



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 21.05.2026, klo 16:31 - 17:24

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 42 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 43 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 44 Urheilumarkkinointituki 2026: mäkihyppy**
- § 45 Urheilumarkkinointituki 2026: nyrkkeily**
- § 46 Urheilumarkkinointituki 2026: jalkapallo P16**
- § 47 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston talouden seurantatiedot 1 - 4/ 2026**
- § 48 Muutokset Kajaanin kaupungin tapahtuma-avustushaussa**
- § 49 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kaija Patronen, puheenjohtaja
Hannu Kemppainen
Mari Kemppainen, varajäsen
Jyrki Lesonen
Rea Stricker

Muut saapuvilla olleet

Satu Pyykkönen, Tapahtumatuottaja, sihteeri
Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori, esittelijä
Jari Rajala, Liikuntapalvelupäällikkö

Poissa

Henna Kettunen, 1. varapuheenjohtaja
Milja Korhonen, Viestintä- ja markkinointipäällikkö
Minna Leinonen

Allekirjoitukset

Kaija Patronen
Puheenjohtaja

Satu Pyykkönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.05.2026

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 22.05.2026 alkaen

Satu Pyykkönen, pöytäkirjan pitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 43

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Urheilumarkkinointituki 2026: mäkihyppy

KAJDno-2025-2115

Valmistelija / lisätiedot:

Milja Korhonen, Viestintä- ja markkinointipäällikkö, milja.korhonen@kajaani.fi
Jari Rajala, Liikuntapalvelupäällikkö, jari.rajala@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite: Kajaani_urheilun_markkinointituki_makihyppy_M

Kajaanin kaupunki voi solmia markkinointitukisopimuksia vähintään SM-tason yksilöurheilijoiden ja kahden ylimmän valtakunnallisen sarjatason joukkueiden kanssa. Markkinointitukihakemuksen voi tehdä urheilu- ja liikuntaseura tai järjestö. Tuki maksetaan hakijatahon kautta. Markkinointisopimuksessa sovitaan kaupungin näkyvyydestä ja/tai muusta vastikkeellisuudesta urheilijan tai joukkueen avulla. Markkinointitukea saavan urheilijan on edustettava kajaanilaista urheiluseuraa. Mikäli kajaanilainen urheilija täyttää markkinointituen ehdot, mutta Kajaanissa ei ole urheilijan tasolla kilpailevaa lajin seuraa, voidaan tuki myöntää näkyvyydeltään- ja menestykseltään ehdot täyttävälle, muuta kuin kajaanilaista seuraa edustavalle urheilijalle.

Kajaanilainen mäkihyppääjä Jarkko Määttä hakee urheilun markkinointitukea 5 000 € kaudelle 2026. Määttä on hallitseva kesä-SM -pronssimitalisti ja edustanut kuluneena talvena Suomea kansainvälisissä kilpailuissa.

Tuen kriteerien arvioinnissa on käytetty osallisuus- ja hyvinvointijaoston kokouksessa 18.12.2025 § 84 hyväksymiä arviointikriteereitä.

Hakijan arviointipisteet ovat 268 p. Urheilijan pisteet ovat keskisuuren tukiluokan pisteskaalan 251 - 350 alkupäässä. Tukiluokan tuen skaala on 1 000 - 3 000 €. Esitettävä tuki on 1 400 €.

Lisätietoja antaa: Jari Rajala, liikuntapalvelupäällikkö, p. 044 421 4108, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Jaosto myöntää urheilun markkinointitukea 1 400 € mäkihyppääjä Jarkko Määttälle kaudelle 2026. Tuki maksetaan urheilijan hakemuksessa antamalle pankkitilille osallisuus- ja hyvinvointijaoston urheilun markkinointituella varatuista varoista. Osallisuus- ja hyvinvointijaosto valtuuttaa kaupungin markkinointipäällikön tekemään erillisen sopimuksen markkinointiyhteistyöstä. Sopimuksessa sovitaan Kajaanin kaupungin näkyvyydestä ja/tai muusta vastikkeellisuudesta urheilijan avulla.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Markkinointituen saaminen edellyttää sopimusehtojen noudattamista. Markkinointituki voidaan periä osin tai kokonaan takaisin, jos sopimusehtoja ei noudateta.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

