



Aika 13.02.2017, klo 17:00 - 19:15

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus
- § 3 Ympäristöministeriön rakennussuojelun vahvistamispäätös, joka koskee asema-alueella, osoitteessa Asema-alue 7A, olevia Arja-Leena Tolosen omistamia rakennuksia ja maa-alueen vuokraaminen näille rakennuksille
- § 4 Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut vuosille 2017-2020
- § 5 Vuolijoen aluelautakunnan jäsenen ja varajäsenen vaihtaminen
- § 6 Jaana Sankilammen eropyyntö kaupunginvaltuuston jäsenyydestä

Lisäpykälät

- § 7 Valtuustoaloite Iso-Ruuhijärvelle puhdasta juomavettä
- § 8 Valtuustoaloite Kainuun ammattiopiston ja Kajaanin ammattikorkeakoulun alueen liikenneturvallisuuden parantaminen



Saapuvilla olleet jäsenet

Vesa Kaikkonen, puheenjohtaja
Pertti Varimo, 1. varapuheenjohtaja
Timo Meriläinen, 2. varapuheenjohtaja
Aila Alasalmi
Aila Tartia-Jalonen
Airi Haukipuro
Aki Räisänen
Arto Okkonen
Eero Suutari
Eija Hakkarainen
Eila Aavakare
Ella Kiljunen
Evelyn Hynynen
Helena Ohtonen
Jouni Lämpsä
Kaija Patronen
Leena Törrö
Maarit Ojavuo
Marjatta Immonen
Markku Oikarinen
Markku Tolonen
Miariikka Tervonen
Miikka Kortelainen
Minna Partanen
Paavo Niemelä
Pentti Kettunen
Raimo Piirainen
Risto Haverinen
Ritva Mikkonen
Sanni Väisänen
Sari Kyllönen
Silja Keränen
Teemu Niva
Tero Paukkeri
Teuvo Hatva
Timo Hurskainen
Timo Krogerus
Toivo Kyllönen
Toivo Sistonen
Tomi Karhu, klo 17-18.03 tilalla Pertti Ahlqvist, saapui 18:03
Veli-Matti Karppinen
Veli-Pekka Leivo
Jussi Hyry, varajäsenet
Katriina Ojala, varajäsenet
Kari Saukkonen, varajäsenet
Suvi Karjalainen, varajäsenet
Seija Heikkinen, varajäsenet
Kyösti Klemetti, varajäsenet
Pauli Pyykkönen, varajäsenet



Tyyne Immonen, varajäsenet
Pertti Ahlqvist, varajäsenet, poistui 18:03

Muut saapuvilla olleet

Tuija Aarnio, Hallintojohtaja, sihtööri, poistui 19:15
Timo Soininen, Tekninen johtaja
Mikko Saari, Sivistysjohtaja
Silja Inkamo, Nuorisovaltuutettu
Annika Aittamaa, Nuorisovaltuutettu
Risto Hämäläinen, Kansliapäällikkö, poistui 18:49
Kimmo Vähäajylkkä, kehitysjohtaja, saapui 17:14, poistui 18:49

Poissa

Elina Kurikka, tilalla Kari Saukkonen
Erkki Moilanen, tilalla Pauli Pyykkönen
Hannu Juntunen, tilalla Seija Heikkinen
Hannu S. Kemppainen
Jukka Poutiainen, tilalla Kyösti Klemetti
Olli-Pekka Koukkari, tilalla Katriina Ojala
Raili Myllylä, tilalla Tyyne Immonen
Tiina Sarparanta, tilalla Suvi Karjalainen

Allekirjoitukset

Vesa Kaikkonen
Puheenjohtaja

Tuija Aarnio
Sihtööri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.02.2017

16.02.2017

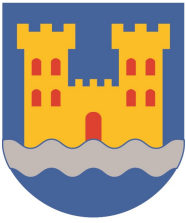
Sanni Väisänen

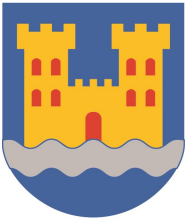
Eila Aavakare

Pöytäkirjan nähtävänäolo

17.2.2017 klo 9.00 - 15.00 kaupungintalo, Kajaani Info

Tuija Aarnio





§ 1

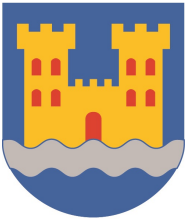
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Kaupunginvaltuusto totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginvaltuusto myönsi pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Kokouksen alussa oli kaupunginvaltuuston iltakoulu klo 17.10 - 18.45, aiheena Kajaani-Sotkamo rakennemalli. Paikalla oli kehitysjohtaja Kimmo Vähäajlkkä Sweco Ympäristö Oy:stä.



