



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2088

Koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät (3) valmistava opetus 698642

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät (3) valmistavaan opetukseen ajalle 1.2.2026 tai sopimuksen mukaan- 30.5.2026. Luokat sijaitsevat Seminaarin kampusalueella, kaksi tehtävistä sijoittuu Keskuskoulun alaisuuteen ja yksi Seminaarin koulun alaisuuteen. Työ on osa-aikatyötä 30h/vko

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 15.1.- 29.1.2026.

Tehtäviin tuli määräaikaan mennessä yhteensä 59 hakemusta. Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin 6 henkilöä. Haastattelijoina toimivat Keskuskoulun rehtori Erna Huhtala ja Seminaarin koulun rehtori Sari Moilanen.

Seminaarin koulun rehtori Sari Moilanen esittää, että Seminaarin koulun valmistavan opetuksen koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen tehtävään valitaan ***** ajalle 16.2.-30.5.2026. ***** on koulunkäynninohjaajan kelpoisuus, tehtävästä työkokemusta ja hän on osoittanut haastattelussa soveltuvuutensa tähän tehtävään.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin valmistavaan opetukseen ajalle 16.2 - 30.5.2026 valitaan seuraavat henkilöt:

*****Keskuskoulun 3.-6.lk, koulutuksen, työkokemuksen sekä soveltuvuuden perusteella. ***** on koulunkäynninohjaajan tutkinto ja valmistumisen jälkeen hän on toiminut koulunkäynnin ohjaajan tehtävissä. Hänellä on myös aikaisempaa työkokemusta asiakaspalvelutyöstä sekä erilaisten ihmisten kohtaamisesta. Haastattelussa antamansa vaikutelman perusteella hänellä on monipuolista osaamista sekä valmiutta työskennellä monikulttuurisessa työympäristössä.

***** Keskuskoulun 7.-9.lk, monipuolisen koulutustaustan, työkokemuksen sekä soveltuvuuden perusteella. ***** on suorittanut tulkin AMK-tutkinnon ja lisäksi hänellä on opettajan pedagogisia opintoja suoritettuna 60 op. Hänellä on aikaisemman työhistorian perusteella monipuolista kokemusta erilaisten kommunikaatiomenetelmien käyttämisestä vuorovaikutustilanteissa. Haastattelussa antamansa vaikutelman perusteella hänellä on hyvät edellytykset työskentelyyn koulunkäynnin ohjaajan tehtävässä valmistavan opetuksen ryhmässä.

***** Seminaarin koulu, työkokemuksen ja soveltuvuuden perusteella. Hänellä on koulunkäynninohjaajan kelpoisuus.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Valinnat ovat ehdollisia ja vahvistuvat, kun valitut ovat esittäneet nähtäväksi 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen. Koeaika on yksi kuukausi.

Lisätietoja asiasta antaa Keskuskoulun rehtori Erna Huhtala p. 040 1677 268, erna.huhtala@educajaani.fi ja Seminaarin koulun rehtori Sari Moilanen p. 044 7100 569, sari.moilanen@educajaani.fi

Tiedoksi

Keskuskoulu, Seminaarin koulu, hakijat, po tulosalueen johtaja

Allekirjoitus

Keskuskoulun rehtori Erna Huhtala

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 6.2.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
06.02.2026

Erna Huhtala
Keskuskoulun rehtori

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.