



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 26.03.2025, klo 16:15 - 17:30

Paikka Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila, Jokikatu 5

### **Käsitellyt asiat**

**§ 25 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 26 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 27 Ympäristötekknisen toimialan kartta- ja paikkatietotuotteiden hintojen sekä maanmittaustoimitustaksan päivittäminen vuonna 2025**

**§ 28 Ympäristötekknisen toimialan talouden toteuma- ja investointiraportti 1.1. - 28.2.2025**

**§ 29 Kajaanin kaupungin torisäännöt**

**§ 30 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

**§ 31 Ympäristötekknisen lautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**

### **Lisäpykälät**

**§ 32 LISÄPYKÄLÄ: Tontin 205-8-17-4, Timperintie 3 kiinteistökaupan esisopimuksen solmiminen**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Pasi Kilpeläinen, puheenjohtaja  
Kaija Patronen, 1. varapuheenjohtaja  
Olga Alanne, varajäsen  
Marju Karjalainen, varajäsen  
Kari Kemppainen  
Anssi Manninen  
Veijo Moilanen  
Sanna Pakkala-Juntunen  
Jukka Poutiainen  
Titta Pääkkönen

#### Muut saapuvilla olleet

Salla Hauska, Palveluassistentti, sihteeri  
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja, esittelijä  
Veera Karjalainen, Nuorisovaltuuston edustaja  
Miikka Kortelainen, saapui 16:17  
Matti Nousiainen, Kaupungininsinööri  
Jari Säkkinen, Kaupungeodeetti

#### Poissa

Mikko Alakärppä  
Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö  
Tea Heikkinen  
Jari Kauppinen, Suunnittelupäällikkö  
Minna Leinonen

#### Allekirjoitukset

Pasi Kilpeläinen  
Puheenjohtaja

Salla Hauska  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.03.2025

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 28.03.2025 alkaen

Salla Hauska, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 25**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Ympäristötekkninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti lisäpykälä §32 käsittelyn kokouksessa.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 26**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 27

### **Ympäristötekhnisen toimialan kartta- ja paikkatietotuotteiden hintojen sekä maanmittaustoimitustaksan päivittäminen vuonna 2025**

KAJDno-2022-1636

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Säkkinen, Kaupungeodeetti, jari.sakkinen@kajaani.fi

#### Liitteet

1 Liite Toimitustaksa 1.7.2025 alkaen

2 Liite Maastomittauksien ja kartta-aineistojen taksa 1.7.2025 alkaen

Kajaanin kaupunki toimii kiinteistörekisterinpitäjänä kaikilla Kajaanin asemakaava-alueilla. Kiinteistörekisteriä pitävässä kunnassa tulee lain perusteella olla kiinteistöinsinööri, jonka tehtävät on Kajaanissa osoitettu kaupungingeodeetille. Kiinteistörekisterin pitäminen kattaa muun muassa Kiinteistönmuodostamislain ja -asetuksen sekä kiinteistörekisterilain ja -asetuksen mukaiset tehtävät.

Rekisterinpitämisestä ja kiinteistötoimituksista peritään kaupungille kiinteistötoimitusmaksuja, joiden on lain Kiinteistötoimitusmaksusta mukaan katettava kunnalle kiinteistörekisterin pitämisestä aiheutuvat kokonaiskustannukset. Maksut voidaan määrätä toimituskorvauksena tai työkorvauksena. Työkorvaus määrätään käytetyn työajan, keskimääräisten palkkauskustannusten sekä työstä aiheutuneiden muiden kustannusten perusteella. Toimitusmaksuja ei voi määrätä, mikäli kyse on toimituksessa tai kiinteistörekisteriin merkitsemisessä tehdyn virheen selvittelystä tai korjaamisesta.

Toimitus- ja työkorvaukset määritellään kaupungin kiinteistötoimitustaksassa. Voimassa olevaa taksa on viimeksi tarkistettu ympäristötekhnisessä lautakunnassa 25.1.2023. Nyt päätettävänä olevaan taksaan on lisätty yli 50 000 m<sup>2</sup> suuruisten tonttien lohkomistaksa sekä rajankäynti yli 100 metrin pituisten rajojen osalta. Kiinteistötoimitustaksa on tarkoitus saattaa voimaan viivästetysti hyväksytyn päätöksen jälkeen siten, että uutta taksa sovellettaisiin 1.7.2025 jälkeen haettuihin toimituksiin.

Voimassa oleva taksa eräistä ympäristötekhnisen toimialan maastomittauksista ja kartta-aineistoista on vahvistettu viimeksi ympäristötekhnisessä lautakunnassa 25.1.2023. Taksa on tullut voimaan 1.2.2023 alkaen. Nyt hyväksyttävänä olevaan taksaan on tehty arvonlisäveron korotuksen vaatimat korjaukset ja samalla hintoja on tarkistettu ylöspäin lähimpään tasasummaan, mutta hintoja ei varsinaisesti ole korotettu. Taksa maastomittauksista ja kartta-aineistoista perittävistä maksuista tulee voimaan, mikäli lautakunta sen hyväksyy, 1.7.2025.

