



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 27.03.2024, klo 16:15 - 17:45

Paikka Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila, Jokikatu 5

Käsitellyt asiat

- § 23 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 24 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 25 Ympäristötekknisen toimialan talouden seurantaraportti 1.1. - 29.2.2024**
- § 26 Talouden sopeuttamissuunnitelman 2023-2026 päivittäminen**
- § 27 Liikuntapaikkojen maksut ja taksat 1.5.2024**
- § 28 Satama-alueen hinnaston ja satamasääntöjen hyväksyminen**
- § 29 Ympäristötekknisen toimialan vireillä olevat ja valmiit kuntalaisaloitteet**
- § 30 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 31 Ympäristötekknisen lautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pasi Kilpeläinen, puheenjohtaja
Kaija Patronen, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Alakärppä
Tea Heikkinen
Kari Kemppainen
Minna Leinonen
Anssi Manninen
Veijo Moilanen
Sanna Pakkala-Juntunen
Titta Pääkkönen

Muut saapuvilla olleet

Salla Hauska, Palveluassistentti, sihteeri
Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja, esittelijä
Jari Kauppinen, Suunnittelupäällikkö
Matti Nousiainen, Kaupungininsinööri
Jari Rajala
Venla Österberg, Nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Miikka Kortelainen
Jukka Poutiainen
Jari Säkkinen, Kaupungeingeodeetti

Allekirjoitukset

Pasi Kilpeläinen
Puheenjohtaja

Salla Hauska
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.03.2024

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa

Pöytäkirjan nähtävänäolo



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 29.03.2024 alkaen

Salla Hauska, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Ympäristötekknisen toimialan talouden seurantaraportti 1.1. - 29.2.2024

KAJDno-2024-265

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen

sauli.pietikainen@kajaani.fi

Controller

Ympäristötekknisen toimialan talouden seurantaraportti ajalta 1.1. - 29.2.2024 esitellään kokouksessa.

- Oheisliitteenä talouden seurantaraportti ajalta 1.1. - 29.2.2024.

Lisätietoja antaa controller Sauli Pietikäinen, p. 044 710 0458, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 11,09.01.2024
Ympäristötekkinen lautakunta, § 26, 27.03.2024

§ 26

Talouden sopeuttamissuunnitelman 2023-2026 päivittäminen

KAJDno-2023-1613

Kaupunginhallitus, 09.01.2024, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:
Joni Partanen
joni.partanen@kajaani.fi
Talousjohtaja

Liitteet

1 Liite Sopeuttamisen viitekehys ja periaatteet

Yleinen talouden tila ja kuntatalous

Suomen talous on taantumassa vuonna 2023. Bruttokansantuote (bkt) supistuu vuonna 2023 0,5 prosenttia investointien ja kotitalouksien kulutuksen vähenemisen takia. Heikko talouskehitys ja ripeä menojen kasvu pitävät julkisyhteisöt sitkeästi alijäämäisinä. Julkisyhteisöjen alijäämän arvioidaan olevan 2,5 prosenttia suhteessa bkt:hen vuonna 2023. Alijäämä kasvaa 3,5 prosenttiin vuonna 2024 yhtäältä hitaan verotulojen kasvun ja toisaalta nopean menojen kasvun vuoksi

Valtiovarainministeriön joulukuun 2023 ennusteen mukaan taantuma väistyy ja talous alkaa kasvaa vähitellen vuonna 2024. Inflaation hidastuminen ja korkojen lasku yhdessä kotitalouksien kohtuullisen hyvän tulokehityksen kanssa lisäävät kotitalouksien ostovoimaa. Vuonna 2024 bkt kasvaa 0,7 prosenttia. Kasvu vahvistuu 2,0 prosenttiin vuonna 2025 ja 1,6 prosenttiin vuonna 2026.

Kuntahallinto jää myös edelleen alijäämäiseksi, ja alijäämä syvenee hintojen nopean kasvun ja investointien seurauksena. Ikääntyvä rakennuskanta, muuttoliike ja infrarakentaminen pitävät kuntien investointimenot korkealla. Kasvavat alijäämät merkitsevät kuntahallinnossa sopeutuspaaineita sekä edellyttävät investointien huolellista tarveharkintaa.

