



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2069

Tapahtuma-avustus: "Ei MITÄÄN hätää - Voimabiisejä kevääseen" -konsertti/ MLL Kajaanin Linnan yhdistys ry

MLL Linnan yhdistys ry hakee tapahtuma-avustusta "ei MITÄÄN hätää - Voimabiisejä kevääseen" -konserttiin, joka toteutetaan yhdessä KAO:n konservatorion opiskelijoiden kanssa. Konsertti on suunnattu nuorille ja aikuisille. Konsertti on Seminaarin Taidekampuksella 13.5.2026. Konsertti on avoin ja maksuton kaikille. Konsertin kesto on n. tunti. Tapahtuman arvioitu osallistujamäärä on 120, josta noin puolet nuoria.

Tapahtuman kokonaisbudjetti on 1210,00 €. Tapahtumaa varten MLL Linnan yhdistys ry vuokraa Seminaarin Taidekampukselta salin koko päiväksi. Päivän vuokra on 760 € (sis. alv 25,5%). Muut kulut koostuvat mm. tarjoilu- ja markkinointikuluista.

Yhdistys hakee tapahtuma-avustusta vuokrakustannuksiin 760 €.

Päätöksen peruste

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös 7 § 11.11.2021

Tapahtuma tukee kaupunkistrategian toteuttamista. Tapahtuma tukee hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä. Tapahtumalla vahvistetaan erityisesti nuorten hyvinvointia. Arvioinnin tukena on käytetty tapahtuma-avustusten arviointiperusteita. Arviointiperusteet löytyvät verkkosivuilta: [www.kajaani.fi /tapahtuma-avustukset](http://www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset).

Päätös

Myönnän tapahtuma-avustusta MLL Kajaanin Linnan yhdistys ry:lle 13.5.2026 järjestettävään "ei MITÄÄN hätää - Voimabiisejä kevääseen" -konserttiin 150 euroa. Tapahtuma-avustus maksetaan järjestölle osallisuus- ja hyvinvointijaoston kulttuuritapahtumille varatuista varoista.

- Tapahtuma-avustuksen saajan tulee raportoida avustuksen käytöstä ja tapahtuman vaikuttavuudesta viimeistään 6 kk tapahtuman jälkeen täyttämällä raportointilomake. Raportointilomake löytyy verkkosivuilta: [www.kajaani.fi /tapahtuma-avustukset](http://www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- Tapahtuman tulee käyttää Kajaanin kaupungin logoa (teksti ja vaakuna) kaikissa tapahtumailmoituksissaan (some ja printti) tai mainintaa että Kajaanin kaupunki tukee tapahtumaa. Logon saa tapahtumatuottaja Satu Pyykköseltä. Sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi
- Tapahtuma tulee ilmoittaa maksuttomalle tapahtumien Kainuu - tapahtumasivustolle (www.tapahtumienkainuu.fi)

Lisätietoja asiasta antaa kulttuurijohtaja Minna Tuunainen, sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

MLL Kajaanin Linnanyhdistys, Arja Huotari, Minna Tuunainen, Satu Pyykkönen

Allekirjoitus

hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.4.2026.

Otteen oikeaksi todistaa hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula

Kajaani
20.04.2026

Veera Lintula
Hyvinvointikoordinaattori

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostitse 20.4.2026.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 22

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.