



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2024-847**

### **Jalankulku- ja pyörätien sulkeminen Liikuntapuistossa 5-7.7.2024**

Hokki Events Oy järjestää Liikuntapuiston jalkapallokentällä Kajaani Fest Live tapahtuman 5-6-7.2024. Tapahtuman järjestelyjen takia joudutaan pesäpallokentän ja jalkapallokentän välissä kulkeva jalankulku- ja pyörätie sulkemaan yleiseltä liikenteeltä perjantai 5.7. klo 9.00 - sunnuntai 7.7. klo 10.00 väliseksi ajaksi.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 28 §

#### **Päätös**

Myönnän luvan Liikuntapuiston pesäpallokentän ja jalkapallokentän välissä kulkeva jalankulku- ja pyörätie sulkemiseen yleiseltä liikenteeltä perjantai 5.7. klo 9.00 - sunnuntai 7.7. klo 10.00 väliseksi ajaksi.

Luvan saajan tulee:

- puhdistaa alue ja lähiympäristö tapahtumasta aiheutuneista roskista tapahtuman jälkeen
- huolehtia ja vastata järjestyksenpidosta alueella ja se välittömässä läheisyydessä
- vastata mahdollisista rakenteille ja laitteille syntyvistä vaurioista

Lisätietoja asiasta antaa kaupungininsinööri Matti Nousiainen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Sarita Kuusisto (sarita.kuusisto@hokki.fi), Pekka Kolehmainen, Pysäköinninvalvonta, Kainuun pelastuslaitos (pelastuslaitos@kaipe.fi), Oulun poliisilaitos/Kajaani (kirjaamo.oulu@poliisi.fi)

#### **Allekirjoitus**

Matti Nousiainen, kaupungininsinööri

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 14.6.2024

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta laaditun otteen oikeaksi todistaa



**Kajaanin kaupunki**

Kaupungininsinööri  
Muu päätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**

13.06.2024

**§ 4**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kajaani  
13.06.2024

Matti Nousiainen  
Kaupungininsinööri

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Jalankulku- ja pyörätien sulkeminen liikuntapuistossa 5-7.7.2024, viranhaltijapäätös tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 4

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.