



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-1572

Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikainen tehtävä Huuhkajavaaran päiväkodille 616259

Asianosainen: hakijat

Kajaanin kaupungin varhaiskasvatus on ilmoittanut Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla haettavaksi varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaisen tehtävän Huuhkajavaaran päiväkodille. Tehtävä on ollut haettavana ajalla 12.8.2024 - 28.8.2024. Tehtävän on ilmoitettu olevan määräaikainen ajalla 2.9.2024 - 31.7.2025.

Määräaikaan 28.8.2024 klo 15.00 mennessä tehtävään saapui kuusi hakemusta, joista yksi täytti kelpoisuusehdot. Hakijoista neljä haastateltiin.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 42

Päätös

Koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa esille tulleen soveltuvuuden perusteella varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaisiin tehtäviin eri päiväkodeille ajalle 2.9.2024 - 31.7.2025 valitaan ***** (aloituspaikka työsuhteen alussa Huuhkajavaara), ***** (aloituspaikka työsuhteen alussa Kuurna), ***** (aloituspaikka työsuhteen alussa Purola) ja ***** (aloituspaikka työsuhteen alussa Kätönlähti).

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valitut ovat esittäneet nähtäväksi lain (504 /2002) mukaisen rikosrekisteriotteen ja todistuksen huumausainetestistä 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Koeaika on viisi kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Reetta Suhonen, p. 044 7100 558, sähköposti muotoa.etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Valitut, hakijat, Riikka Sipilä

Allekirjoitus

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Reetta Suhonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 6.9.2024.

Otteen oikeaksi todistaa



Kajaanin kaupunki

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja 04.09.2024

Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

§ 32

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kajaani
04.09.2024

Riikka Sipilä
Va. varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 32

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.