



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 29.10.2020, klo 13:07 - 14:53

Paikka Kainuun ammattiopisto, Hallinto, Opintie 3 ja Teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

§ 36 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 37 Pöytäkirjan tarkastus

§ 38 Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen talouden toteumaraportti 1.1.-30.9.2020

§ 39 Koulutusliikelaitoksen talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023

§ 40 Koulutusliikelaitoksen vuoden 2020 talousarvion investointiosan muutos

§ 41 Koulutusliikelaitoksen johtajan katsaus

§ 42 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Lisäpykälät

§ 43 LISÄPYKÄLÄ: Koulutusliikelaitoksen virkamuuotokset



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pauli Pyykkönen, puheenjohtaja
Anne Koski-Heikkinen, 1. varapuheenjohtaja
Eero Suutari
Ella Kiljunen
Mervi Tornberg-Karjalainen
Noora Kyllönen
Olga Alanne
Tuovi Kemppainen
Karl Kunnas

Muut saapuvilla olleet

Sirpa Rantonen, Hallintosihteeri, sihteeri
Raimo Sivonen, Rehtori
Helena Ohtonen, poistui 13:07
Aki Räisänen
Piia Rissanen, Controller
Minna Keränen, Opettaja, henkilöstön edustaja
Matti Sarén, Kajaanin ammattikorkeakoulun rehtori, saapui 13:16
Jaana Leinonen, Kajaanin lukion rehtori
Anssi Tuominen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Poissa

Esa Niiranen

Allekirjoitukset

Pauli Pyykkönen
Puheenjohtaja

Sirpa Rantonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

29.10.2020

29.10.2020

Tuovi Kemppainen

Ella Kiljunen



Kajaanin kaupunki
Kajaanin kaupungin
koulutusliikelaitoksen johtokunta

Pöytäkirja

5/2020 3 (17)

29.10.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 30.10.2020 alkaen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Rantonen

sirpa.rantonen@kao.fi

Hallintosihteeri

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään sähköisenä jäsenille tai muille, joilla on läsnäolo- oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Anssi Tuominen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Rantonen

sirpa.rantonen@kao.fi

Hallintosihteeri

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Anssi Tuominen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen talouden toteumaraportti 1.1.-30.9.2020

KAJDno-2020-195

Valmistelija / lisätiedot:

Piia Rissanen

piia.rissanen@kajaani.fi

Controller

Liitteet

1 Liite Koulutusliikelaitos Talousarvion toteumavertailu 1.1.-30.9.2020.pdf

Koulutusliikelaitoksen tulos syyskuun lopussa on 2,4 M euroa positiivinen. Tuloksen taustalla on sekä KAO:n että lukion ennakoitua paremmat valtionosuuspäätökset kuluvalla vuodelle. Liikelaitoksen ammatillisen koulutuksen valtionosuuksien kertymä on korjattu syyskuun kirjanpitoon vastaamaan tämän hetkistä rahoituspäätöstä, johon on tullut lisäsuoritepäätösten myötä vuoden aikana muutoksia. Tämä on parantanut liikelaitoksen tulosta elokuusta syyskuulle.

Kevään koronapandemian vaikutukset näkyvät myös edelleen budjetoitua pienempinä palveluiden ostoina (ateriapalvelut, henkilöstön matkustaminen, puhtaanapito) sekä henkilöstökuluissa.

Talousarvion toteumavertailu ajanjaksolta 1.1.-30.9.2020 on esitetty liitteessä.

Lisätietoja antaa koulutusliikelaitoksen johtaja Anssi Tuominen, p. 044 512 4933, sähköposti etunimi.sukunimi(at)kao.fi ja controller Piia Rissanen, p. 044 362 5897, sähköposti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Anssi Tuominen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Johtokunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Koulutusliikelaitoksen talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023

KAJDno-2020-853

Valmistelija / lisätiedot:

Piia Rissanen

piia.rissanen@kajaani.fi

Controller

Liitteet

1 Koulutusliikelaitos talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023.pdf

Kajaanin kaupunginhallitus on 16.6.2020 § 122 antanut ohjeet vuoden 2021 talousarvion ja 2022–2023 taloussuunnitelman laadintaan.

