



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2023-175**

### **"Tutkimuslupa**

Asianosainen: \*\*\*\*\*

Jyväskylän yliopiston opiskelija Kiira Mertanen pyytää tutkimuslupaa graduaan varten Kajaanin kaupungin perusopetuksen koulujen opettajille. Tutkimuksen aiheena on CLIL-opettajien ja luokanopettajien käsitykset kielitietoisuudesta ja heidän roolistaan siinä. Tavoitteena on saada selville, miten paljon opettajat kiinnittävät huomiota kieleen opetuksessaan ja onko mahdollisesti eroa erilaisten opettajien välillä. Tutkimukseen kerätään aineistoa haastattelemalla luokanopettajia. Haastattelut koskevat siis opettajien omia ajatuksia ja opetusmenetelmiä heidän itsensä kuvailemana eikä koske oppilaita tai havainnointia. Haastattelut tehdään joulutammikuussa todennäköisesti etäyhteyksin.

Haastattelut äänitetään luvan kanssa ja tunnistettavat tiedot anonymisoidaan ennen tietojen siirtämistä mihinkään verkkopalveluun, kuten Word. Tietoja suojellaan käyttäjätunnusten ja salasanojen kautta, joten tietoihin pääsee vain tutkija itse. Tiedot myös hävitetään tutkimuksen valmistumisen jälkeen (arvio kesä 2024). Tutkielman valmistumisen jälkeen osallistuville opettajille lähetetään linkki tutkielmaan.

### **Päätöksen peruste**

Sivistyslautakunnan delegointipäätös 21.2.2018 § 15

### **Päätös**

Myönnän \*\*\*\*\* pyytämänsä tutkimusluvan.

Lisätietoja asiasta antaa vs. perusopetuksen tulosalueen johtaja \*\*\*\*\*, p. 044 7100 142, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

### **Tiedoksi**

Kajaanin kaupungin peruskoulut

### **Allekirjoitus**

Vs. perusopetuksen tulosalueen johtaja Kalle Komulainen

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 15.12.2023

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa  
12.12.2023



**Kajaanin kaupunki**  
Perusopetuksen tulosalueen johtaja  
Muu päätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**  
08.12.2023  
**§ 15**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kalle Komulainen  
Vs. perusopetuksen tulosalueen johtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 15

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.