



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2022-1866**

### **Valinta luokanopettajan sijaisuudet (2) Kätönlahden koulu 530399**

Asianosainen: hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana kaksi luokanopettajan sijaisuutta ajalle 1.8.2023-31.7.2024. Sijoituspaiikkana Kätönlahden koulu, jossa tehtävänä on toimia 4. tai 5. luokanopetuksessa. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, te- palvelujen ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 11.-25.5.2023.

Tehtävää on määräaikaan mennessä hakenut yhdeksän hakijaa, joista viisi oli kelpoisia. Kolme hakijaa haastateltiin. Haastattelut suoritti Kätönlahden koulun rehtori Unto Kemppainen ja erityisopettaja Johanna Savolainen.

Kätönlahden koulun rehtori Unto Kemppainen esittää, että luokanopettajan sijaisuuksiin Kätönlahden kouluun ajalle 1.8.2023-31.7.2024 valitaan \*\*\*\*\*koulutuksen ja monipuolisen työkokemuksen perusteella. Valittujen suoriutuminen haastattelussa tukevat haettavana olevien tehtävien menestyksellistä hoitamista.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 42 §

#### **Päätös**

Luokanopettajan sijaisuuksiin Kätönlahden kouluun ajalle 1.8.2023-31.7.2024 valitaan \*\*\*\*\* Perustelut mainittu yllä.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt nähtäväksi todistuksen huumausainetestistä ennen työn aloitusta. Laura Tuppuraiselta ei vaadita huumausainetestausta, koska todistus on toimitettu aiemmin. Lain 504/2002 mukaista rikosrekisteriotetta ei vaadita kummaltakaan valituilta, koska palvelussuhteet Kajaanin kaupungilla jatkuvat keskeytyksettä ja todistukset on esitetty aiemmin. Koeaika on kuusi kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa Kätönlahden koulun rehtori Unto Kemppainen p. 044 7100 810, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@edukajaani.fi.

#### **Tiedoksi**

Kätönlahden koulu, hakijat

#### **Allekirjoitus**

Sivistysjohtaja Mari Lyyra

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 9.6.2023



**Kajaanin kaupunki**

Sivistysjohtaja  
Henkilöstöpäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**

07.06.2023

**§ 37**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani  
08.06.2023

Mari Lyyra  
Sivistysjohtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 37

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.