§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kaupungintalon asiakaspalvelupisteessä, Kajaani Infossa, torstaina 16.2.2017 klo 11.00 - 12.00.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kajaani Infossa perjantaina 17.2.2017 kello 9.00 - 15.00.

Päätös

Kaupunginvaltuusto valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Sanni Väisäsen ja Eila Aavakaren.



Kaupunginhallitus, § 5, 17.01.2017
Kaupunginvaltuusto, § 3, 13.02.2017

§ 3

Ympäristöministeriön rakennussuojelun vahvistamispäätös, joka koskee asema-alueella, osoitteessa Asema-alue 7A, olevia Arja-Leena Tolosen omistamia rakennuksia ja maa-alueen vuokraaminen näille rakennuksille

KAJDno-2017-23

Kaupunginhallitus, 17.01.2017, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuija Aarnio
tuija.aarnio@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Liite 1
- 2 Liite 1a
- 3 Liite 1b

YMTK 14.12.2016 § 142
(valm. Timo Soininen)

"Kiinteistö Oy Kajaanin Pietari on myynyt otsikossa mainitut rakennukset ja niihin liittyvän maanvuokraoikeuden Arja-Leena Toloselle 26.1.2011. Ympäristötekninen lautakunta on purkanut maanvuokrasopimuksen päättymään 31.12.2012 päätöksellään 16.3.2011, § 33. Korkein hallinto-oikeus on päätöksellään 5.9.2013, taltionumero 2745, on hylännyt Arja-Leena Tolosen tekemän valituksen, joka koski ympäristöteknisen lautakunnan päätöstä.

Arja-Leena Tolonen teki 28.3.2011 Kainuun ELY-keskukselle esityksen rakennusten suojelemisesta. Kainuun ELY-keskus hylkäsi esityksen 23.3.2012 sillä perusteella, että suojele tulee toteuttaa ensisijaisesti kaavoituksen keinoin ja se on mahdollista tehdä muun asema-alueen asemakaavoituksen yhteydessä.

Kaupunki haki purkamislupaa rakennuksille 13.9.2013.

Kainuun ELY-keskus päätti 2.10.2015 suojella asema-alueella olevat Arja-Leena Tolosen omistamat, Ratapiha -nimisellä kiinteistöllä sijaitsevat rakennukset: asuinrakennuksen, ulkovaraston ja kellarin rakennusperinnön suojelemisesta annetun lain (498/2010) nojalla.

Ympäristöministeriö vahvistanut Kainuun Ely-keskuksen tekemän suojelupäätöksen 23.11.2016. Ympäristöministeriön päätöksestä voi valittaa 30 vuorokauden kuluessa Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

Ympäristöministeriö 23.11.2016, liite 5



Ympäristöteknisen toimialan käsityksen mukaan asiasta ei kannata valittaa. Kaupungin on syytä vuokrata Arja-Leena Toloselle rakennusten vaatiman alueen samoin perustein, kun asema-alueella vuokrattu vastaavien rakennusten piha-alueita.

Kajaanin kaupunginvaltuusto on tehnyt päätöksen asema-alueen pääosan ostamisesta Kapiteeli Oy:ltä 17.5.2004, § 39. Tuolloin tehdyllä päätöksellä kaupunki osti pääosan asema-alueen maa-alueista, mutta ei rakennuksia, jotka jäivät Kapiteeli Oy:n omistukseen. Valtuuston päätöksen liitteenä olevassa kauppakirjaluonnoksessa kaupunki sitoutui vuokraamaan Kapiteeli Oy:n omistukseen jäävien rakennusten vuokra-alueet seuraavin ehdoin:

