



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2024-108**

### **Palvelussopimuksen solmiminen Trimble Solutions Oy:n kanssa Trimble Locus -järjestelmäkonsultoinnista vuodelle 2024**

Kajaanin kaupungilla on käytössä Trimble Locus -paikkatietojärjestelmä. Järjestelmää kehitetään jatkuvasti, minkä takia kaupungilla on toistuvasti tarve kouluttaa henkilöstöä ja tehostaa järjestelmän eri osien toimivuutta. Tämän takia on tarpeen solmia järjestelmätoimittajan kanssa pidempiaikainen konsultointisopimus.

Trimble Solutions Oy on tarjonnut Kajaanin kaupungille palvelusopimusta vuodeksi 2024. Tarjous sisältää arvion mukaan tarvittavat 70 tuntia konsultointipalveluja ja kuusi (6) päivän mittaista etäkoulutustapahtumaa. Tarjouksen sisältämien konsultoinnin ja etäkoulutusten yhteishinta on maksimissaan 23 100 euroa. Sopimushinta ei sisällä konsultointiin liittyviä mahdollisia matka- ja majoituskuluja. Veloitus perustuu tuntihintaan 180,00 €/h (alv 0%) ja koulutusten hintaan 1750,00 € (alv 0%) / päivä ja siten toteuneisiin kustannuksiin vaikuttaa Kajaanin kaupungin todellinen konsultoinnin ja koulutuksen tarve.

#### **Päätöksen peruste**

Hankintapäätöksen tekee tulosityksikönpäällikkö, kun hankinnan kokonaisarvo on enintään 100 000 € (Kajaanin kaupungin hallintosääntö 69 a§)

#### **Päätös**

Päätän, että Kajaanin kaupunki solmii Trimble Locus -järjestelmän käytön tuen ja tehostamisen palvelusopimuksen Trimble Solutions Oy (y-tunnus: 0196634-1) kanssa vuodeksi 2024.

Lisätietoja asiasta antaa kaupungeedeetti Jari Säkkinen, puh. 044 4214 112 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Trimble Solutions Oy / Erno Puupponen, paikkatietoasiantuntija Jouko Mäenparras, maanmittausinsinööri Juha Seilonen

#### **Allekirjoitus**

Jari Säkkinen, kaupungeedeetti

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 19.1.2024.

Otteen oikeaksi todistaa



**Kajaanin kaupunki**  
Kaupungingeodeetti  
Hankintapäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**  
19.01.2024 **§ 1**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kajaanissa  
Jari Säkkinen  
Kaupungingeodeetti

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Sähköposti 19.1.2024.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 1

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekniinen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.