



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2086

Valmistavan opetuksen lisäopetuksen opettaja 2_726299

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana valmistavan opetuksen lisäopetuksen opettajan tehtävä ajalle 1.8.2026- 31.7.2027. Perusopetuksessa järjestettävää valmistavan lisäopetusta antaa lisävalo-opettaja. Lisävalo-opettaja antaa opetuskielen tukiovetusta sekä kehittää ja organisoii oppilaskohtaista lisä valo-opetusta. Opetusta voidaan toteuttaa samanaikaisopettajuutena tai pienryhmäopetuksena. Opetuksen tavoitteena on tukea oppilaan valmiuksia lukea, ymmärtää ja tulkita eri oppiaineiden tekstejä sekä tuottaa niitä. Opettaja opettaa usealla koululla Kajaanin perusopetuksessa.

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 18.5.- 1.6.2026.

Tehtävään tuli 17 hakemusta. Seitsemällä hakijalla oli vaadittu kelpoisuus. Haastatteluun kutsuttiin 8 henkilöä, neljä kutsutuista perui haastattelun. Haastattelijoina toimivat perusopetuksen hallintoasiantuntija Jukka-Pekka Similä ja perusopetuksen kieli- ja kulttuurikoordinaattorit Merja Junkkila ja Jenni Kettunen.

Haastattelussa esiin nousseiden seikkojen ja hakemuksen perusteella Jukka-Pekka Similä esittää, että valmistavan opetuksen lisäopetuksen opettajan 2 tehtävään valitaan KM Inka Walin.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö 42 §

Päätös

Kajaanin kaupungin perusopetukseen valmistavan opetuksen lisäopetuksen opettajan 2 tehtävään ajalle 1.8.2026- 31.7.2027 valitaan haastattelussa esiin nousseiden seikkojen ja hakemuksen perusteella KM Inka Walin. Opettaja opettaa usealla koululla Kajaanin perusopetuksessa, pääkoulu varmistuu kesän aikana.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu kun valittu on esittänyt 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen. Koeaika on kuusi kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa perusopetuksen hallintoasiantuntija Jukka-Pekka Similä p. 040 4808 536, jukka-pekka.simila@kajaani.fi.

Tiedoksi

Jukka-Pekka Similä, Jenni Kettunen, hakijat

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Perusopetuksen tulosalueen johtaja Kalle Komulainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 11.6.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
11.06.2026

Kalle Komulainen
Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköinen tiedoksianto Kuntarekryn kautta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 69

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.