- vuokra-aika on viisikymmentä vuotta
- vuokrasopimuslomakkeena käytetään Kajaanin kaupunginvaltuuston hyväksymää asuntotontin maanvuokrasopimuslomaketta
- vuokra-alueiden indeksiin sidottu perusvuokra lasketaan 4,5 %:na maapohjan hinnasta, joka saadaan kertomalla määräalan pinta-ala neliömetrihinnalla 16,82 €/m²
- koska rakennukset on peruskorjattava, viitenä ensimmäisen vuokravuotena kaupunki antaa laskennalliseen maanvuokraan 50 %:n alennuksen. Alennuskauden jälkeen maanvuokra peritään täysimääräisenä
- mikäli vuokra-alueilla olleet rakennukset palavat, on täysin vastaavat rakennukset rakennettava kolmen vuoden kuluessa
- vuokralaisen on vakuutettava rakennukset niiden täydestä arvosta
- vuokra-alueita kohdellaan yleisten alueiden kunnossa pidon osalta samalla tavalla kuin tontteja siihen saakka, kunnes alueelle on laa- dittu asemakaava. Ne alueen tonttien pääsyteistä, jotka kaupunki pitää kunnossa, on merkitty kauppakirjan liitekarttaan 2
- mikäli lopullisessa asemakaavassa vuokra-alueiden rajat poikkeavat tonttien rajoista, kaupungilla on oikeus kohdistaa vuokrasopimukset asemakaavan mukaisiin tontteihin.

Edellä mainittujen valtuuston hyväksymien vuokrausehtojen perusteella on laadittu liitteenä oleva maanvuokrasopimus Arja-Leena Tolosen omistamien rakennusten vuokra-alueesta.

Vuokrasopimusluonnos, liite 6

Teknisen johtajan ehdotus: Ympäristötekninen lautakunta päättää, ettei kaupunki valita esittelytekstissä mainitusta ympäristöministeriön päätöksestä.

Lisäksi ympäristötekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Kajaanin kaupunki vuokraa suojeltujen



rakennusten maa-alueen liitteenä oleva vuokrasopimusluonnoksen mukaisin ehdoin.

Ympäristötekkinen lautakunta: Hyväksyi."

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Kajaanin kaupunki vuokraa suojeltujen rakennusten maa-alueen Arja-Leena Toloselle liitteenä olevan vuokrasopimusluonnoksen mukaisin ehdoin.

Vuokrasopimusluonnos, liite 1

Päätös

Hyväksyi.

Kaupunginvaltuusto, 13.02.2017, § 3

Liitteet

- 1 Liite 1
- 2 Liite 1a
- 3 Liite 1b

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Kajaanin kaupunki vuokraa suojeltujen rakennusten maa-alueen Arja-Leena Toloselle liitteenä olevan vuokrasopimusluonnoksen mukaisin ehdoin.

Päätös

Hyväksyi.



§ 4

Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut vuosille 2017-2020

KAJDno-2017-3

Tark16 15.12.2016 § 70
(valm. Taina Juntunen, Jouko Vähärautio)

"Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten (Kuntalaki 410/2015, § 121). Tilintarkastajien valinnan valmistelu on osa tarkastuslautakunnan vastuulle kuuluvaa hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä sekä kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamista.

Kuntalain 122.1 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi tulee valita kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä (122.2 §).

Hankintamenettelyn vaiheet:

Tarkastuslautakunta on käsitellyt Kajaanin kaupungin ja sen tytäryhtiöiden tilintarkastuspalveluita koskevan tarjouspyynnön kokouksessaan 10.11.2016, § 63. Hankinta toteutettiin avoimena menettelynä, ja kansallinen hankintailmoitus julkaistiin 11.11.2016 tarjouspalvelu.fi - tilaajaportaaliin sekä Hilma-tarjouspalvelussa (ilmoitusnumero 2016-027230). Tarjouspyyntö nro 71826 oli luettavissa myös Kajaanin kaupungin verkkosivuilla kohdassa 'hankinnat'. Tarjoukset tuli laatia ja palauttaa Kajaanin kaupungin sähköisen Cludia-tarjouspalvelun kautta määräaikaan 2.12.2016 klo 14.00 mennessä. Tarjousten edellytettiin olevan voimassa 30.6.2017 saakka.

Tarjouspyyntö koski Kajaanin kaupungin hallinnon ja talouden tarkastuksen (65 päivää/vuosi) sekä kaupungin tytäryhteisöjen lakisääteisen tilintarkastuksen (55 päivää/vuosi) suorittamista tilikausina 2017-2020. Lisäksi pyydettiin tarjoustä kaupungin EU-hankkeiden tarkastamisesta (arviolta 3 päivää/vuosi) sekä Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n projektien tarkastuksesta (arviolta 6-10 päivää/vuosi).