Lisätietoja antaa kaupungingeodeetti Jari Säkkinen, p. 044 4214 112 tai posti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta päättää hyväksyä liitteiden mukaiset taksat kiinteistötoimitusmaksuista ja kiinteistöinsinöörin päätöksistä sekä maastomittauksista ja kartta-aineistoista perittävistä maksuista, ja saattaa ne voimaan esittelytekstissä mainitulla tavalla 1.7.2025 alkaen.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 28**

### **Ympäristötekknisen toimialan talouden toteuma- ja investointiraportti 1.1. - 28.2.2025**

KAJDno-2024-1699

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen, Controller, sauli.pietikainen@kajaani.fi

Ympäristötekknisen toimialan talouden toteuma- ja investointiraportti ajalta 1.1. - 28.2.2025 esitellään kokouksessa.

- Oheisliitteenä talouden seuranta- ja investointiraportti ajalta 1.1. - 28.2.2025.

Lisätietoja antaa controller Sauli Pietikäinen, p. 044 710 0458, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 29

### **Kajaanin kaupungin torisäännöt**

KAJDno-2022-213

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Nousiainen, Kaupungininsinööri, matti.nousiainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin kaupungin torisäännöt 1.5.2025 alkaen

2 Liite Torihinnasto 1.5.2025 alkaen

Uusi torisääntö korvaa aiemmat Kauppatorin torisäännöt sekä käyttöperiaatteet Raatihuoneentorille ja siihen liittyvälle kävelyosuudelle.

Torisääntöihin ja hinnastoon on tehty mm. seuraavia muutoksia ja tarkennuksia:

- Toripaikat on mahdollista varata ja maksaa Kajaanissa käyttöön otetun verkkokaupan kautta.
- Torialue on savutonta aluetta.
- Viikkopaikat on poistettu hinnastosta vähäisen kysynnän takia.
- Kirpputoripaikoille on pieni maksu, joka selkeyttää paikkojen varauskäytänteitä.
- Banderollipaikkojen vuokraaminen on poistettu torisäännöistä ja hinnastosta.
- Terrassien vuokrahinnat on poistettu torihinnastosta, eli noudatetaan yleisten alueiden vuokrahintoja.
- Hinnastossa on selkeytetty arvonlisäverojen osalta.

Lisätietoja asiasta: kaupungininsinööri Matti Nousiainen, puh. 044 7100 176, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekhninen lautakunta päättää hyväksyä Kajaanin kaupungin torisäännöt ja toripaikkahinnaston liitteen mukaisesti ja päättää, että torisäännöt ja toripaikkahinnasto tulee voimaan 1.5.2025 alkaen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **§ 30**

### **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Kaupungingeodeetti

Hankintapäätös:

§ 2 Palvelusopimuksen solmiminen Trimble Finland Oy:n kanssa vuodelle 2025, 28.02.2025

Lupapäätös:

§ 3 Maanomistajan lupa Kestävän kulttuurin arkisto -äänikävelyesityksen järjestämiseen Pirunvaaran alueella, 13.03.2025

Muu päätös:

§ 1 Hankintapuiden myynti 2025 +1, 06.03.2025

Osoitepäätös:

§ 1 Osoitepäätös 2. kaupunginosan kortteliin 10, Urho Kekkosen katu 2-4, 28.02.2025

Vuokra-ajan jatkaminen:

§ 18 Rivitalotontin nro 205-5-161-4 (Kielontie 9, Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen Kiinteistö Oy Kajaanin Pietarille, 24.02.2025

§ 19 Tontin nro 205-4-22-17 (Kansakoulunkatu 32a, Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 03.03.2025

§ 20 Tontin nro 205-4-2-19 (Viertokatu 6a, Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 04.03.2025

§ 21 Tontin nro 205-4-2-24 (Viertokatu 16, Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 04.03.2025

§ 22 Tontin nro 205-4-2-36 (Purolantie 3, Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 04.03.2025

§ 23 Tontin nro 205-4-2-37 (Viertokatu 16a, Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 04.03.2025

§ 24 Tontin nro 205-4-3-19 (Kansakoulunkatu 4, Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 04.03.2025

§ 25 Tontin nro 205-4-3-21 (Kansakoulunkatu 8, Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 04.03.2025

§ 26 Rivitalotontin nro 205-5-152-3 (Soidinkatu 20, Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen, 06.03.2025

§ 27 Autopaikkatontin nro 205-5-152-5 (Soidinkatu 20, Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen, 06.03.2025

§ 28 Tontin nro 205-4-3-42 (Viertokatu 13, Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 17.03.2025

§ 29 Tontin nro 205-4-3-44 (Viertokatu 9, Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 17.03.2025

§ 30 Tontin nro 205-4-3-49 (Kansakoulunkatu 2, Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 17.03.2025

§ 31 Tontin nro 205-4-7-23 (Lamminkatu 91, Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 17.03.2025

Vuokrauspäätös:

§ 1 Määräalan n. 8617 m<sup>2</sup> vuokraaminen tontista 205-18-1-2 (Betontie 3) Kainuun jätehuollon kuntayhtymä Ekokympille, 21.02.2025

Suunnittelupäällikkö

Hankintapäätös:

§ 1 Suorahankinta, Lumenkaatopaikan sulamisvesien hallinnan suunnittelun hankinta,



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

18.03.2025

§ 2 Suorahankinta, LVI tarkastuksen konsultoinnin hankinta, 18.03.2025

Tekninen johtaja

§ 4 Henkilöstön suojaimet 2025 - 2027, 19.02.2025

§ 5 Kajaanin kaupungin polttomoottoriset pienkoneet sekä varaosat, DPS 21.3.2025  
mennessä hyväksytty toimija, 14.03.2025

Toimitilapäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 2 Tilakeskuksen määräaikaisten puutarhurien valinta 2025, 27.02.2025

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimitielimen käsiteltäväksi.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 31**

### **Ympäristötekniisen lautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**

KAJDno-2025-4

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja, jussi.heikkinen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kuulutus yksityistieavustushaku 1.4.-30.4.2025 klo 15.00

Iltakouluasiana: Hulevesimaksun käyttöönotto

Yksityistieavustushakuaika 1.4.2025 - 30.4.2025 klo 15.00. Myöhästyneitä hakemuksia ei oteta käsittelyyn. Kuulutus liitteenä.

Ympäristötekniisen lautakunnan kevään 2025 kokousajat, Vesiliikuntakeskus  
Kaukaveden kokoustila, Jokikatu 5  
keskiviikko 23.4.2025 klo 16.15  
keskiviikko 21.5.2025 klo 16.15

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Kokouksen alussa käsiteltiin iltakouluasiana Hulevesimaksun käyttöönottoa klo 16.20-16.43 (tekninen johtaja Jussi Heikkinen).

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 32

### **LISÄPYKÄLÄ: Tontin 205-8-17-4, Timperintie 3 kiinteistökaupan esisopimuksen solmiminen**

KAJDno-2025-436

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Säkkinen, Kaupungeingeodeetti, jari.sakkinen@kajaani.fi

Liitteet

1 Kiinteistökaupan esisopimus, 205-8-17-4, Timperintie 3, luonnos

Kajaanin kaupunki on neuvotellut Biltema Real Estate Finland Oy:n (y-tunnus: 0591434-6) kanssa tontin nro 205-8-17-4, Timperintie 3 myynnistä yhtiölle. Yhtiö on esittänyt kiinteistökaupan esisopimuksen tekemistä, jotta tontin soveltuvuus suunnitellulle hankkeelle voidaan varmistaa ennen lopullisen kaupan solmimista. Yhtiöllä on tarkoitus rakentaa tontille liiketilaa.

Tontilla on alunperin sijainnut talouskoulu ja kotiteollisuuskoulu. Viimeksi tontti ja sillä olevat rakennukset ovat olleet kaupunginvarikon väistötiloina sen jälkeen, kun Varastokatu 1:ssä sijainnut kaupunginvarikko tuhoutui tulipalossa. Varikkotoimintojen siirryttyä uusiin tiloihin Kuntokadulle on Timperintien tontti vapautumassa uuteen käyttöön.

Kiinteistökaupan esisopimuksen mukaan kaupunki myisi tontin yhtiölle 600 820,80 € kauppahinnalla. Kauppahintaan kuuluvat tontilla olevat sähkö-, vesi-, viemäri- ja kaukolämpöliittymät. Tontilla olevat rakennukset kaupunki purkaisi kesän 2025 aikana. Varsinainen kauppakirja allekirjoitetaan esisopimuksen mukaan viimeistään 31.12.2027.

Muut kaupan ehdot ovat oheisen esisopimusluonnoksen mukaiset. Lopullinen kauppa voitaisiin suorittaa esisopimukseen sisältyvin kaupan ehdoin ilman eri päätöstä.

Lisätietoja asiasta antaa kaupungeingeodeetti Jari Säkkinen, puh. 044 4214 112 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että ne hyväksyvät kiinteistökaupan esisopimuksen solmimisen Biltema Real Estate Finland Oy:n kanssa ja samalla myöhemmin tehtävän varsinaisen kiinteistökaupan yhteensä 600 820,80 euron kauppahinnalla ja muutoin oheisen liitteen mukaisin esisopimuksen ja lopullisen kauppakirjan mukaisin ehdoin.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

#### **Tiedoksi**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Biltema Real Estate Finland Oy, Ronny Haglund



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§25, §26, §28, §30, §31, §32

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§27, §29

## **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekniinen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.