



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2091

Koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät (11) Lehtikankaan koulu 720361

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät (11) ajalle 10.8.2026- 5.6.2027. Sijointipaikka Lehtikankaan koulu, työaika tehtävissä 65,36- 79,95 %. Tehtäviin voi kuulua aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaamista. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 22.4.-6.5.2026.

Hakijoita tehtäviin oli yhteensä 64, kaksi hakijaa perui hakemuksensa tehtäviin. 29 hakijalla oli vaadittu kelpoisuus. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin pohjalta haastatteluihin kutsuttiin 21 hakijaa. .

Haastatteluissa käytettiin ennalta määrättyä kysymysrunkoa, joka oli kaikille haastateltaville sama.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Lehtikankaan koulun koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin ajalle 10.8.2026-5.6.2027 valitaan koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella seuraavat henkilöt:

1. Koulunkäynninohjaaja vuosiluokille 1-6 erityisluokissa (4 tehtävää), työaika 79,95 %: Koulunkäynninohjaaja Jessica Kortetjärvi, lähihoitaja Maija Koutonen, lähihoitaja Tuula Isopahkala ja yhteisöpedagogi Senni Nuorala
2. Koulunkäynninohjaaja inklusiivisessa valmistavassa opetuksessa olevien oppilaiden tukeminen ja ohjaaminen 1. vuosiluokalla (2 tehtävää), työaika 79,95%: lähihoitaja Laura Huotari ja lähihoitaja Sanna Hartikainen
3. Koulunkäynninohjaaja vuosiluokalle 2. erityisluokassa, työaika 65,36 %: lähihoitaja Anniina Ala-Hiiri
4. Koulunkäynninohjaaja yleisopetus vuosiluokalla 1-6, työaika 65,36%:tehtävä jätetään täyttämättä
5. Koulunkäynninohjaaja yleisopetus vuosiluokille 1-6, 7-9 ja S2 -oppilaiden ohjaaminen (3 tehtävää), työaika 79,95 %: lastentarhanopettaja Sari Hiltula ja lähihoitaja Anu Leinonen. Yksi tehtävistä jätetään täyttämättä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Valinnat ovat ehdollisia ja vahvistuvat kun valitut ovat esittäneet 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen. Koeaika määritellään työsopimuksella.

Lisätietoja asiasta antaa Lehtikankaan koulun virka-apulaisrehtori Liisa Halonen, p. 044 liisa.halonen@edukajaani.fi

Tiedoksi

Lehtikankaan koulu, hakijat, po tulosalueen johtaja

Allekirjoitus

Lehtikankaan koulun rehtori Jaakko Vehkaperä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 5.6.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
05.06.2026

Jaakko Vehkaperä
Soidinsuon koulun rehtori

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköinen tiedoksianto Kuntarekryn kautta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.