Hakija, Taloushallinto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Urheilumarkkinointituki 2026: nyrkkeily

KAJDno-2025-2115

Valmistelija / lisätiedot:

Milja Korhonen, Viestintä- ja markkinointipäällikkö, milja.korhonen@kajaani.fi
Jari Rajala, Liikuntapalvelupäällikkö, jari.rajala@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite: Kajaani_urheilun_markkinointituki_Nyrkkeily_M

Kajaanin kaupunki voi solmia markkinointitukisopimuksia vähintään SM-tason yksilöurheilijoiden ja kahden ylimmän valtakunnallisen sarjatason joukkueiden kanssa. Markkinointitukihakemuksen voi tehdä urheilu- ja liikuntaseura tai järjestö. Tuki maksetaan hakijatahon kautta. Markkinointisopimuksessa sovitaan kaupungin näkyvyydestä ja/tai muusta vastikkeellisuudesta urheilijan tai joukkueen avulla. Markkinointitukea saavan urheilijan on edustettava kajaanilaista urheiluseuraa. Mikäli kajaanilainen urheilija täyttää markkinointituen ehdot, mutta Kajaanissa ei ole urheilijan tasolla kilpailevaa lajin seuraa, voidaan tuki myöntää näkyvyydeltään- ja menestykseltään ehdot täyttävälle, muuta kuin kajaanilaista seuraa edustavalle urheilijalle.

Kajaanilainen nyrkkeilyn hallitseva Pohjoismaiden ja Suomen mestari Konsta Juntila hakee urheilun markkinointitukea 3000 € vuodelle 2026.

Tuen kriteerien arvioinnissa on käytetty osallisuus- ja hyvinvointijaoston kokouksessa 18.12.2025 § 84 hyväksymiä arviointikriteereitä.

Hakijan arviointipisteet ovat 346 p. ja ne ovat keskisuuren tukiluokan pisteskaalan 251 - 350 kärkipäässä. Tukiluokan tuen skaala on 1 000 - 3 000 €. Esitettävä tuki on 3 000 €.

Lisätietoja antaa: Jari Rajala, liikuntapalvelupäällikkö, p. 044 421 4108, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Jaosto myöntää urheilun markkinointitukea 3 000 € nyrkkeilijälle kaudelle 2026. Tuki maksetaan urheilijan hakemuksessa antamalle pankkitilille osallisuus- ja hyvinvointijaoston urheilun markkinointituella varatuista varoista. Osallisuus- ja hyvinvointijaosto valtuuttaa kaupungin markkinointipäällikön tekemään erillisen sopimuksen markkinointiyhteistyöstä. Sopimuksessa sovitaan Kajaanin kaupungin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

näkyvyydestä ja/tai muusta vastikkeellisuudesta urheilijan avulla. Markkinointituen saaminen edellyttää sopimusehtojen noudattamista. Markkinointituki voidaan periä osin tai kokonaan takaisin, jos sopimusehtoja ei noudateta.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

viestintä- ja markkinointipäällikkö, hakija



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Urheilumarkkinointituki 2026: jalkapallo P16

KAJDno-2025-2115

Valmistelija / lisätiedot:

Milja Korhonen, Viestintä- ja markkinointipäällikkö, milja.korhonen@kajaani.fi
Jari Rajala, Liikuntapalvelupäällikkö, jari.rajala@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite: Kajaani_urheilun_markkinointituki_jalkapallo_P16SM

