



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2093

Päätoiminen tuntiopettaja luokanopetuksessa Nakertajan koulu 715290

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana päätoiminen tuntiopettaja luokanopetuksessa ajalle 1.8.2026- 31.7.2027. Sijointipaikka Nakertajan koulu. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 1.4.- 15.4.2026.

Hakuaikana saapui yhteensä 14 hakemusta, joista kelpoisuusehdot täyttäneiden hakijoiden hakemuksia oli yhteensä yhdeksän. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin pohjalta haastatteluihin kutsuttiin viisi hakijaa.

Päätöksen peruste

Hallintosäntö 42 §

Päätös

Nakertajan koulun päätoimisen tuntiopettajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 1.8.2026-31.7.2027 valitaan koulutuksen, kokemuksen ja soveltuvuuden perusteella*****

***** on tehtävään vaadittava kelpoisuus ja soveltuvuus. Hänellä on usean vuoden kokemus sekä tietoa ja taitoa teknisen työn opettamisesta. Hakemusten ja haastatteluissa ilmenneiden seikkojen pohjalta tehdyssä ansiovertailussa ***** on soveltuvin tehtävään.

Valitun palvelussuhde Kajaanin kaupungin palveluksessa jatkuu keskeytyksettä, joten rikosrekisteriotetta ei vaadita, koska ote on esitetty aiemmin. Koeaikaa ei ole, valittu on hoitanut vastaava tehtävää edellisen lukuvuoden.

Lisätietoja asiasta antaa Nakertajan koulun rehtori Susanna Möttönen p. 044 7100 639, susanna.mottonen@edukajaani.fi.

Tiedoksi

Nakertajan koulu, hakijat, po tulosalueen johtaja

Allekirjoitus

Nakertajan koulun rehtori Susanna Möttönen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Kajaanin kaupunki
Nakertajan koulun rehtori
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)
12.05.2026 **§ 1**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 12.5.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
12.05.2026

Susanna Möttönen
Nakertajan koulun rehtori

Tiedoksianto asianosaiselle
Sähköinen tiedoksianto Kuntarekryn kautta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.