



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2081

Kaukametsän opiston liikunnan opettajan valinta

Kajaanin kaupungin ylläpitämän Kaukametsän opiston päätoiminen, työsopimussuhteinen liikunnanopettaja irtisanoutui tehtävästään vuonna 2023. Hän toimi liikunnan ja ravitsemuksen ainealueiden vastuupettajana. Kyseistä tehtävää on hoidettu määräaikaisena vuosina 2023-2026. Tehtävää ei ole ollut tarkoituksenmukaista täyttää heti vakinaisesti tehtävien mahdollisten uudelleenjärjestelyjen takia. Liikunnan ainealue on kuitenkin kasvanut koko ajan ja muodostunut Kaukametsän opiston selvästi suurimmaksi ainealueeksi niin opetustuntien kuin opiskelijoiden määränkin suhteen. Liikunnan ainealueelle tarvitaan siis jatkossakin vakituinen, päätoiminen opettaja.

Kaukametsän opistossa on ollut haettavan liikunnan opettajan vakinainen tehtävä 1.8.2026 alkaen. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä ja Työmarkkinatorilla 10.-24.6.2026. Tehtävään saapui neljä hakemusta, joista kahdella oli tehtävään vaadittava kelpoisuus ja heidät kutsuttiin haastatteluun. Toinen kelpoisista hakijoista perui hakemuksensa ennen haastattelua. Ainoa kelpoinen hakija tehtävään on liikunnanohjaaja (ylempi AMK) *****. Kelpoisuuden lisäksi hänellä on myös hakuilmoituksessa edellytetty aiempi työkokemus ja hän on soveltuva tehtävään.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 42

Kulttuurijohtajan rekrytointilupa

Päätös

Liikunnanohjaaja (ylempi AMK) ***** valitaan Kaukametsän opiston liikunnan päätoimisen opettajan työsopimussuhteiseen, vakinaiseen tehtävään 1.8.2026 alkaen. Hänellä on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimusten asetuksen nro 986/1998 mukainen kelpoisuus kyseiseen tehtävään.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n osio F liite 12 mukaan.

Palvelussuhde vahvistetaan erillisellä viranhoitomääräyksellä, kun tehtävään valittu on esittänyt nähtäväksi lain 504/2002 mukaisen rikosrekisteriotteen ja lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Tehtävään valittu on ollut Kaukametsän opiston palveluksessa, joten koeaika ei noudateta.

Lisätietoja asiasta antaa rehtori Eeva- Maria Nivalainen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Tehtävää hakeneet, henkilöstöpalvelut

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaukametsän opiston rehtori Eeva-Maria Nivalainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 30.6.2026

30.06.2026

Eeva-Maria Nivalainen
Kaukametsän opiston ja Kainuun musiikkiopiston rehtori



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.