



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2026-21**

### **Korjaus päätökseen historian, yhteiskuntaopin ja psykologian päätoiminen tuntiopettaja 715897 § 2**

Kajaanin kaupungin sivistystoimialan, Kajaanin lukion rehtorin päätöksellä 16.4.2026 § 2 avoinna olleeseen historian, yhteiskuntaopin ja psykologian päätoimisen tuntiopettajan tehtävään tehtyyn viranhaltijapäätökseen on tullut virhe.

Ensimmäisessä kappaleessa mainitaan virheellisesti matematiikan ja fysiikan päätoimisen tuntiopettajan määräaikainen tehtävä. Otsikossa ja päätöksessä mainitaan historian, yhteiskuntaopin ja psykologian päätoimisen tuntiopettajan tehtävä. Päätöksellä valitaan historian, yhteiskuntaopin ja psykologian päätoiminen tuntiopettaja. Historian, yhteiskuntaopin ja psykologian päätoimisen tuntiopettajan määräaikaiseen virkasuhteeseen valitaan koulutuksen, osaamisen ja haastattelun perusteella FM Antti Tornberg.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 42 §

#### **Päätös**

Päätöksellä valitaan historian, yhteiskuntaopin ja psykologian päätoimisen tuntiopettajan määräaikaiseen virkasuhteeseen FM Antti Tornberg.

#### **Tiedoksi**

Hakijat

#### **Allekirjoitus**

Kajaanin lukion rehtori Kaisa Polvinen

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.4.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani  
20.04.2026



**Kajaanin kaupunki**  
Kajaanin lukion rehtori  
Korjauspäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**  
20.04.2026 **§ 1**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaisa Polvinen  
Kajaanin lukion rehtori

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
lähetetty sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 1

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.