Kuntien tulonsiirrot valtiolta laskevat vuonna 2024, sillä kuntien valtionosuuksia pienennetään tuntuvasti nk. sote-siirtolaskelman tarkentumisen seurauksena. Lisäksi hallituksen päättämä yhden prosenttiyksikön indeksijarru hidastaa valtionosuuksien kasvua vuosina 2024–2027. Vuoden 2022 verotuksen valmistuttua vuoden 2023 lopulla ilmeni, ettei syksyn talousarvion yhteydessä arvioitu sote-siirtolaskelmaan liittyvä valtionosuusleikkaus ollut riittävä. Jotta uudistuksen periaatteena oleva kustannusneutraalisuus kuntien, hyvinvointialueiden ja valtion välillä saadaan varmistettua, tehdään kuntien valtionosuuksista vielä lisäsiirto. Hallitus päätti kuitenkin jaksottaa uuden lisäleikkauksen vuosille 2025–2027, jottei ennakoimattoman suuri leikkausvaikutus kohdistu valtionosuuksiin vielä vuonna 2024 tilanteessa, jossa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

suuri osa kunnista oli jo päättänyt vuoden 2024 talousarviostaan. Näin kunnat saivat lisää aikaa sopeutua ennakoitua niukempiin valtionosuuksiin.

Kajaanin kaupungin talouden tilannekuva

Kajaanin kaupungin (sis. liikelaitokset) talousarvio vuodelle 2024 on alijäämäinen 2,9 milj. euroa ja taloussuunnitelman vuodet 2025–2026 ovat myös selkeästi alijäämäisiä. Nettoinvestoinnit vuonna 2024 ovat 20,2 milj. euroa ja investointitaso arvioidaan säilyvän vastaavalla tasolla myös suunnitelmavuosina. Vuoden 2024 talousarviossa lainamäärän on arvioitu kasvavan 8 miljoonaa euroa.

Talousarvion mukaan lainakanta ei saa ylittää suunnittelukaudella vuoden 2026 loppuun asti vuoden 2022 lainakannan tasoa 138 miljoonaa euroa ja tulorahoituksen tulee riittää vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025–2026 mukaisella kehitysuralla tavoite ei tule toteutumaan.

Kajaanin Peruskaupungin (sis. konsernipalvelut, sivistystoimiala, ympäristötekhninen toimiala ja Vuolijoen aluelautakunta) alijäämä vuodelle 2024 on 4,9 milj. euroa. Peruskaupungin osalta verorahoitus ei riitä kattamaan toimintakatteen tasoa talousarviossa eikä suunnitelmavuosina ja vuosikate jää alhaiselle tasolle.

Kajaanin kaupungin vuosien 2022–2026 talouden sopeuttamissuunnitelman (KV 12.6.2022 § 34) tavoitteena oli saavuttaa 2,5 milj. euron säästöt pitkällä aikavälillä. Sopeuttamisohjelma ei ole toteutumassa täysimääräisesti, vaan ohjelmasta ollaan käyttötalouteen vaikuttavien toimenpiteiden osalta n. 0,9 milj. euroa jäljessä.

Talouden sopeuttamissuunnitelman päivittäminen ja tavoite

Kaupunginvaltuusto päätti vuoden 2024 talousarvion käsittelemisen yhteydessä käynnistää talouden sopeuttamissuunnitelman 2023–2026 päivittämisen ja edellyttää toimialoja ja liikelaitoksia tarkastelemaan palveluverkkoon ja -rakenteisiin liittyviä sopeuttamistarpeita ja mahdollisia lisätulolähteitä. Päivitetty talouden sopeuttamissuunnitelma tulee tuoda päätöksentekoon siten, että se voidaan ottaa huomioon vuoden 2025 talousarvion laadintaohjeessa.

Talouden sopeuttamissuunnitelman päivittämisen tavoitteena on **3,5 milj.euron pysyvät sopeutustoimet** toimintakatteen vahvistamiseksi vuodesta 2025 alkaen. Sopeuttamisessa keskeistä on myös TE-uudistuksen siirtyvien kustannusten ja siirtyvän valtionosuusrahoituksen täysimääräinen tasapainottaminen vuodesta 2025 alkaen.

Pysyvät sopeutustoimet edellyttävät tekemisen määrän ja/tai laadun vähentämistä ja /tai tulojen lisäämistä vuodesta 2025 alkaen. Kaupungin palveluissa, joissa toimintakausi on muu kuin kalenterivuosi, sopeutustoimet on esitettävä siten, että ne vaikuttavat täysimääräisesti jo vuoden 2025 alusta lukien, käytännössä tarvittaessa 1.8.2024 alkaen.

Sopeuttamistavoite on laskettu talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025–2026 mukaisilla investointitasoilla.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Talouden sopeuttamissuunnitelman laatimista ohjaavat talouden sopeuttamisen viitekehys ja periaatteet (liitteenä).

Talouden sopeuttamissuunnitelman valmistelun prosessi ja aikataulut esitetään kokouksessa. (oheisliitteenä)

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy talouden sopeuttamisen tavoitteen ja talouden sopeuttamisen viitekehysten ja periaatteet liitteen mukaan.

Kaupunginhallitus edellyttää toimialoja ja liikelaitoksia valmistelemaan ja esittämään palveluverkkoon ja -rakenteisiin liittyviä sopeuttamistarpeita ja mahdollisia lisätulolähteitä 31.3.2024 mennessä.

Päätös

Hyväksyi.

Ympäristötekhninen lautakunta, 27.03.2024, § 26

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen

sauli.pietikainen@kajaani.fi

Controller

Kajaanin kaupunginhallitus on päätöksellään 9.1.2024 § 11 hyväksynyt talouden sopeuttamisen tavoitteen, viitekehysten ja periaatteet. Niiden mukaisesti se edellyttää toimialoja ja liikelaitoksia valmistelemaan ja esittelemään palveluverkkoon ja -rakenteisiin liittyviä sopeuttamistarpeita ja lisätulolähteitä 31.3.2024 mennessä.

Lisätietoja antaa tekninen johtaja Jussi Heikkinen 040 6783246 etunimi.sukunimi at kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi talouden sopeuttamissuunnitelman valmistelutilanteen.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Liikuntapaikkojen maksut ja taksat 1.5.2024

KAJDno-2019-1312

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Rajala

jari.rajala@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Liikunnan taksat ja maksut 2024 kirj. virheen korjaus 11.4.2024

Kajaanin kaupungin talousarvion suunnitteluohjeen mukaan asiakasmaksujen hinnoittelun tulee vastata palveluiden tuottamisesta syntyvien kustannusten kehitystä. Liikuntatulosyksikön toiminnan kustannukset ovat nousseet palkankorotusten ja yleisen kustannusten kuten polttoaine- ja energiakustannusten nousun johdosta. Liikuntatulosyksikön taksoja ja maksuja on viimeksi tarkistettu 2023.

Lisätietoja antaa va. liikuntapalvelupäällikkö Jari Rajala, 044 4214 108, etunimi. sukunimi (at) kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekhninen lautakunta päättää, että Kajaanin kaupungin liikuntatulosyksikön hallinnoimien tilojen taksoja ja maksuja korotetaan liitteen mukaisesti 1.5.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

ulla.pikkarainen@kajaani.fi ; Liisa.harkonen@kajaani.fi ; jussi.haapala@kajaani.fi ; timo.merilainen@kajaani.fi ; jarmo.eskelinen@kajaani.fi ; jari.rajala@kajaani.fi ; mikko.pollanen@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Satama-alueen hinnaston ja satamasääntöjen hyväksyminen

KAJDno-2019-159

Valmistelija / lisätiedot:
Matti Nousiainen
matti.nousiainen@kajaani.fi
Kaupungininsinööri

Liitteet

1 Liite_Satamasäännöt 1.4.2024 alkaen

Venesatamien hinnasto ja satamasäännöt on edellisen kerran hyväksytty lautakunnassa 1.3.2023. Vuoden 2023 käyttötaloudessa satamien kulut katettiin satamien tuotoilla, joten hinnastoon ei esitetä muutoksia. Nyt hyväksyttävänä olevien sääntöjen sisältö ei ole muuttunut, mutta sääntöjä on pyritty selkeyttämään ja pykäliin on tehty pieniä tarkennuksia. Satama-alueella luvatta olevien veneiden siirtoa koskevaan kohtaan on kirjattu noudatettava menettelytapa. Lisäksi sääntöihin on lisätty QR-koodi Kajaanin palautepalveluun.

Lisätietoja antaa kaupungininsinööri Matti Nousiainen, p. 044 7100 176, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta hyväksyy liitteenä olevat satamasäännöt.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

Ulla Pikkarainen, Liisa Härkönen, Jarmo Eskelinen, Jari Rajala



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Ympäristötekknisen toimialan vireillä olevat ja valmiit kuntalaisaloitteet

KAJDno-2024-89

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Heikkinen

jussi.heikkinen@kajaani.fi

Tekninen johtaja

Liitteet

1 Liite Ympäristötekknisen toimialan vireillä olevat ja valmiit kuntalaisaloitteet

Kajaanin kaupungin hallintosääntö

150 §: Aloitteen käsittely

"Aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kaupungin asukkaista, aloite on kuuden kuukauden kuluessa vireille tulosta otettava toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi."

151 §: Aloitteen tekijälle annettavat tiedot

"Aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä.

Sen jälkeen kuin aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin."

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekkninen lautakunta merkitsee kunnan jäsenten aloitteista tehdyn luettelon ja siitä ilmenevät toimenpiteet tiedoksi.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Kaupungingeodeetti

Hankintapäätös:

§ 2 Metsätahdejakeet myynti 2. optio, 11.03.2024

Osoitepäätös:

§ 1 Ketunpolun osoitepäätös, 21.02.2024

§ 2 Osoitteiden antaminen koirapuistoille, 29.02.2024

§ 3 Saarisentien osoitepäätös, 18.03.2024

Varauspäätös:

§ 3 Tontin nro 205-*****Lehtikangas) varausajan jatkaminen, 18.03.2024

Vuokra-ajan jatkaminen:

§ 2 Tontin nro 205-***** Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 27.02.2024

§ 3 Tontin nro 205***** Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 27.02.2024

§ 4 Tontin nro 205***** Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen, 27.02.2024

§ 5 Tontin nro 205***** Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen, 27.02.2024

§ 6 Tontin nro 205***** Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen, 27.02.2024

§ 7 Tontin nro 205***** Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen, 27.02.2024

§ 8 Tontin nro 205***** Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen, 27.02.2024

§ 9 Tontin nro 205*****Lehtikangas) vuokra-ajan jatkaminen, 27.02.2024

§ 10 Tontin nro 205***** Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 12.03.2024

§ 11 Tontin nro 205***** Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 13.03.2024

§ 12 Tontin nro 205***** Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 13.03.2024

§ 13 Tontin nro 205***** Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 13.03.2024

§ 14 Tontin nro 205***** Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 13.03.2024

§ 15 Tontin nro 205***** Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 13.03.2024

§ 16 Tontin nro 205***** Purola) vuokra-ajan jatkaminen, 13.03.2024

Kaupungininsinööri

Hankintapäätös:

§ 3 Rehjansaaren laiturin kunnostaminen, 28.02.2024

Suunnittelupäällikkö

Muu päätös:

§ 1 Nurmikatu välillä Lehtikankaantie - Leirikatu katusuunnitelman hyväksyminen, 11.03.2024

Toimitilapäällikkö

Hankintapäätös:

§ 3 Vesiliikuntakeskuksen painehiekkasuodattimien huoltotyö, 11.03.2024

§ 4 Kuntoarvioiden ja PTS-ehdotusten laadinta Kajaanin kaupungin kiinteistöihin, 13.03.2024

Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Ympäristötekniisen lautakunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2024-9

Valmistelija / lisätiedot:
Jussi Heikkinen
jussi.heikkinen@kajaani.fi
Tekninen johtaja

Liitteet

- 1 Kuulutus yksityistieavustushaku 2024
- 2 Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös 13.3.2024
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Vetoomus__avo__ja_pienaukkohakkuista_luopumisesta
Verkkojulkisuus rajoitettu

Yksityistieavustushaku 1.4.2024 - 30.4.2024 klo 15.00, liitteenä kuulutus.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös 429/2024 asiassa 1363/2022, liitteenä.

Muistutuksena, vetoomus avo- ja pienaukkohakkuista luopumisesta, liitteenä.

Kevään 2024 alustavat kokousajat:

24.4. keskiviikko klo 16.15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila

22.5. keskiviikko klo 16.15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila

19.6. keskiviikko klo 16.15 Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§23, §24, §25, §26, §29, §30, §31

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§27, §28

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekkninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.