



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1850

Tapahtuma-avustus: Kainuu Pride / Kainuun Seta ry

Tapahtuman järjestäjä Kainuun Seta ry hakee kaupungilta tapahtuma-avustusta 30.6.-6.7.2025 järjestettävään Kainuu Pride -tapahtumaan. Kainuu Pride on ihmisoikeuksien ja moninaisuuden puolesta järjestettävä mielenilmaus, juhla, vertaistapahtuma sekä informatiivinen tilaisuus. Ohjelmaa on luvassa koko viikolle ympäri Kajaania, sisältäen esimerkiksi vertaisryhmiä, työpajoja, koulutusta sekä viikon huipentavan piknikin. Tapahtuma on kaikille avoin ja järjestetään joka vuosi. Tapahtuma työllistää ainakin välillisesti ihmisiä, vaikka tapahtuma järjestetäänkin pääasiassa vapaaehtoisten toimijoiden voimin. Tapahtuman järjestämisessä on huomioitu esteettömyyteen liittyvät asiat. Tapahtuman yhteistyötahoina toimivat mm. seurakunta, taidemuseo, Korpi Queer, Mieli ry ja Virtuaaliklubitalo Virkku.

Tapahtuman arvioitu osallistujamäärä on 350 henkilöä. Edellisvuonna tapahtumaan osallistui arviolta 350 henkilöä. Tapahtuman järjestäjä hakee tapahtuma-avustusta 800 euroa. Avustusta haetaan esimerkiksi Seminaarin Taidekampuksen tilavuokraan, sekä henkilökunnan palkkaamiseksi piknikin tapahtuma-alueelle. Tapahtuman kokonaisbudjetti on 2300 euroa.

Lisätietoja asiasta antaa vs. hyvinvointikoordinaattori Vanamo Vilokkinen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Päätöksen peruste

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös 7 § 11.11.2021

Tapahtuma edistää vähemmistöjen huomioimista ja hyvinvointia kaupungissa, sekä edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta. Tapahtuma edistää osallistuvien ihmisten hyvinvointia luomalla paikan ja yhteisön, johon osallistujat voivat tuntea kuuluvansa. Tapahtuma lisää positiivista kuvaa Kajaanista monipuolisena tapahtumakaupunkina. Lisätietoa verkkosivuilla: www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset.

Päätös

Myönnän Kainuun Seta ry:lle tapahtuma-avustusta 30.6.-6.7.2025 järjestettävään Kainuu Pride -tapahtumaan 500 euroa. Tapahtuma-avustus maksetaan suoraan järjestölle osallisuus- ja hyvinvointijaoston muihin tapahtumiin varatuista varoista.

- Tapahtuma-avustuksen saajan tulee raportoida avustuksen käytöstä ja tapahtuman vaikuttavuudesta viimeistään 6 kk tapahtuman jälkeen täyttämällä raportointilomake. Raportointilomake löytyy verkkosivuilta: www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- Tapahtuman tulee käyttää Kajaanin kaupungin logoa (teksti ja vaakuna) kaikissa tapahtumailmoituksissaan (some ja printti) tai mainintaa että Kajaanin kaupunki tukee tapahtumaa. Logon saa tapahtumatuottaja Satu Pyykköseltä. Sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi
- Tapahtuma tulee ilmoittaa maksuttomalle tapahtumien Kainuu - tapahtumasivustolle (www.tapahtumienkainuu.fi)

Tiedoksi

Kainuun Seta ry; Arja Huotari

Allekirjoitus

vs. Hyvinvointikoordinaattori Vanamo Vilokkinen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 13.6.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

10.06.2025

Vanamo Vilokkinen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköisesti 10.6.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 31

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.