



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2019-138

Valinta Nakertajan koulun rehtorin vakinaiseen virkaan nro 0044

Asianosainen: hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana 1.9.2019 alkaen Nakertajan koulun rehtorin vakinainen virka nro 0044. Tehtävä hoidetaan alkuun sijaisuutena ajalla 1.8.-31.8.2019. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, te-toimiston ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 14.1.2019-15.2.2019. Määräaikaan mennessä tehtävää haki 10 henkilöä.

Hakijalta edellytettiin opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaista rehtorin kelpoisuutta. Lisäksi toivottiin osaamista koulun johtamisesta, perusopetuksen kehittämisestä, talouden hallinnasta ja erinomaisia vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja.

Hakijoista 4 henkilöä kutsuttiin haastatteluun, joka toteutettiin 20.3.2019. Haastattelussa käytettiin apuna ulkoista arvioitsijaa. Haastattelujen

jälkeen päätettiin lähettää 3 hakijaa soveltuvuustestiin, joka järjestettiin 2.4.2019.

Perusopetuksen ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtaja Päivi Rissanen esittää, että virkaan valitaan *****.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Nakertajan koulun rehtorin virkaan nro 0044 valitaan haastattelun ja soveltuvuustestin perusteella *****. Tehtävä hoidetaan alkuun sijaisuutena ajalla 1.8.-31.8.2019. Uutta lääkärintodistusta terveydentilasta ja rikosrekisteriotetta ei vaadita, sillä työ saman työnantajan palveluksessa jatkuu keskeytyksettä. Viran täytössä käytetään kuuden kuukauden koeaikaa.

Lisätietoja asiasta antaa sivistysjohtaja Mikko Saari, p. 044 7100 235, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Nakertajan koulu, Päivi Rissanen

Allekirjoitus

Sivistysjohtaja Mikko Saari



Kajaanin kaupunki
Sivistysjohtaja
Henkilöstöpäätös

Viranhaltijapäätös
18.04.2019

2 (4)
§ 3

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 26.4.2019



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.