Tarjousten avauspöytäkirjan ovat allekirjoittaneet 2.12.2016 klo 14.07 hankintavastaava Jouko Vähärautio ja hankinta-asiantuntija Virpi Niskanen, ja avauspöytäkirja, tarjouspyyntö, tarjoukset sekä tarjousten vertailutaulukko ovat päätöksentekijöiden nähtävinä kokouksessa. Hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille sen jälkeen, kun kaupunginvaltuusto on tehnyt asiaa koskevan hankintapäätöksen. Ulkopuolisille asiakirjat tulevat julkiseksi hankintaa koskevan sopimuksen tekemisen jälkeen (Julkl 7.2 §). Liikesalaisuuden piiriin luokitellut tarjouksiin liittyvät asiakirjat ovat salassapidettäviä.

Määräaikaan 2.12.2016 klo 14 mennessä saapuivat seuraavat tarjoukset:



1.12.2016 klo 13.09 - TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy; Marko Paasovaara
2.12.2016 klo 9.20 - KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy; Jaana Jokinen
2.12.2016 klo 13.05 - BDO Audiator Oy; Marcus Lindholm

Hankinta toteutetaan hankintalain sekä sen nojalla annettujen alemmanasteisten säädösten mukaisesti, ja hankinnassa noudatetaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja JYSE 2014.

Tarkastuslautakunta tekee ehdotuksen kaupunginvaltuustolle Kajaanin kaupungin ja sen tytäryhtiöiden tilintarkastusyhteisön valinnasta. Lopulliset päätökset tytäryhtiöiden tilintarkastusyhteisön valinnasta tehdään tytäryhtiöissä, ja tytäryhtiöt tekevät tilintarkastuksen järjestämisestä myös omat sopimuksensa siten kuin heidän säännöissään on määrätty.

Hankintaa koskeva päätös annetaan tiedoksi tarjousten jättäjille sähköisesti Cloudia-järjestelmän kautta sen jälkeen, kun kaupunginvaltuuston asiaa koskeva pöytäkirja on tarkastettu. Ilmoitus päätöksestä saapuu tarjouksen jättäneiden tilintarkastusyhteisöjen ilmoittaman yhteyshenkilön sähköpostiin. Kajaanin kaupungin ja valittavan tilintarkastusyhteisön kesken laaditaan kirjallinen hankintasopimus.

Tilintarkastajan soveltuvuus

Tilintarkastajan soveltuvuutta on arvioitu seuraavasti:

Kaupungin päävastuullisella JHT-tarkastajalla tulee olla vähintään kolmen vuoden yhtäjaksoinen kokemus kunnan tai kuntayhtymän tilintarkastuksesta ja tarkastustiimin vähintään yhdellä JHT/JHTT-tilintarkastajalla vähintään kahden vuoden kokemus kunnan tai kuntayhtymän tilintarkastuksesta vuosina 2011-2016. Lisäksi on edellytetty, että tarkastustiimissä on erityisosaajia arvonlisäverotuksen, sijoitustoiminnan ja tietojärjestelmien tarkastuksen osalta. Tarjoajan on tullut toimittaa tarjouspyynnössä edellytetyt selvitykset.

Tytäryhtiöiden osalta tilintarkastusyhteisön on nimettävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi henkilö, jolla on KHT- tai HT-tutkinto ja jolla on yhtäjaksoisesti vähintään kahden (2) vuoden kokemus kunnallisten yhtiöiden tilintarkastuksesta vuosilta 2011-2016. Lisäksi on edellytetty, että vastuunalaisella tilintarkastajalla tulee olla kaukolämpötoimialan ja energiatoimialan syvälinen osaaminen, sähkömarkkinalain tunteminen sekä vastaavankokoisten toimialan yritysten vähintään kahden vuoden pituinen tarkastusosaaminen ja -kokemus. Vastuunalaiselta tilintarkastajalta on edellytetty myös kokemusta ammattikorkeakoulujen sekä eri rahoittajalähteiden projektin tilintarkastuksesta. Tarjoajan on tullut toimittaa tarjouspyynnössä edellytetyt selvitykset.

Tämä kriteeristö vastaa Kajaanin kaupungin ja sen tytäryhtiöiden tilintarkastukselle asetettavia tarpeita ja on suhteutettu hankinnan luonteeseen ja laajuuteen.

Päätöksenteon perusteet



Tarjouspyynnön 10.11.2016 mukaiset arviointiperusteet ovat hinta 60 pistettä (60 %) ja laatu 40 pistettä (40 %) eli kokonaistaloudellinen edullisuus.

