



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2024-1391**

### **Tontin nro 205-20-21-5 (koukkutie 32, Komiaho) vuokraaminen Kainuun HVA:lle lastenkodin ja sijaishuollon yksikön tontiksi**

Rivitalotontti nro 205-20-21-5 (Koukkutie 32, Komiaho) on ollut varattuna Kainuun hyvinvointialueelle (Y-tunnus: 3221331-8) kaupungingeodeetin viranhaltijapäätöksellä 11.10.2024 § 6.

Kainuun hyvinvointialue / Veli-Pekka Mustonen on ilmoittanut kirjallisesti, että hyvinvointialue haluaa vuokrata tontin lastenkodin ja sijaishuollon yksikön rakentamista varten.

Esitetyn mukainen rakentaminen tontille vaatii myönteisen poikkamisluvan ennen rakentamisluvan myöntämistä. Kaupunki hakee poikkeamista yhdessä Kainuun hyvinvointialueen kanssa.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö § 27, Ympäristöteknisen toimialan toimintasääntö § 2.

#### **Päätös**

Päätän, että Kajaanin kaupunki vuokraa rivitalotontin nro **205-20-21-5 (Koukkutie 32, Komiaho)** Kainuun hyvinvointialueelle (Y-tunnus: 3221331-8) seuraavin ehdoin:

- Tontin pinta-ala on **7521 m<sup>2</sup>**
- Vuokra-aika alkaa **1.1.2025** ja päättyy **31.12.2074**
- Vuokra elinkustannusindeksin 1951:10=100 arvolla 2296 on **8800,81 €/vuosi**
- Vuokrasopimukseen otetaan purkava ehto, jonka mukaan vuokralaisella on oikeus purkaa sopimus, mikäli tontille ei voida myöntää rakentamisessa tarvittavaa poikkeamislupaa tai rakennuslupaa vuokralaisen tarvitsemaan käyttötarkoitukseen taikka jos edellä mainitut luvat eivät saa lainvoimaa tarvittavassa aikataulussa.
- muut tontin vuokrausehdot on kaupunginvaltuuston hyväksymän vuokrasopimuslomakkeen mukaiset.

Toimijan tulee ottaa yhteyttä rakennusvalvontaan (rakennusvalvonta@kajaani.fi) suunnitteluun ja rakentamiseen liittyvissä kysymyksissä. Vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta sovitaan Markku Komulaisen kanssa, p. 044 7100 614 tai sähköposti etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Lisätietoja asiasta antaa kaupungingeodeetti Jari Säkkinen, puh. 044 4214112 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Asianosainen, rakennusvalvonta, kiinteistörekisterinhoitaja Marja Kovalainen, palveluassistentti Salla Hauska, tonttiasiamies Markku Komulainen

#### **Allekirjoitus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Jari Säkkinen, kaupungingeodeetti

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 22.11.2024.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa  
21.11.2024

Jari Säkkinen  
Kaupungingeodeetti

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
sähköposti 21.11.2024.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 7

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.