Kajaanin kaupunki voi solmia markkinointitukisopimuksia vähintään SM-tason yksilöurheilijoiden ja kahden ylimmän valtakunnallisen sarjatason joukkueiden kanssa. Markkinointitukihakemuksen voi tehdä urheilu- ja liikuntaseura tai järjestö. Tuki maksetaan hakijatahon kautta. Markkinointisopimuksessa sovitaan kaupungin näkyvyydestä ja/tai muusta vastikkeellisuudesta urheilijan tai joukkueen avulla. Markkinointitukea saavan urheilijan on edustettava kajaanilaista urheiluseuraa. Mikäli kajaanilainen urheilija täyttää markkinointituen ehdot, mutta Kajaanissa ei ole urheilijan tasolla kilpailevaa lajin seuraa, voidaan tuki myöntää näkyvyydeltään- ja menestykseltään ehdot täyttävälle, muuta kuin kajaanilaista seuraa edustavalle urheilijalle.

Kajaanin Hakan P16 SM-sarjan joukkue hakee urheilun markkinointitukea 2 000 € vuodelle 2026.

Tuen kriteerien arvioinnissa on käytetty osallisuus- ja hyvinvointijaoston kokouksessa 18.12.2025 § 84 hyväksymiä arviointikriteereitä.

Hakijan arviointipisteet ovat 190 p. Hakijan pisteet ovat 40% pienen tukiluokan pisteskaalan 150 - 250 maksimista. Tukiluokan tuen skaala on 500 - 1 000 €. Esitettävä tuki on 800 €.

Lisätietoja antaa: Jari Rajala, liikuntapalvelupäällikkö, p. 044 421 4108, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Jaosto myöntää urheilun markkinointitukea 800 € Hakan P16 jalkapallojoukkueelle kaudelle 2026. Tuki maksetaan joukkueen hakemuksessa antamalle pankkitilille osallisuus- ja hyvinvointijaoston urheilun markkinointituella varatuista varoista. Osallisuus- ja hyvinvointijaosto valtuuttaa kaupungin markkinointipäällikön tekemään erillisen sopimuksen markkinointiyhteistyöstä. Sopimuksessa sovitaan Kajaanin kaupungin näkyvyydestä ja/tai muusta vastikkeellisuudesta joukkueen avulla. Markkinointituen saaminen edellyttää sopimusehtojen noudattamista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Markkinointituki voidaan periä osin tai kokonaan takaisin, jos sopimusehtoja ei noudateta.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

viestintä- ja markkinointipäällikkö, hakija



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston talouden seurantatiedot 1 - 4/ 2026

KAJDno-2026-329

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori, veera.lintula@kajaani.fi

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston talouden seurantatiedot 1.1.–30.4.2026 esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Jaosto merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Muutokset Kajaanin kaupungin tapahtuma-avustushaussa

KAJDno-2026-763

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori, veera.lintula@kajaani.fi

Tapahtuma-avustusten ehtoja ja myöntämisperusteita on uudistettu vuonna 2023. Uudistus on ollut askel oikeaan suuntaan, mutta tapahtuma-avustuskokonaisuuden selkeyttämiselle ja kehittämiselle on edelleen tarvetta. Tavoitteena on jouhevoittaa avustusprosessia, parantaa arvioinnin yhdenmukaisuutta ja varmistaa hakijoiden tasapuolinen kohtelu.

Tapahtumilla on merkittävä rooli Kajaanissa sekä elinvoiman ja aluekehityksen että asukkaiden hyvinvoinnin vahvistamisessa. Kaupunkiin ollaan laatimassa tapahtumaohjelmaa, jonka laadinnan aikana myös tapahtuma-avustuskokonaisuutta pystytään tarkastelemaan laajemmin. Nyt ehdotuksena on tehdä sellaiset muutokset, jotka tässä kohtaa ovat mahdollisia.

Kokonaisuutta on käsitelty jaoston iltakouluissa sekä tapahtumajärjestäjille järjestetyssä työpajassa keväällä 2024. Keskusteluissa on noussut esiin erityisesti ennakkoinnin haasteet, tarve selkeämmälle vuosikellolle sekä haun ketteröittämiselle.