Halvimmalle hyväksyttävälle tarjoukselle (alv 0 %) annetaan 60 pistettä. Muiden tarjousten hintapisteet saadaan käänteisessä suhteessa halvimpaan tarjoukseen verrattuna seuraavan kaavan avulla: halvin tarjous/verrattava tarjous * maksimipisteet.

Tarkastuspäivä on 7,5 tuntia, ja siihen eivät sisälly matka-ajat. Tarjoushinta sisältää kaikki tarjoajan kulut matka-, majoitus- päiväraha ym. kustannuksineen.

Laatupisteiden painoarvo on 40 pistettä. Tarjoajan on tullut tarjouksessaan esittää vaaditut selvitykset, todistukset ja/tai muut liitteet. Näiden tietojen perusteella ohjelmasta voidaan tulostaa yhteenveto, jonka tietoja verrataan tarjoajan liittämiin asiakirjoihin. Saapuneet tarjoukset ovat näin yhteismitallisia ja arvioitavissa tasapuolisesti keskenään.

Laatua on arvioitu kaupungin päävastuullisen JHT-tilintarkastajan osalta kokemuksella, eli päätoimisesti tehtyjen tarkastusvuosien määrällä vuosina 2011-2016. Kokemuksen tulee olla kunnista, kuntien liikelaitoksista ja kuntayhtymistä. Tytäryhtiöiden KHT/HT-vastuunalaisella tilintarkastaja tulee olla yhtäjaksoisesti vähintään kahden vuoden kokemus kunnallisten yhtiöiden tilintarkastuksesta.

Tarkastustiimin yhden JHT/JHTT-tilintarkastajan kokemuksesta on arvioitu päätoimisesti tehtyjen tarkastusvuosien määrällä (vähintään kaksi vuotta) vuosina 2011-2016. Tarkastustiimiin kuuluvien auktorisoidun tilintarkastajan ja auktorisoimattoman tilintarkastajan kokemuksesta on arvioitu kokemusvuosien määrällä.

Kaupungin päävastuullisen JHT-tilintarkastajan KHT-auktorisoinnista on voinut saada 5 lisäpistettä ja HT-auktorisoinnista 2 lisäpistettä, mutta kuitenkin yhteensä enintään 5 lisäpistettä (vain toinen auktorisointi otetaan huomioon). Auktorisoidun avustavan tilintarkastajan kokemusvuosista on voinut saada enintään 7 pistettä ja auktorisoimattoman tarkastajan kokemusvuosista enintään 3 pistettä.

Laatupisteet on tarkistettu vertaamalla tarjoajien Cloudia-järjestelmään syöttämiä tietoja liitettyihin CV-asiakirjoihin. Mikäli kokonaispisteet menisivät tasan, edullisimmaksi katsotaan tarjous, jonka laatupisteet ovat korkeammat.

Tarkastuskohteessa tehtävän työn osuuden edellytetään olevan vähintään 90 %.

Lisätietoja asiasta antaa tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Markku Tolonen, puh. 040 568 2585 tai hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 710 0212 tai sähköposti muotoa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Puheenjohtajan ehdotus: Tarkastuslautakunta keskustelee Kajaanin kaupungin ja sen tytäryhtiöiden vuosien 2017 - 2020 talouden ja hallinnon



tarkastamista varten valittavasta tilintarkastusyhteisöstä ja tekee asiaa koskevan päätösehdotuksen kaupunginvaltuustolle.

Tarkastuslautakunta: Puheenjohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:

Tarkastuslautakunta toteaa, että

- kaikki määräaikaan mennessä saapuneet kolme tarjousta täyttivät tarjoajille ennalta asetetut kelpoisuusehdot, kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaiset ja kaikkiin tarjouksiin on liitetty vaaditut todistukset;
- lautakunta suoritti tarjousvertailun ennalta asetettujen valintaperusteiden ja painoarvojen mukaisesti. Tarjouspyynnön 10.11.2016 mukaiset arviointiperusteet ovat hinta 60 % ja laatu 40 %, ja päätös tulee tehdä kokonaistaloudellisen edullisuuden mukaisesti.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että

- Kajaanin kaupungin vuosien 2017 -2020 hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden suorittajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy, joka on tehnyt kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen ja
- samalla esitetään Kajaanin kaupungin tytäryhteisöille, että tytäryhteisöiden tilintarkastusyhteisöksi valitaan kuntalain 122 §:n mukaisesti kaupungin valitsema tilintarkastusyhteisö.

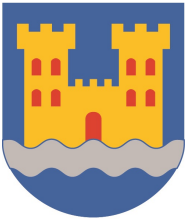
Yritysvaikutusten arviointi kaupunginhallituksen 21.8.2013, § 177, päätöksen mukaisesti: KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy:llä on toimipiste Kajaanissa, joten se on paikallisesti toimintaa harjoittava yritys/yksikkö.

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan muutetun päätösehdotuksen."

Ehdotus

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että

- Kajaanin kaupungin vuosien 2017 -2020 hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden suorittajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy, joka on tehnyt kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen ja
- samalla esitetään Kajaanin kaupungin tytäryhteisöille, että tytäryhteisöiden tilintarkastusyhteisöksi valitaan kuntalain 122 §:n mukaisesti kaupungin valitsema tilintarkastusyhteisö.



Yritysvaikutusten arviointi kaupunginhallituksen 21.8.2013, § 177, päätöksen mukaisesti: KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy:llä on toimipiste Kajaanissa, joten se on paikallisesti toimintaa harjoittava yritys/yksikkö.

Päätös

Hyväksyi.



§ 5

Vuolijoen aluelautakunnan jäsenen ja varajäsenen vaihtaminen

KAJDno-2017-15

KH 20.12.2016 § 234

"Uuden kuntalain ja vaalilain mukaisesti kuntavaalien ajankohtaa muutettiin aiemmasta lokakuusta huhtikuuhun, ja valtuuston toimikausi alkaa vuodesta 2017 alkaen jatkossa kesäkuun alussa. Vaaliajankohdan muutoksesta johtuen vuonna 2012 valitun valtuuston toimikausi jatkuu kuntalain siirtymäsäännösten perusteella vuoden 2017 toukokuun loppuun sekä muiden toimielinten jäsenten toimikaudet siihen saakka, kunnes uusi valtuusto (tai muu toimielin, jolle päätösvalta on delegoitu) on valinnut niihin uudet jäsenet.

Koska nykyiset luottamushenkilöt ovat sitoutuneet hoitamaan luottamustointaan vuoden 2016 loppuun saakka, on heillä oikeus erota toimestaan ao. ajankohtana (kuntalaki 147 §). Erolle ei vaadita muuta erityistä syytä. Luottamushenkilön on toimitettava 30.11.2016 mennessä kirjallinen eroilmoitus valtuustolle tai muulle valinnan suorittaneelle toimielimelle, joka päättää eron myöntämisestä. Toimikauden loppuajaksi eronneen luottamushenkilön tilalle valitaan uusi henkilö.

30.11.2016 mennessä saapui eroilmoitukset seuraavilta:

Arja Jaatinen, Vuolijoen aluelautakunnan jäsen
Pekka Kaltiola, Vuolijoen aluelautakunnan varajäsen

Vuolijoen aluelautakunnan kokoonpano:

Jäsen	Varajäsen
Koski - Koski-Ounas kyläyhdistys ry.	
Eero Huusko	Eveliina Tervaniemi
Kytökoski-Saaresmäki - Kytökoski-Saaresmäen kyläyhdistys ry	
Marita Pikkarainen	Ville Matikainen
Käkilahti - Käkilahden kyläseura ry.	
Tanja Ålander	Juho Väyrynen
Ojanperä- Ojanperän Maaseutuyhdistys ry.	
Raili Haataja	Markku Pöppönen
Otanmäki- Otanmäki kyläyhdistys ry.	
Arja Jaatinen	Pekka Kaltiola
Ounas - Ounaksen kyläseura ry.	
Toivo Määttä	Merja Karjalainen
Vuolijoki - Vuolijoen maaseutuyhdistys ry.	
Jussi Soini	Päivi Ohtonen
Vuottolahti - Vuottolahden nuorisoseura ry.	
Jani Haataja	Ulla Leinonen
Kh:n edustaja Teuvo Hatva	
Alueltk:n aluesihtööri Pasi Auvinen	



Vuolijoen alueen kylien yhteinen kokous tekee esityksensä uusiksi jäseniksi kokouksessaan tammikuussa 2017.

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Tuija Aarnio, p. 044 7100216.
Sähköposti muotoa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

- myöntää Arja Jaatiselle eron Vuolijoen aluelautakunnan jäsenyydestä
- myöntää Pekka Kaltiolalle eron Vuolijoen aluelautakunnan varajäsenyydestä
- valitsee Vuolijoen aluelautakuntaan uuden jäsenen ja varajäsenen Otanmäen alueelle.

