



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 16.04.2025, klo 14:06 - 16:05

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Leino

Käsitellyt asiat

§ 24 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 25 Pöytäkirjan tarkastus

§ 26 Henkilöstöraportin 2024 esittely tarkastuslautakunnalle

§ 27 Arviointikertomus vuodelta 2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Niva, puheenjohtaja
Eveliina Kinnunen, 1. varapuheenjohtaja
Paavo Enroth
Raili Myllylä, poissa klo 14.45-16.03, § 26
Leena Törrö

Muut saapuvilla olleet

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, sihteeri
Jyrki K Komulainen, paikalla § 26, henkilöstöjohtaja, saapui 15:00
Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT

Allekirjoitukset

Teemu Niva
Puheenjohtaja

Taina Juntunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.04.2025

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 18.4.2025 alkaen

Pöytäkirjanpitäjä Taina Juntunen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 9.4.2025 sähköisenä kokouslinkkinä

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Merkittiin työjärjestysmuutoksena, että § 27 arviointikertomus käsitellään ensin ja sen jälkeen § 26 henkilöstöraportin esittely.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Henkilöstöraportin 2024 esittely tarkastuslautakunnalle

KAJDno-2025-41

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Henkilöstöraportti 2024 (luonnos)

Henkilöstöjohtaja Jyrki Komulainen on pyydetty kokoukseen esittelemään henkilöstöraporttia 2024 sekä muita ajankohtaisia henkilöstöasioita.

Lisätietoja asiasta antaa henkilöstöjohtaja Jyrki Komulainen, puh. 044 7147551 tai sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Lautakunta merkitsee henkilöstöraportin ja -asioiden esittelyn tiedoksi ja vuotta 2024 koskevassa arviointikertomuksessa huomioon otettavaksi.

Päätös

Merkittiin, että Raili Myllylä saapui kokoukseen klo 16.03 tämän asian esittelyn aikana.

Tarkastuslautakunta merkitsi saadun katsauksen tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 6, 21.01.2025

Tarkastuslautakunta, § 17, 20.03.2025

Tarkastuslautakunta, § 22, 03.04.2025

Tarkastuslautakunta, § 27, 16.04.2025

§ 27

Arviointikertomus vuodelta 2024

KAJDno-2025-40

Tarkastuslautakunta, 21.01.2025, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaisesti valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta kokoaa arviointinsa vuosittain laadittavaan arviointikertomukseen, joka toimitetaan kaupunginvaltuuston käsittelyyn.

Arviointikertomuksen rakenne on ollut perinteisesti seuraava:

- arvioinnin tarkoitus ja lähtökohdat
- valtuuston asettamat tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi
- toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuuden arviointi
- talouden tasapainotuksen toteutuminen tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyys
- kaupungin määräysvallassa oleville yhteisöille asetettujen tavoitteiden toteutuminen; liikelaitokset ja merkittävät tytäryhtiöt
- muut havainnot kaupungin toiminnasta
- tiivistelmä keskeisimmistä havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista
- liitteet

Vuotta 2024 koskeva kaupunkikonsernin tilinpäätös käsitellään kaupunginhallituksessa 25.3.2025. Kokous, jossa kaupunginvaltuusto käsittelee vuoden 2024 tilinpäätöksen, on sovittu pidettäväksi 3.6.2025. Samassa kokouksessa käsitellään muun muassa tarkastuslautakunnan laatima arviointikertomus.

Tarkastuslautakunnan v. 2024 arvioinnin painopistealueina ovat elinvoimapaalvelut sekä työllisyys- ja kansainvälisyyspalvelut omana kokonaisuutenaan, perusopetus sekä liikelaitoksista Kajaanin Mamselli. Tytäryhtiöistä ovat arvioinnin kohteina Koy Kajaanin Pietari, sekä Loiste Oy, Loiste Lämpö Oy, Kainuun Voima Oy ja Kajaanin Energiatuotanto Oy.

Lautakunta päätti 26.9.2024 kokouksessaan (§ 49) lautakunnan jäsenten arvioinnin vastuualueet seuraavasti:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

elinvoimapalvelut, Paavo Enroth

työllisyys- ja kansainvälisyyspalvelut, Raili Myllylä

Kajaanin Mamselli -liikelaitos ja Koy Kajaanin Pietari, Teemu Niva

perusopetus, Leena Törrö

Loiste Oy, Loiste Lämpö Oy, Kainuun Voima Oy ja Kajaanin Energiatuotanto Oy,
Eveliina Kinnunen ja Paavo Enroth

Lisätietoja asiasta antaa hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 710 0212 tai
sähköposti muotoa: etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta keskustelee vuotta 2024 koskevan arviointikertomuksen
rakenteesta ja laadinnan periaatteista sekä päättää arviointikertomuksen linjauksista.

Lisäksi lautakunta päättää arviointikertomuksen painopistealueiden
käsittelyjärjestyksen päätettyjen kokouspäivien mukaisesti.

Päätös

Lautakunta päätti linjauksista ja sopi arviointikertomuksen käsittelyaikataulun.

Tarkastuslautakunta, 20.03.2025, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen 2024 laadinnan. Painopistealueista
käsitellään elinvoimapalvelut ja Kajaanin Mamselli -liikelaitos.

Arviointikertomusrunko on jaettu lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä.

Lisätietoja asiasta antaa lautakunnan puheenjohtaja Teemu Niva, sähköposti
muodossa etunimi.sukunimi@lh.kajaani.fi tai hallintosuunnittelija Taina Juntunen,
puh. 044 7100212 tai sähköposti muodossa: etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta käsittelee arvioinnin painopistealueista elinvoimapalvelut ja
Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen. Lautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa
seuraavassa kokouksessa 3.4.2025

Päätös

Tarkastuslautakunta käsitteli elinvoimapalveluiden ja Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen
arvioinnin. Arviointityö jatkuu 3.4.2025 pidettävässä kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, 03.04.2025, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Suunnitelman mukaisesti arvioinnin kohteista käsitellään 3.4.2025 kokouksessa työllisyydenhoito ja aloitetaan talouden toteuman arvioinnin käsittely.

Lautakunnan jäsenille on jaettu arviointikertomuksen luonnos oheisliitteenä.

Lisätietoja asiasta antaa lautakunnan puheenjohtaja Teemu Niva, sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@lh.kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Tarkastuslautakunta käsitteli kohdat kansainvälisyys- ja työllisyyspalvelut sekä talouden toteuma.

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Merkittiin, että Paavo Enroth poistui kokouksesta klo 15.45 tämän asian käsittelyn jälkeen.

Tarkastuslautakunta, 16.04.2025, § 27

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Merkittiin, että Raili Myllylä poistui kokouksesta klo 14.45.

Lautakunta piti tauon klo 14.45-15.00.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§24, §25, §26, §27

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §