



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2025-113**

### **Määräalan n. 4000 m<sup>2</sup> varaaminen Kainuun HVA:lle tontista 205-10-7-2, Pöllyvaarantie 1**

**Kainuun hyvinvointialue** (y-tunnus: 3221331-8) / Veli-Pekka Mustonen on 17.1.2025 sähköpostitse pyytänyt n. 4000 m<sup>2</sup> suuruisen määräalan varaamista tontista nro **205-10-7-2 (Pöllyvaarantie 1)** Kainuun HVA:lle mielenterveyskuntoutujien yksikön suunnittelua varten.

Määräala sijaitsee asemakaavassa sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialueella. Määräalan alueella aiemmin sijainnut toimintakeskus on purettu vuonna 2023, joten alue voidaan varata Kainuun HVA:lle.

Kainuun HVA:n on toimitettava tontin vuokrauspyynnön yhteydessä asemapiirrostopainen suunnitelma, jonka perusteella hankkeelle voidaan muodostaa soveltuva tontti.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäätö § 27, Ympäristöteknisen toimialan toimintasäätö § 2.

#### **Päätös**

Päätän, että Kajaanin kaupunki varaa n. 4000 m<sup>2</sup> suuruisen määräalan, jossa aiemmin on sijainnut toimintakeskus, tontista nro **205-10-7-2 (Pöllyvaarantie 1) Kainuun hyvinvointialueelle** (y-tunnus: 3221331-8) **kesäkuun 30. päivään 2025 saakka** mielenterveyskuntoutujien yksikön suunnittelua varten.

Toimijan tulee esittää määräalasta vuokrauspyyntö varausaikana sillä uhalla, että määräala voidaan varausajan jälkeen luovuttaa toiselle. Toimijan tulee ottaa yhteyttä rakennusvalvontaan (rakennusvalvonta@kajaani.fi) suunnitteluun ja rakentamiseen liittyvissä kysymyksissä.

Vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta sovitaan Markku Komulaisen kanssa, p. 044 7100 614 tai sähköposti etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Lisätietoja asiasta antaa kaupungeingeodeetti Jari Säkkinen, puh. 044 4214 112 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Kainuun HVA / Veli-Pekka Mustonen, rakennusvalvonta, Marja Kovalainen, Salla Hauska, Markku Komulainen

#### **Allekirjoitus**

Jari Säkkinen, kaupungeingeodeetti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.1.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa  
20.01.2025

Jari Säkkinen  
Kaupungingeodeetti

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Sähköposti 20.1.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 1

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.