



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-1028

Sopimus yhteistyökumppanuudesta Kajaanin kaupunki - Kajaanin Nuorkauppakamari ry

Kajaanin Nuorkauppakamari ry. on esittänyt kaupungille yhteistyökumppanuutta järjestön toiminnassa vuonna 2025. Yhteistyön tavoitteena on Kajaanin tunnettuuden kasvattaminen ja kainuulaisen yhteisöllisyyden esille tuominen sekä pitovoiman tarjoaminen Kajaanissa asuville alle 40-vuotiaalle nuorille.

Kaupunki on ollut aiemminkin muutamia kertoja järjestön yhteistyökumppani. Vuoden 2025 yhteistyö käsittää kaksi toukokuussa pidettävää tapahtumaa, joihin kaupunki on jo osallistunut, ja saanut hyvää palautetta näkyvyydestään.

Pidempikestoisena yhteistyön muotona on kaupungin työntekijöiden osallistuminen Nuorkauppakamarin järjestötoimintaan, mm. yhdistyksen projektitoimintaan, tapahtumiin ja koulutuksiin siten, että yhdistys tarjoaa koejäsenyyden kahdelle kaupungin alle 40-vuotiaalle työntekijälle.

Kaupunki toimii yhteistyössä Kajaanin elinkeinoelämän järjestöjen kanssa monin eri tavoin. Yksi tapa on asiantuntijajäsenyys niiden hallituksissa: Oulun kauppakamarin Kainuun kauppakamariosaston, Kajaanin Yrittäjien, Kajaanin naisyrittäjien sekä Kajaanin Kauppiasyhdistyksen hallituksessa. Kaupunki on myös Oulun kauppakamarin virallinen jäsen.

Yhteistyö Kajaanin Nuorkauppakamarin on perusteltua lisäyksenä kaupungin elinkeinoelämäyhteistyöhön. Yhteistyö tukee myös kaupunkistrategian ja elinvoimaohjelman tavoitteita Kajaanin vetovoiman ja pitovoiman lisäämiseksi.

Lisätietoja asiasta antaa kaupunginjohtaja Jari Tolonen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 17 §

Päätös

Hyväksyn kaupungin ja Kajaanin nuorkauppakamari ry:n välisen sopimuksen yhteistyökumppanuudesta vuonna 2025. Sen kustannus 3 000 euroa maksetaan elinvoimapalvelujen kustannuspaikalta 2911040001. Elinvoimapalvelut vastaa yhteistyön organisoinnista kaupungin puolelta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Nuorkauppakamari Anni Heikkinen, Milla Tikkanen, Milja Korhonen, Kati Kemppainen

Allekirjoitus

Jari Tolonen, kaupunginjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 6.6.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa

06.06.2025

Jari Tolonen

Kaupunginjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.