



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2026-935

Yrityspalveluseteli Insinööritoimisto Savolainen Oy

Insinööritoimisto Savolainen Oy on vuonna 1960 perustettu rakennusalan suunnittelu- ja konsultointipalveluita tarjoava asiantuntijayritys. Tarjoamme laadukkaita, luotettavia ja asiakaslähtöisiä suunnitteluratkaisuja uudis- ja saneerauskohteisiin. Asiakkaitamme ovat julkinen sektori, teollisuus, rakennusliikkeet sekä yksityiset kiinteistönomistajat. Päätoimipaikkamme on lisämessä, ja aluetoimistomme sijaitsevat Kuopiossa sekä Kajaanissa. Yrityksen liikevaihto muodostuu seuraavista pääasiallisista asiantuntijapalveluista:

1. Rakennesuunnittelu: Teollisuuden, julkisen sektorin ja asuinrakennusten rakennesuunnittelupalvelut.
2. Arkkitehtisuunnittelu: Kokonaisvaltainen arkkitehtisuunnittelu (tarjoamme palveluita myös Savoplan-aputoiminimellä).
3. Rakennuttaminen ja valvonta: Projektinjohto-, rakennuttaja- ja työmaavalvontatehtävät.

Hankkeen päätavoitteena on mahdollistaa Insinööritoimisto Savolainen Oy:n kasvu ja markkinoiden laajentaminen Kainuun ulkopuolelle vastaamalla julkisen sektorin ja suurten rakennuttajien tiukentuviin ESG-vaatimuksiin. Rakennusalalla ja julkisissa hankinnoissa (kuten ISO 14001 -ympäristöjärjestelmä tai yrityksen oma hiilijalanjälkilaskenta) vaaditaan nykyään yhä useammin dokumentoitua näyttöä suunnittelutoimiston omasta vastuullisuudesta ennen kuin yritys voi osallistua tarjouskilpailuihin. Hankkeen tavoitteena on luoda yritykselle luotettava vastuullisuusjärjestelmä ja laskea toiminnan hiilijalanjälki, jotka toimivat virallisena pääsyvaatimuksena ja kilpailuetuna uusilla markkina-alueilla.

Päätöksen peruste

KH:n delegointipäätös 23.1.2018 § 20

Päätös

Päätän, että Insinööritoimisto Savolainen Oy:lle ei myönnetä yrityspalveluseteliä.

Kyseiset toimenpiteet ovat luonteeltaan yrityksen normaaliin liiketoimintaan ja kilpailukykyyn liittyviä kehittämistoimia, jotka rinnastuvat laatu- ja toimintajärjestelmien ylläpitoon ja kehittämiseen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Yrityksen kotipaikka on Iisalmi, yrityksellä on oltava kotipaikka ja kiinteä toimipiste Kajaanin kaupungissa.

Lisätietoja asiasta antaa Seppo Räisänen, puh. 0447100115, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Insinööritoimisto Savolainen Oy

Allekirjoitus

Vt. Kaupunginjohtaja Joni Partanen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 4.5.2026

Otteen oikeaksi todistaa

04.06.2026

Joni Partanen

Vt. kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.