Talousarvio-ohjeen mukaan liikelaitoksen johtokunnan on valmisteltava liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma ja esitettävä se valtuustolle tässä ohjeessa esitetyillä perusteilla ja aikataulussa. Johtokunnan esitys liitetään osaksi kaupunginhallituksen esitystä talousarvioksi ja -suunnitelmaksi valtuustolle.

Liikelaitoksen talousarviossa on tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosa. Niissä esitetään liikelaitokselle asetettavat tavoitteet ja niiden toteutumista mittaavat tunnusluvut, talousarvioperustelut ja budjettilaskelmat. Talousarvion laadinnassa tunnistetaan ja arvioidaan myös taloussuunnitelmakauden tavoitteisiin kohdistuvia riskejä. Merkittävimmät riskit ja sisäisen valvonnan toimenpiteet esitetään myös osana talousarviota.

Kuntalain (365/1995) mukaan valtuusto päättää kunnan liikelaitokselle asetettavista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista. Koulutusliikelaitoksen valtuustoon nähden sitovat tavoitteet ovat:

Tuottovaatimus: peruspääoman korko

Tilikauden ylijäämä: >0 euroa

Koulutusliikelaitoksen liikevaihdon on arvioitu olevan vuonna 2021 noin 32,5 milj. €. Liikevaihdon suurimmat erät ovat ammatillisen koulutuksen valtionosuus (27,3 M €.) sekä lukiokoulutuksen valtionosuus (3,5 M €). Tukia ja avustuksia liikelaitokselle arvioidaan tulevan 1,7 M €, joista suurin osa on hankerahoitusta. Liikelaitoksen tulojen osalta suurin riski liittyy ammatillisen koulutuksen valtionosuuden arviointiin. Uusi ammatillisen koulutuksen rahoitusmalli on ollut käytössä vuoden 2018 alusta lähtien ja KAO on pärjännyt kelluvassa rahoitusjärjestelmässä tähän saakka hyvin. Uuden mallin mukaisessa rahoitusjärjestelmässä yksittäisen koulutuksenjärjestäjän rahoituksen vuosittaiset vaihtelut voivat kuitenkin olla merkittäviä, eikä uusi järjestelmä ole edesauttanut rahoituksen parempaa ennustettavuutta. Valtiovalta on varannut ammatillisen koulutuksen rahoitukseen yli 1,9 mrd €. Kokonaissumma on kiinteä ja kaikki koulutuksen järjestäjät käyvät keskinäistä kilpailua opiskelijamäärien ja toiminnallisten tulosten kautta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstökuluja koulutusliikelaitokselle on budjetoitu vuodelle 2021 19,4 M € eli 60 % liikevaihdosta. Uudet kunnallisen alan virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 1.4.2020–28.2.2022 ja talousarviossa on varauduttu sopimusten mukaisiin yleiskorotuksiin (+3,04 %). Palveluiden ja materiaalien ostoihin on varattu vuodelle 2021 määrärahaa 7,8 M €. Palveluiden ostojen suurimmat menoerät ovat ateria- ja puhtaanapitopalvelut, joista puhtaanapitoon kohdistuu ensi vuodelle 2 %:n kustannusten nousu. Palveluiden ostoissa asiantuntijapalveluiden kustannukset kasvavat, kun liikelaitos ostaa yhä enemmän tukipalveluita kaupungilta (henkilöstö- talous- ja ict-palvelut). Muissa toimintakuluissa suurin menoerä on toimitilojen ja leasinglaitteiden vuokratkustannukset (toimitilat 4,5 M € ja leasingit 0,9 M €). Poistojen määrä kasvaa Vuorikadun uudisrakennuksen käyttöönoton myötä ja poistojen arvioitu määrä vuodelle 2021 on yhteensä 1,5 M €. Tilikauden ylijäämä vuodelle 2021 on 153 000 euroa.

Investointimäärärahaa koulutusliikelaitokselle on talousarviossa 907 t. €, joka kohdistetaan eri koulutusalojen kalustohankintoihin.

Talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023 on liitteenä.

Lisätietoja antaa koulutusliikelaitoksen johtaja Anssi Tuominen puh: 044 512 4933, sähköposti etunimi.sukunimi(a)kao.fi, controller Piia Rissanen puh: 044 362 5897 sähköposti etunimi.sukunimi(a)kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Anssi Tuominen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Koulutusliikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022–2023 ja esittää sen edelleen Kajaanin kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Koulutusliikelaitoksen vuoden 2020 talousarvion investointiosan muutos

KAJDno-2020-422

Valmistelija / lisätiedot:

Piia Rissanen

piia.rissanen@kajaani.fi

Controller

Liitteet

1 Liite Koulutusliikelaitos investointien muutos TA 2020.pdf

Koulutusliikelaitoksen johtokunta on kokouksessaan 12.12.2019 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2020, jota noudatetaan liikelaitoksen toiminnassa ja taloudessa. Kajaanin kaupungin hallintosäännön 29 §:n mukaisesti liikelaitoksen johtokunnan tehtävänä on hyväksyä liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma ja päättää investoinneista. Hallintosäännön mukaan liikelaitoksen talousarvioon ja -suunnitelmaan tehtävistä muutoksista päättää johtokunta.

Koulutusliikelaitoksen vuoden 2020 talousarvion tuloslaskelmaosaan on tehty johtokunnassa talousarviomuutos 1.10.2020 (§ 35). Tämän lisäksi esitetään, että koulutusliikelaitoksen vuoden 2020 talousarvion investointiosaan tehdä kaksi muutosta seuraavasti:

1.) Vuorikadun uudisosan rakentamiseen varattua investointimäärärahaa lisätään + 595 000 euroa. Varattu investointimääräraha vuodelle 2020 on 1 437 000 euroa ja muutoksen jälkeen 2 032 000 euroa. Lisäksi Vuorikadun peruskorjausosan kuluvan vuoden investointimäärärahaa pienennetään -180 000 euroa. Vuorikadun investointia koskeva kokonaismuutos on siis yhteensä + 415 000 euroa. Hankkeen kokonaiskustannukset pysyvät alkuperäisen kustannusarvion mukaisina, mutta kuluja on siirtynyt ennakoitua enemmän vuodelta 2019 vuodelle 2020. Vuorikadun investointikohteen rahoitukseen käytetään koulutusliikelaitoksen kehittämisrahastoa (Koulutusliikelaitoksen johtokunta 9.5.2019 §9).

2.) Liikelaitoksen hallinnon tulosityksikölle lisätään investointimäärärahaa 80 000 euroa Framery neuvottelukuutioiden hankintaan koulutusliikelaitoksen eri toimitiloihin.

Koulutusliikelaitoksen talousarvion mukainen investointimääräraha vuodelle 2020 on ennen muutoksia 2 612 000 euroa ja muutosten jälkeen 3 107 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Anssi Tuominen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Johtokunta hyväksyy vuoden 2020 talousarvion investointiosan muutokset esityksen mukaisesti.



Kajaanin kaupunki
Kajaanin kaupungin
koulutusliikelaitoksen johtokunta

Pöytäkirja

5/2020 10 (17)

29.10.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös
Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Koulutusliikelaitoksen johtajan katsaus

KAJDno-2020-200

Valmistelija / lisätiedot:

Anssi Tuominen

anssi.tuominen@kao.fi

Koulutusliikelaitoksen johtaja

Koulutusliikelaitoksen johtaja esittää katsauksen kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Anssi Tuominen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Johtokunta merkitsee tiedoksi.

Kokouskäsitely

Koulutusliikelaitoksen johtaja arvio koronavirustilanteen kehitystä ja siitä toimintaan mahdollisesti seuraavia vaikutuksia. Varautumisen tasoa on pyritty koko ajan nostamaan. Valtakunnallisesti ja myös koko Euroopan tasolla pyritään viimeiseen asti välttämään sitä vaihtoehtoa, että oppilaitokset suljettaisiin ihan kategorisesti.

Koulutusliikelaitoksen johtaja kertoi OPPI 3 asuntolarakennuksen (ns. käärmetalo) peruskorjaustilanteesta ja väistötilaratkaisuksista.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Koulutusliikelaitoksen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 71 Matkailu- ja ravitsemisalan opettajan valintapäätös, 25.09.2020

§ 72 Määräaikaisen eläinten hoitoalan opettajan valintapäätös, 30.09.2020

Koulutusliikelaitoksen kehittämispäällikkö

Muu päätös:

§ 1 Hankinnan keskeytys: Tuotantotekniikan ammattitutkinto, Muovi- ja kumitekniikan osaamisala, valmistava koulutus ja näytöt, 28.09.2020

Koulutuspäällikkö sos., terv., kasv.- ja liikunta-ala

Hankintapäätös:

§ 1 Hyvinvointialan työtilojen uudistus Vuokatin toimipisteeseen (KAO), 22.09.2020

Ehdotus

Esittelijä: Anssi Tuominen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 43

LISÄPYKÄLÄ: Koulutusliikelaitoksen virkamuuotokset

KAJDno-2020-764

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Rantonen
sirpa.rantonen@kao.fi
Hallintosihteeri

Reformilaki, laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017 tuli voimaan 1.1.2018. Työsopimussuhteisten aikuiskouluttajien virkoihin siirto tuli mahdolliseksi ammatillisen reformilain siirtymäsäännöksen myötä. Ammatillisen opettajan tehtävässä käytetään julkista valtaa ja KT suosittelee julkista valtaa käyttäville opettajille virkasuhdetta. Myös Kuntalaki 10.4.2015/410 § 87 edellyttää, että tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa.

Hallintosäännön 29 §:n kohdan 10:n mukaan koulutusliikelaitoksen johtokunta päättää alaistensa virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta sekä muuttamisesta.

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunta on kokouksessaan 28.5.2020 KAJDno-2020-764 § 11 käsitellyt aikuiskoulutuskeskuksen työsopimussuhteisten opettajien siirtämistä virkasuhteeseen ja virkarekisterissä olevien virkojen muutoksia. Syksyllä tehdyt E-liitteen mukaiset, 59:n aikuiskoulutuskeskuksen työsopimussuhteisten opettajien virkasiirrot söivät paljon vapaita virkoja. Virkoja ei kuitenkaan ole tarvetta lisätä. Kaikki virat ovat koulutusliikelaitoksen virkoja, ja nyt muutetaan "lukion virkoja" ammatillisen koulutuksen puolelle. Asiasta on kuultu lukion rehtori Jaana Leinosta. Lisäksi koulutusliikelaitoksen virkarekisterissä on vielä virkoja, joille koulutusliikelaitoksessa ei ole käyttöä, virat muutetaan lehtorin viroiksi.

Esitetään koulutusliikelaitoksen virkarekisterissä olevien lukion virkojen muuttamista ammatillisen koulutuksen puolelle lehtorin viroiksi seuraavasti:

Virkanumerot 36 - 43, päätoimisen tuntiopettajan virat muutetaan lehtorin viroiksi (8 kpl).

Virkanumerot 48 - 51, määräaikaisen sivutoimisen tuntiopettajan virat muutetaan lehtorin viroiksi (4 kpl).

Esitetään koulutusliikelaitoksen virkarekisterissä olevien ammatillisen koulutuksen vapaiden virkojen muuttamista lehtorin viroiksi seuraavasti:

Virkanumerot 54-55, henkilöstöasiainhoitajan virat muutetaan lehtorin viroiksi (2 kpl).

Virkanumerot 71-72, koulutuspäällikön ylimääräiset virat muutetaan lehtorin viroiksi (2 kpl).

Virkanumero 75, projektipäällikön virka muutetaan lehtorin viraksi.

Virkanumero 230, tuntiopettajan virka muutetaan lehtorin viraksi.

Virkanumero 233, määräaikaisen lehtorin virka muutetaan pelkästään lehtorin viraksi.

Virkanumero 234, päätoimisen tuntiopettajan virka muutetaan lehtori viraksi.

Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Anssi Tuominen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Johtokunta hyväksyy virkamuutokset esityksen mukaisesti.

Päätös
Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§36, §37, §38, §39, §41, §42

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§40, §43

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunnalle**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Faksinumero: 08 6155 2510



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.