Kaupunginhallitus: Hyväksyi."

Vuolijoen alueen kylien yhteinen kokous on kokouksessaan 19.1.2017 päättänyt esittää jäsen Arja Jaatisen (Otanmäen kylä) tilalle Laura Jaaraa ja varajäsen Pekka Kaltiolan (Otanmäen kylä) tilalle Janne Kalliota.

Kyläkokouksen pöytäkirja, oheisliite

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

- myöntää Arja Jaatiselle eron Vuolijoen aluelautakunnan jäsenyydestä
- myöntää Pekka Kaltiolalle eron Vuolijoen aluelautakunnan varajäsenyydestä
- valitsee Vuolijoen aluelautakuntaan uuden jäsenen ja varajäsenen Otanmäen alueelle.

Päätös

Hyväksyi.

Aluelautakunnan varsinaiseksi jäseneksi valittiin Laura Jaara ja varajäseneksi Janne Kallio.



§ 6

Jaana Sankilammen eropyyntö kaupunginvaltuuston jäsenyydestä

KAJDno-2017-14

KH 20.12.2016 § 232

"Jaana Sankilampi on pyytänyt eroa kaupunginvaltuuston jäsenyydestä 1.12.2016 alkaen paikkakunnalta muuton vuoksi.

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Tuija Aarnio p. 044 7100 216.
Sähköposti muotoa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

- myöntää eron Jaana Sankilammelle valtuuston jäsenyydestä sekä
- kutsuu valtuuston varsinaiseksi jäseneksi Kajaanin Perussuomalaisten ensimmäisen varajäsenen Jussi Hyryn."

Kaupunginhallitus: Hyväksyi.

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

- myöntää eron Jaana Sankilammelle valtuuston jäsenyydestä sekä
- kutsuu valtuuston varsinaiseksi jäseneksi Kajaanin Perussuomalaisten ensimmäisen varajäsenen Jussi Hyryn.

Päätös

Hyväksyi.



§ 7

Valtuustoaloite Iso-Ruuhijärvelle puhdasta juomavettä

KAJDno-2017-353

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Pöytäkirjaan merkittiin Kajaanin Perussuomalaisten valtuustoryhmän allekirjoittama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite, joka kaupunginvaltuuston työjärjestyksen 21 §:n mukaisesti lähetettiin kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi:

"Valtuuston työjärjestyksen mukaisena valtuustoaloitteena me allekirjoittaneet vaadimme Kajaanin Iso – Ruuhijärven vesihuoltoasiaan pikaista ratkaisua. Iso – Ruuhijärven lähettävillä ei ole kunnallista vesihuoltoa.

80 kilometrin säteellä Kajaanista on Iso – Ruuhijärvi ainut virkistys kalastus alue , koska Lahtanen Sotkamosta on laitettu kiinni. Ruuhijärven tiloihin on tehty usealla 10 tuhanelle eurolla remonttia. Remontin yhteydessä rakennettiin esteetön pääsy laiturille pyörätuolilla. Lisäksi tehtiin kota ,2 laituria ja pari kuistia. Viime kesänä korjattiin osa kulkureiteistä(pitkospuut). Kävijä määrät ovat olleet nousussa talvella sekä kesällä . Onkijoita ollut noin n.3000-3500 , asunto – autoja käy noin n.100 – 130 , ulkoilijoita ja makkaranpaistajia käy Ruuhella n. 3000 ja tupa tai kota tapahtumia on n.65 (hää, synttärät , kokoukset, virkistys päivät jne..).

Aloitteemme koskee puhtaan juomaveden saantia Ruuhijärvelle. Tällä hetkellä Ruuhijärvelle tuodaan vesi 20 litran tonkassa työntekijän mukana, koska kaivosta tuleva vesi on juomakelvotonta. Laitteistoa on korjattu useilla tuhansilla euroilla tuloksetta. Sama toiminta on jatkunut jo useita vuosia. Jotta saamme toimintaa kehitettyä ja asiakkaat viihtymään alueella on sinne saatava puhdas juoma ja peseytymisvesi.

Valtuuston työjärjestyksen mukaisena valtuustoaloitteena me allekirjoittaneet vaadimme Kajaanin Iso – Ruuhijärven vesihuoltoasiaan pikaista ratkaisua. Iso – Ruuhijärven lähettävillä ei ole kunnallista vesihuoltoa."



