



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-540

Valinta erityisluokanopettajan virkaan nro 1109 Väinölän koulu 644793

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana erityisluokanopettajan vakinainen virka nro 1109 1.8.2025 alkaen. Sijoituspaikka Keskuskoulun Väinölän yksikössä.

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 21.2.-10.3.2025.

Hakuaikana saapui yhteensä 5 hakemusta, joista kelpoisuusehdot täyttäneiden hakijoiden hakemuksia oli 2. Koulutuksen, työkokemuksen ja hakemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella haastatteluihin kutsuttiin 3 hakijaa. Haastattelijoina toimivat Väinölän koulun apulaisrehtori Anni Rimpiläinen, Keskuskoulun rehtori Erna Huhtala, rehtori Susanna Möttönen, apulaisrehtori Tiina Rimpiläinen ja rehtori Johanna Savolainen.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa esiintyneen soveltuvuuden perusteella erityisluokanopettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan nro 1109 Väinölän koululle 1.8.2025 alkaen valitaan *****. Varalle valitaan *****

*****on tehtävään vaadittava muodollinen kelpoisuus. Hakijoista*****on koulutuksen, hakemuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella haettua tehtävää parhaiten vastaava hakija. Valittu henkilö on haastattelussa osoittanut kykyä joustavaan, oppilaslähtöiseen ja monipuoliseen pedagogiseen opetustoimintaan. Koulutus, aikaisempi työkokemus ja soveltuvuus tehtävään sekä hyvät vuorovaikutus- ja tiimityötaidot ovat myös vahvuuksia erityisluokanopettajan tehtävää hoidettaessa.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt nähtäväksi 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen, todistuksen huumausainetestistä ja hyväksytyn lääkärintodistuksen terveydentilastaan (T-todistus). Koeaika on kuusi kuukautta.

Lisätietoja asiasta antavat rehtori Erna Huhtala p. 040-1677 268, erna.huhtala@edukajaani.fi ja apulaisrehtori Anni Rimpiläinen p. 044-7100 515, anni.rimpilainen@edukajaani.fi

Tiedoksi

Keskuskoulu, hakijat, *****

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Perusopetuksen tulosalueen johtaja Kalle Komulainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 4.4.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
03.04.2025

Kalle Komulainen
Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.