



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

**KAJDno-2025-2082****Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinaiset tehtävät 719190**

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan neljä vakinaista tehtävää oli haettavana Kuntarekryssä, Kajaanin kaupungin verkkosivuilla sekä Työmarkkinatorilla ajalla 16.-30.4.2026. Hakuprosessin aikana vapautui viides vakinainen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä ja kaikki saapuneet hakemukset huomioitiin myös tämän vakinaisen tehtävän täyttämiseksi. Hakuaikana saapui yhteensä 84 hakemusta, joista kelpoisuusehdot täyttäneiden hakijoiden hakemuksia oli yhteensä 59. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella haastatteluihin kutsuttiin 16 hakijaa. Haastattelut järjestettiin 5.5.2026 ja 6.5.2026. Haastatteluissa käytettiin ennalta määrättyä kysymysrunkoa, joka oli kaikille haastateltaville sama.

**Päätöksen peruste**

Hallintosääntö § 42

**Päätös**

Hakemuksen, tehtävän edellyttämän koulutuksen, aiemman työkokemuksen sekä haastattelussa esiintyneen osaamisen ja soveltuvuuden perusteella varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa oleviin tehtäviin valitaan 1.8.2026 alkaen:

- Minna Ilmaniemi, työsuhteen alkaessa hänen työn tekemisen paikkansa on päiväkotia Männyntaimi. Ilmaniemellä on hyvät tiimityöskentelytaidot, pitkä työkokemus ja sensitiivinen työote. Hänellä on hyvät vuorovaikutus- ja keskustelutaidot. Hän on luova ja haluaa tuoda erityisosaamistaan koko työyhteisön hyväksi. Valittu työskentelee määräaikaisessa työsuhteessa Kajaanin varhaiskasvatuksessa ja vakinainen tehtävä alkaa suoraan määräaikaisen työsuhteen päätyttyä. Hänelle ei aseteta koeaikaa, eikä rikosrekisteriotetta vaadita. Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.
- Heta Eskelinen, työsuhteen alkaessa hänen työn tekemisen paikkansa on Nakertajan päiväkotia. Eskelisellä on pedagoginen työote ja hän huomioi lasten osallisuuden toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa. Hän huomioi lapset yksilöllisesti ja ottaa huomioon myös työyhteisön erilaiset työntekijät ja heidän vahvuutensa. Valittu työskentelee määräaikaisessa työsuhteessa Kajaanin varhaiskasvatuksessa ja vakinainen tehtävä alkaa suoraan määräaikaisen työsuhteen päätyttyä. Hänelle ei aseteta koeaikaa, eikä rikosrekisteriotetta vaadita. Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- Riina Teräs, työsuhteen alkaessa hänen työn tekemisen paikkansa on Vuolijoen päiväkotinä. Teräs on sensitiivinen, joustava ja hyvä tiimipelaaja. Hän huomioi lapsen yksilölliset tarpeet ja ottaa ne huomioon toiminnassa. Valittu työskentelee määräaikaisessa työsuhteessa Kajaanin varhaiskasvatuksessa ja vakinainen tehtävä alkaa suoraan määräaikaisen työsuhteen päätyttyä. Hänelle ei aseteta koeaikaa, eikä rikosrekisteriotetta vaadita. Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.
- Terhi Piirainen, työsuhteen alkaessa hänen työn tekemisen paikkansa on Otanmäen päiväkotinä. Piirainen on sensitiivinen ja toiminta on lapsilähtöistä. Hänellä on kokemusta tukea tarvitsevien lasten hoidosta ja huolenpidosta. Hänelle on tärkeää, että lapset huomioidaan tasapuolisesti. Valittu työskentelee määräaikaisessa työsuhteessa Kajaanin varhaiskasvatuksessa ja vakinainen tehtävä alkaa suoraan määräaikaisen työsuhteen päätyttyä. Hänelle ei aseteta koeaikaa, eikä rikosrekisteriotetta vaadita. Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.
- Jenna Vierto, työsuhteen alkaessa hänen työn tekemisen paikkansa on Seminaarin päiväkotinä. Vierrolla on pitkä työkokemus lastenhoitajan tehtävästä. Hänen työotteensa on positiivinen ja kehittävä ja hän on vahva tiimityöntekijä. Valittu työskentelee määräaikaisessa työsuhteessa Kajaanin varhaiskasvatuksessa ja vakinainen tehtävä alkaa suoraan määräaikaisen työsuhteen päätyttyä. Hänelle ei aseteta koeaikaa, eikä rikosrekisteriotetta vaadita. Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.

Kaikilla em. varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinaisiin tehtäviin valituilla on tehtävän edellyttämä muodollinen kelpoisuus.

Lisätietoja asiasta antaa varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, Kaisa Mattila, p. 044 7101 720, sähköposti [muotoa.etunimi.sukunimi@kajaani.fi](mailto:muotoa.etunimi.sukunimi@kajaani.fi).

### **Tiedoksi**

hakijat, päiväkotien johtajat, henkilöstöhallinto

### **Allekirjoitus**

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, Kaisa Mattila

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 7.5.2026.



**Kajaanin kaupunki**

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja 07.05.2026  
Henkilöstöpäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä** 3 (5)

**§ 12**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Otteen oikeaksi todistaa varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Kajaani  
07.05.2026

Kaisa Mattila  
Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 12

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.