Nykyinen jatkuva hakumalli kuormittaa valmistelua ja arviointia, sillä hakemuksia tulee pitkin vuotta. Vuonna Vuonna 2025 tapahtuma-avustuksista tehtiin 65 päätöstä. Tapahtuma-avustuksiin varattu määräraha on 60 000 euroa, ja tulevan vuoden tapahtumien ennakointi on jatkuvassa haussa haasteellista.

Osana kokonaisuuden kehittämistä esitetään, että tapahtuma-avustukset haetaan jatkossa kaksi kertaa vuodessa. Mallia on pilotoitu juhluvuosiaavustushaussa, ja kokemukset ovat olleet myönteisiä. Tämä malli on myös käytössä monissa kaupungeissa. Syksyn haussa haettaisiin avustuksia ajanjakson 1.1.–31.7. tapahtumiin ja kevään haussa ajanjakson 1.8.–31.12. tapahtumiin.

Samassa yhteydessä esitetään tarkennuksia tapahtuma-avustusten myöntämisehtoihin.

Nykyisten ehtojen lisäksi:

- Tapahtuma-avustusta ei myönnetä tapahtumiin, jotka ovat osana jotain kaupungin järjestämää isompaa tapahtumaa.
- Samaan avustuskokonaisuuteen ei myönnetä avustusta eri järjestäjille. Tapahtuman pääjärjestäjä hakee tapahtuma-avustuksen.
- Tapahtuma-avustusta ei myönnetä yksityishenkilöille.
- Tuen saajan tulee huolehtia, että tapahtuma on asianmukaisesti järjestetty ja kaikki tapahtuman järjestämiseen vaadittavat luvat on saatu sekä ilmoitukset viranomaisille tehty määräajassa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tapahtuman arviointiperusteista poistetaan: Tapahtumassa on huomioitu lapset ja nuoret, sillä sitä ei ole nostettu erikseen uudessa strategiassa.

Muutoksista tiedotetaan toimijoille eri kanavia ja tieto viedään säännöllisesti kaupungin vetämään tapahtumatyöryhmään infona.

Valmisteluun osallistuneet:

- kulttuuripalveluiden edustaja: kulttuurijohtaja
- liikuntapalveluiden edustaja: liikuntapalvelupäällikkö
- nuorisopalveluiden edustaja: nuorisopäällikkö
- kylätoiminnan edustaja: maaseutu- ja aluesihteri
- elinvoima: markkinointipäällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Jaosto päättää, että Kajaanin kaupungin tapahtuma-avustukset haetaan jatkossa kaksi kertaa vuodessa. Syksyn hakukierroksella haetaan avustuksia ajanjakson 1.1.–31.7. aikana toteutettaviin tapahtumiin ja kevään hakukierroksella ajanjakson 1.8.–31.12. aikana toteutettaviin tapahtumiin.

Lisäksi jaosto tarkentaa tapahtuma-avustusten myöntämiskriteereitä siten, että:

- Tapahtuma-avustusta ei myönnetä tapahtumiin, jotka ovat osana jotain kaupungin järjestämää isompaa tapahtumaa.
- Samaan avustuskokonaisuuteen ei myönnetä avustusta eri järjestäjille. Tapahtuman pääjärjestäjä hakee tapahtuma-avustuksen.
- Tapahtuma-avustusta ei myönnetä yksityishenkilöille.
- Avustuksen saajan tulee huolehtia, että tapahtuma on asianmukaisesti järjestetty ja kaikki tapahtuman järjestämiseen vaadittavat luvat on saatu sekä ilmoitukset viranomaisille tehty määräajassa.

Lisäksi jaosto päättää, että tapahtuman arviointiperusteista poistetaan: Tapahtumassa on huomioitu lapset ja nuoret.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2076

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori, veera.lintula@kajaani.fi

Seuraava kokous to 11.6.2026 klo 16.30

Syksyn 2026 kokoukset:

- to 20.8.2026 klo 16.30
- to 1.10.2026 klo 16.30
- to 22.10.2026 klo 16.30
- to 19.11.2026 klo 16.30
- to 17.12.2026 klo 16.30

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Jaosto merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§42, §43, §47, §49

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§44, §45, §46, §48

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.