



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2019-1457

Ajoneuvon Alfa Romeo *** siirtäminen Heinisuon varastoalueelle**

Alfa Romeo -merkkistä ajoneuvoa ***** on säilytetty Kajaanissa Soidinkatu 4 pysäköintialueella jo pitkään. Ajoneuvon ikkunaan on 19.10.2020 kiinnitetty kirje, jossa ajoneuvon omistajaa/haltijaa on kehoitettu siirtämään ajoneuvo 2.11.2020 mennessä alueelta. Ellei autoa edellä mainittuun määräaikaan mennessä siirretä, katsotaan ajoneuvo hylätyksi ja kaupunki siirtää sen omistajan/haltijan kustannuksella.

Ajoneuvo sijaitsee edelleen mainitulla paikalla. Ajoneuvo siirretään Kainuun Auto ja Varaosa Oy:n Heinisuon varastoalueelle, osoite Tikkapurontie 4, 87250 Kajaani.

Ajoneuvon omistajan/haltijan tulee 30 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista noutaa ajoneuvo varastoalueelta sillä uhalla, että ellei ajoneuvoa ole noudettu määräajan kuluessa, siirtyy se kunnan omistukseen. Ennen ajoneuvon lunastamista tulee omistajan/haltijan suorittaa ajoneuvon siirtämisestä aiheutuneet kustannukset, jotka ovat arviolta 250 euroa.

Lisätietoja asiasta antaa pysäköinninvalvoja Tuija Aarnio, puh. 044 7100216, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 18 §

Laki ajoneuvon siirtämisestä (828/2008) 7 § ja 12 §

Päätös

Alfa Romeo -merkkinen ajoneuvo ***** siirretään Kajaanissa Soidinkatu 4 pysäköintialueelta Heinisuon varastoalueelle osoitteeseen Tikkapurontie 4, 87250 Kajaani.

Kajaanin kaupunki laskuttaa kustannukset ajoneuvon omistajalta/haltijalta.

Tiedoksi

Poliisi, pysäköinnintarkastajat, Kainuun Auto ja Varaosa Oy

Allekirjoitus

Pysäköinninvalvoja Tuija Aarnio

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Kajaanin kaupunki
Pysäköinninvalvoja
Ajoneuvon siirtopäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä
04.11.2020

2 (4)
§ 34

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 6.11.2020

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
05.11.2020

Tuija Aarnio

Tiedoksianto asianosaiselle
Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 34

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.