



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 05.04.2023, klo 16:30 - 18:22

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe, 3.krs

Käsitellyt asiat

§ 19 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 20 Pöytäkirjan tarkastus

§ 21 Kaupunkikonsernin tilinpäätöksen 2022 esittely tarkastuslautakunnalle

§ 22 Tilintarkastajan raportti Kajaanin AMK Oy:n tilinpäätöstarkastuksesta

§ 23 Arviointikertomus vuodelta 2022



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Niva, puheenjohtaja
Eveliina Kinnunen, 1. varapuheenjohtaja
Raili Myllylä

Muut saapuvilla olleet

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, sihteeri
Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT, saapui 17:08
Joni Partanen, Vt. talousjohtaja, poistui 17:10

Poissa

Paavo Enroth
Toivo Sistonen
Leena Törrö

Allekirjoitukset

Teemu Niva
Puheenjohtaja

Taina Juntunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.04.2023

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 12.4.2023 alkaen

Pöytäkirjanpitäjä Taina Juntunen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 29.3.2023 sähköisenä kokouslinkkinä.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Kaupunkikonsernin tilinpäätöksen 2022 esittely tarkastuslautakunnalle

KAJDno-2023-70

Valmistelija / lisätiedot:
Joni Partanen
joni.partanen@kajaani.fi
Vs. talousjohtaja

Liitteet

1 Liite_Kajaanin_kaupunkikonsernin_tilinpäätös_2022_KH_4.4.2023 allekirjoitettu

Vs. talousjohtaja Joni Partanen esittelee tarkastuslautakunnalle kaupunkikonsernin tilinpäätöksen 2022. Tilinpäätös jaetaan lautakunnan jäsenille viimeistään kokouksessa.

Lisätietoja asiasta antaa Joni Partanen puh. 044 4214300

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että tilintarkastaja Antti Kääriäinen saapui kokoukseen klo 17.08.

Merkittiin, että vt. talousjohtaja Joni Partanen poistui kokouksesta klo 17.10.

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Tilintarkastajan raportti Kajaanin AMK Oy:n tilinpäätöstarkastuksesta

KAJDno-2023-318

Valmistelija / lisätiedot:
Taina Juntunen
taina.h.juntunen@kajaani.fi
Hallintosuunnittelija

Liitteet

1 Liite Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy raportti KPMG 17.2.2023
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki 24 § 15)-kohta

Tilintarkastaja raportoi Kajaanin ammattikorkeakoulu Oy:n tilinpäätöksen 2022 tarkastuksesta. Raportti on salainen asiakirja JulkL:n 24.1 §:n 15-kohdan mukaisesti, ja se on jaettu lautakunnan jäsenille liitteenä.

Lisätietoja asiasta antaa JHT, KHT Antti Kääriäinen, puh. 020 760 3448 tai sähköposti muotoa: etunimi.sukunimi@kpmg.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun raportin tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 12, 21.02.2023

Tarkastuslautakunta, § 23, 05.04.2023

§ 23

Arviointikertomus vuodelta 2022

KAJDno-2023-169

Tarkastuslautakunta, 21.02.2023, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaisesti valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta kokoaa arviointinsa vuosittain laadittavaan arviointikertomukseen, joka toimitetaan kaupunginvaltuuston käsittelyyn.

Hallintosäännön 72a §:n mukaan arviointikertomuksen rakenne muodostuu pääasiallisesti seuraavasti:

- arvioinnin tarkoitus ja lähtökohdat
- valtuuston asettamat tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi
- toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuuden arviointi
- talouden tasapainotuksen toteutuminen tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyys
- kaupungin määräysvallassa oleville yhteisöille asetettujen tavoitteiden toteutuminen; liikelaitokset ja merkittävät tytäryhtiöt
- muut havainnot kaupungin toiminnasta
- tiivistelmä keskeisimmistä havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista
- liitteet

Vuotta 2022 koskeva kaupunkikonsernin tilinpäätös käsitellään kaupunginhallituksessa 28.3.2023. Kokous, jossa kaupunginvaltuusto käsittelee vuoden 2022 tilinpäätöksen, on sovittu pidettäväksi 12.6.2023. Samassa kokouksessa käsitellään muun muassa tarkastuslautakunnan laatima arviointikertomus.

Tarkastuslautakunnan v. 2022 arvioinnin painopistealueet ovat perusopetus-, varhaiskasvatus- sekä kulttuuri- ja nuorisopalvelut -tulosalueet, Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitos sekä tytäryhtiöistä Kajaanin Teknologiakeskus Oy ja Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy. Tarkastuslautakunnan tehtävä on jälkikäteisarviointia, eli arvioinnissa keskitytään tarkastelemaan vuotta 2022.

Kokouksessaan 13.9.2022, § 50, tarkastuslautakunta päätti painopistealueiden arvioinnin työnjaosta (oheisliite).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Lisätietoja asiasta antaa hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 710 0212 tai sähköposti muotoa: etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta keskustelee vuotta 2022 koskevan arviointikertomuksen rakenteesta ja laadinnan periaatteista sekä päättää arviointikertomuksen linjauksista.

Lisäksi lautakunta päättää arviointikertomuksen painopistealueiden käsittelyjärjestyksen päätettyjen kokouspäivien mukaisesti.

Päätös

Puheenjohtaja ehdotti, että jäsen Raili Myllylä ottaisi arvioinnin vastuualueekseen Kajaanin AMK Oy:n.

Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muilta osin lautakunta totesi arviointikertomuksen rakenteen ja jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Tarkastuslautakunta, 05.04.2023, § 23

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Oheismateriaali

1 Liite Sivistystoimialan tilinpäätös 2022

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen 2022 laadinnan.

Käsittelyvuorossa on ennalta määritellyistä arvioinnin painopistealueista perusopetuksen tulosalue.

Hallintosäännön 71 §:n mukaisesti asiat tarkastuslautakunnassa käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Listietoja asiasta antaa hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 7100212 tai sähköposti muodossa:etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomuksen luvun 1 sekä painopistealueista perusopetuksen tulosalueen arvioinnin.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa 25.4.2023 pidettävässä kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§19, §20, §21, §22, §23

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §