



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2026-53

Tutkimuslupa Kohtaamo-toimintamalli osana kuntouttavan opetuksen mallinnusta

Anna- Kaisa Peruskivi pyytää Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitokselta lupaa selvitystä varten. Tutkimuksen tavoitteena on tehdä selvitys kuntouttavasta opetuksesta ammatillisessa koulutuksessa. Tutkimuksella selvitetään toimintamalleja, joita voidaan käyttää kuntouttavan opetuksen mallinnuksen pohjana osana Kuntaliiton selvitystyötä. Selvitys ei sisällä tutkimuksellista asetelmaa eikä aineistonkeruutta tutkimustarkoituksessa. Tutkimuksessa selvitetään psyykkisesti oireilevien oppivelvollisten nuorten tuen tarpeita sekä oppilaitosten nykyisiä keinoja vastata näihin tarpeisiin.

Selvityksessä pyydetään kuvaamaan KAO:n Kohtaamo-toimintaa yleisellä ja rakenteellisella tasolla osana hyvien käytäntöjen kartoitusta. Selvityksessä ei kerätä tietoja yksittäisistä opiskelijoista, jotka osallistuvat KAO:n toimintaan.

Selvitykseen osallistuminen on vapaaehtoista.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 28 (sivistystoimiala)

Päätös

Myönnän Anna-Kaisa Peruskivelle hakemansa luvan selvityksen tekemiseen kuntouttavasta opetuksesta ammatillisessa koulutuksessa. Kainuun ammattiopisto perehtyy mielellään selvityksen tuloksiin niiden valmistuttua ja mikäli Kohtaamo esitellään raportissa mallina, mainitaan Kainuun ammattiopisto nimeltä.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun ammattiopiston rehtori Anu Kuosmanen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kao.fi.

Allekirjoitus

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.2.2026.



Kajaanin kaupunki

KAO rehtori

Muu päätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

16.02.2026

§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani

16.02.2026

Anu Kuosmanen

Kainuun ammattiopiston rehtori

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköposti 16.2.2026.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.