§ 8

Valtuustoaloite Kainuun ammattiopiston ja Kajaanin ammattikorkeakoulun alueen liikenneturvallisuuden parantaminen

KAJDno-2017-367

Pöytäkirjaan merkittiin Kajaanin Perussuomalaisten valtuustoryhmän allekirjoittama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite, joka kaupunginvaltuuston työjärjestyksen 21 §:n mukaisesti lähetettiin kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi:

"Vimpelinlaaksossa sijaitseva oppilaitoskeskittymä, joka koostuu sekä Kainuun ammattiopiston että Kajaanin ammattikorkeakoulun koulutusaloista, on ainutlaatuinen Suomessa. Kajaanin ammattikorkeakoulun kampusalueen ja Kainuun ammattiopiston välillä on vain Kuntokatu ja tiivistyvän yhteistyön takia sen ylittäminen ja edestakainen liikenne tulee kasvamaan lähivuosina. Toimivan ja ennen kaikkea turvallisen liikkumisen takaaminen on ensiarvoisen tärkeää; alueella liikkuu päivittäin satoja opiskelijoita ja sen lisäksi opettajia ja muuta henkilöstöä. Kajaanin keskussairaalan ja paloaseman välittömän läheisyyden takia alueella liikkuu usein hälytysajoneuvoja sekä Ketunkadun yhdistyessä ohitustiehen myös Kainuun prikaatin raskaampia ajoneuvoja. Jos samanaikaisesti Vimpelinlaakson urheilukeskuksessa tai pallohallissa järjestetään suuri tapahtuma, on tilanne liikenneturvallisuuden näkökulmasta ongelmallinen. Aamuisin kahdeksan ja iltapäivällä neljän aikaan liikenne on tukossa ja vaaratilanteita syntyy eritasoisten kulkuneuvojen välillä. Alueella on yhtä aikaa liikenteessä henkilöautoja, mopoja, moottoripyöriä, pyöräilijöitä ja kävelijöitä. Etenkin Ketunpolun ja Kuntokadun risteyskohta on erityisen vaarallinen.

Me allekirjoittaneet esitämme, että alueen liikennejärjestelyiden parantamisesta tehdään selvitys ja siten kartoitetaan, voisiko liikenneturvallisuutta parantaa esimerkiksi liikennevaloin, jalankulku- ja kevyenliikenteen eritasoristeyksen tai kiertoliittymän avulla. Selvityksen tulee käsitellä myös Ketunkadun ja ohitustien välistä logistiikkaa ja esittää parannusehdotuksia siihen. Edellä mainituista syistä selvitys on pantava täytäntöön ripeästi, jotta Kajaanin kaupungin vuoden 2018 talousarvioon voidaan osoittaa hankkeelle tarvittava määräraha."



Oikaisuvaatimus

§4

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISU HANKINTALAIN 25 JA 26 §:N MUKAISEN KANSALLISEN KYNNYSARVON/EU-KYNNYSARVON YLITTÄVÄÄN HANKINTAAN

Hankintaoikaisu-oikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuviranomainen

Hankintaoikaisu tehdään hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle, osoitteella PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani, tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

Hankintaoikaisu-aika ja sen alkaminen

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on hakijan allekirjoitettava. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimen selvennys sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN HANKINTALAIN 25 JA 26 §:N MUKAISEN KANSALLISEN KYNNYSARVON/EU-KYNNYSARVON YLITTÄVÄÄN HANKINTAAN



Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuteen käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen tekoaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintapäätöksen tehnyt viranomainen on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneen saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupaa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jo valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero,



joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus toimitetaan markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaa ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoitettava hankintapäätöksen tekijälle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintapäätöksen tekijälle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi osoitteeseen:

PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani,
tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

Ilmoitus on toimitettava hankintapäätöksen tekijälle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi



Kunnallisvalitus

§3, §5, §6

Kunnallisvalitusohje

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Valitusviranomainen on Pohjois-Suomen hallinto-oikeus.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 OULU
Faksi: 029 56 42841
Puh. 029 56 42800
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Virka-aika: klo 8.00 - 16.15

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.



Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

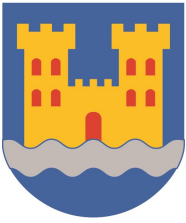
Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valituksista perittävät maksut

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan peritään oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoritetuista toimenpiteistä hallinto-oikeudessa 250 euroa, ellei valittaja edellä mainitun lain 7 §:n nojalla vapaudu maksuvelvollisuudesta.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §7, §8

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §