvollisuutta.

Tarkastuslautakunta on käynyt keskustelun arviointikertomuksen rakenteesta ja laadinnan periaatteista kokouksessaan 22.2.2024. Sen lisäksi lautakunta on valmistellut arviointikertomusta kokouksissaan 21.3., 4.4., 24.4., 8.5., 16.5. ja 24.5.2024.

Lautakunnan jäsen Leena Törrö ei ole esteellisenä osallistunut Kajaanin Vesi -liikelaitoksen arviointiin, sillä hän on Kajaanin Veden johtokunnan varajäsen. Lautakunnan jäsen Eveliina Kinnunen ei ole osallistunut sivistystoimialan arviointiin, koska hän on sivistyslautakunnan jäsen eikä osallisuus- ja hyvinvointijaoston asioiden arviointiin, sillä hän on kyseessä olevan jaoston varajäsen. Raili Myllylä ja Teemu Niva Loiste Oy:n hallituksen jäseninä eivät ole osallistuneet Loiste Oy:n käsittelyyn tarkastuslautakunnassa.

Arviointikertomusluonnos on jaettu lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä.

Arviointikertomusluonnos on valmisteluvaiheessa vielä ei-julkinen asiakirja (Julkl 6 § 1 mom. 9)-kohta). Allekirjoitettu arviointikertomus liitetään pöytäkirjaan.

Lisätietoja asiasta antaa lautakunnan puheenjohtaja Teemu Niva, sähköposti muotoa: etunimi.sukunimi@lh.kajaani.fi tai hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 710 0212, sähköposti muotoa: etunimi.h.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta

- päättää vuoden 2023 arviointikertomuksen sisällöstä;



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- allekirjoittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen;
- jättää arviointikertomuksen vuodelta 2023 kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi ja
- esittää, että kaupunginvaltuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja esityksistä kaupunginhallituksen selvitykset niistä toimenpiteistä ja aikatauluista, mihin esitysten johdosta ryhdytään.

Selvitysten tulee olla valmiina niin, että ne voidaan käsitellä kaupunginvaltuustossa syyskuun 2024 loppuun mennessä.

Päätös

Tarkastuslautakunta allekirjoitti arviointikertomuksen 2023 ja luovuttaa sen valtuuston puheenjohtajistolle sekä edelleen kaupunginvaltuustolle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Sidonnaisuusrekisteri 2024

KAJDno-2022-881

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Eräiden viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden tulee kuntalain mukaan tehdä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamiseen. Jokainen ilmoitusvelvollinen on vastuussa ilmoituksen tekemisestä ja ilmoituksessa tapahtuvista muutoksista. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu virkaan tai luottamustehtävään.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset kaupunginvaltuuston tietoon. Kajaanissa tämä tiedoksi saattaminen tehdään kerran vuodessa syyskaudella.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt edellisen kerran sidonnaisuusrekisterissä tapahtuneita muutoksia kokouksessaan 1.11.2023 ja vienyt sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi 6.11.2023 kokoukseen. Tämän jälkeen ovat seuraavat henkilöt päivittäneet sidonnaisuusilmoitustaan:

Aavakare Eila, päivitetty 6.11.2023

Heikkinen Tea, päivitetty 3.5.2024

Kortelainen Miikka, päivitetty 7.11.2023

Kyllönen Jonna, päivitetty 15.5.2024

Partanen Minna, päivitetty 15.5.2024

Edellä mainittujen henkilöiden sidonnaisuusilmoitukset on jaettu lautakunnan jäsenille oheisliitteenä. Sidonnaisuusrekisteri löytyy kokonaisuudessaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: www.kajaani.fi - Tietoa Kajaanista - Sidonnaisuudet.

Lisätietoja asiasta antaa hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 7100212 tai sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta tarkastaa saapuneet ilmoitukset ja niihin tehdyt muutokset sekä julkaisee ne Kajaanin kaupungin verkkosivuilla olevaan sidonnaisuusrekisteriin.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§35, §36, §37, §38, §39

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §