



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-108

Nimeämisesitys Älykäs Kainuu -hankkeen ohjausryhmään

Oppilaitosyhteistyö tapaamisessa sovittiin *****kanssa 9.1.2025, että Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen edustajat osallistuvat Oulun yliopiston Älykäs Kainuu - Yritysten älykästä ennakkointia ja osaamisen kehittämistä Kainuussa -hankkeen ohjausryhmään.

Älykäs Kainuu -hankkeessa tuetaan yritysten ICT-alan osaamista, työelämän kehittämistä, jatkuvaa oppimista sekä joustavia koulutuspolkuja Kainuu-Koillismaan alueella. Hanke parantaa osaavan työvoiman ja yliopistotasosten koulutusten saatavuutta sekä edistää alueen kilpailukykyä. Hankkeessa tehostetaan mm. työelämän ja koulutuksen välistä vuorovaikutusta rakentamalla toisen asteen oppilaitosten, korkeakoulujen ja yritysten välistä työelämälähtöistä yhteistyömallia.

Päätöksen peruste

Toimintasääntö § 36 kohta 14

Päätös

Esitän nimettäväksi hankkeen ohjausryhmään varsinaiseksi jäseneksi Kainuun ammattiopiston ***** ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Kajaanin lukion *****.

Lisätietoja asiasta antaa Anni Miettunen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kao.fi

Tiedoksi

Oulun yliopisto, asianomaiset

Allekirjoitus

Anni Miettunen, johtaja, Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitos

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.1.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
21.01.2025

Anni Miettunen



Kajaanin kaupunki
Koulutusliikelaitoksen johtaja
Muu päätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)
21.01.2025 **§ 1**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Koulutusliikelaitoksen johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköposti 21.1.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunnalle**.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.