



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2025-542**

### **Valinta koulunkäynninohjaajan vakinaiseen tehtävään Lohtajan koulu 658489**

Asianosainen hakijat

Kajaanin perusopetuksessa on ollut haettavana koulunkäynninohjaajan vakinainen tehtävä 4.8.2025 alkaen. Sijoituspaikkana on Lohtajan koulun yleisopetus, tehtävään sisältyy aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjausta. Työaika 38,25h/vko. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 17.4. – 5.5.2025.

Määräaikaan mennessä tehtävään tuli 23 hakemusta, joista 22 hakijalla oli tehtävään vaadittava kelpoisuus. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemuksen perusteella haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa. Haastattelijana toimi Lohtajan koulun rehtori Pertti Määttä sekä vararehtori Anna-Maaria Kuronen tai Kuluntalahden ja Jormuan koulun rehtori Ossi Seilonen. Haastatteluissa käytettiin ennalta määrättyä kysymysrunkoa, joka oli kaikille haastateltaville sama.

Lohtajan koulun rehtori Pertti Määttä esittää, että koulunkäynninohjaajan vakinaiseen tehtävään 4.8.2025 alkaen valitaan työkokemuksen, koulutuksen ja haastattelussa esiintyneen soveltuvuuden perusteella \*\*\*\*\*.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 42 §

#### **Päätös**

Lohtajan koulun koulunkäynninohjaajan vakinaiseen tehtävään 4.8.2025 alkaen valitaan työkokemuksen, koulutuksen ja haastatteluissa esiintyneen soveltuvuuden perusteella \*\*\*\*\* Työaika 38,25h/vko.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt nähtäväksi 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen, todistuksen huumausainetestistä ja hyväksytyyn lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Koeaikaa ei ole.

Lisätietoja asiasta antaa Lohtajan koulun rehtori Pertti Määttä p. 044 7100 665, pertti.maatta@edukajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Lohtajan koulu, hakijat

#### **Allekirjoitus**

Perusopetuksen tulosalueen johtaja Kalle Komulainen



**Kajaanin kaupunki**  
Perusopetuksen tulosalueen johtaja  
Henkilöstöpäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**  
21.05.2025  
**§ 37**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 23.5.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani  
21.05.2025

Kalle Komulainen  
Perusopetuksen tulosalueen johtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
lähetetty sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 37

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.