



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-1583

Kaukametsän opiston musiikin tuntiopettajien valinta

Kajaanin kaupungin ylläpitämässä Kaukametsän opistossa täytetään vuodesta 2024 alkaen kaikki yli 6 kuukautta kestävät opettajan tehtävät julkisen haun kautta Kajaanin kaupungin rekrytointiohjeiden mukaisesti.

Kaukametsän opistossa on ollut haettavana musiikin tuntiopettajien määräaikaista tehtäviä lukuvuodelle 2024-2025. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä ja TE-palveluiden verkkosivuilla 1.-15.2.2024. Tehtäviin saapui hakemuksia seuraavasti:

- mieskuoron johtaminen, yksi hakija
- harmonikkaryhmän ja kansanmusiikkiryhmän opetus, yksi hakija

Kumpikin hakijoista on työskennellyt jo aiemmin Kaukametsän opiston tuntiopettajana.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 42

Päätös

Kaukametsän opiston tuntiopettajiksi lukuvuoden 2024-2025 ajaksi valitaan seuraavat henkilöt:

- mieskuoron tuntiopettajaksi sotilasmuusikko *****
- harmonikkaryhmän ja kansanmusiikkiryhmän tuntiopettajaksi metalliseppä *****

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES Osio F liite 12 mukaisesti ja ne vahvistetaan työsopimuksessa. Myös työsuhteen alkamis- ja päättymispäivä sekä opetustuntimäärä vahvistetaan työsopimuksessa. Tuntiopettajan palkka maksetaan pidettyjen tuntien mukaan.

Tehtäviin valittuja pyydetään esittämään nähtäväksi lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote ja tulos huumausainetestistä, jos he opettavat alle 18-vuotiaiden kursseja. Koeaikaa ei noudateta, koska molemmat valitut henkilöt ovat jo työskennelleet Kaukametsän opiston palveluksessa.

Lisätietoja asiasta antaa rehtori Eeva-Maria Nivalainen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Tehtäviä hakeneet, henkilöstöpalvelut

Allekirjoitus

Kaukametsän opiston rehtori Eeva-Maria Nivalainen



Kajaanin kaupunki
Kaukametsän opiston rehtori
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)
23.05.2024 § 5

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.5.2024

Otteen oikeaksi todistaa

23.05.2024

Eeva-Maria Nivalainen
Kaukametsän opiston jja Kainuun musiikkiopiston rehtori



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.