



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 13.02.2023, klo 17:02 - 19:34

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Tilivelvollisten määrittäminen v. 2023**
- § 4 Maankäyttöpoliittisen ohjelman 2023-2026 hyväksyminen**
- § 5 Kajaanin kaupungin omistajapoliittisten linjausten päivittäminen**
- § 6 Kiinteistö Oy Kajaanin Pietarin lainan takauksen jatkaminen**
- § 7 Lisämääräraha Kajaanin kaupungin tapahtuma-avustuksiin**
- § 8 Jouni Haatajan eropyyntö kaupungin luottamustehtävistä**
- § 9 Sivistyslautakunnan jäsenen muutos toimikaudelle 2021 - 2025**
- § 10 Jari Lindhin eropyyntö kaupungin luottamustehtävistä**
- § 11 Tarkastuslautakunnan jäsenen muutos toimikaudelle 2021 - 2025**
- § 12 Valtuustoaloite: Mielenhyvinvoinnin edistämisen ohjelma**

### **Lisäpykälät**

- § 13 Valtuustoaloite: Kiintiöpakolaisten määrä laskettava nolnaan Kajaanissa**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Eila Aavakare, puheenjohtaja  
Tiina Kyllönen, 1. varapuheenjohtaja  
Aki Räisänen, 2. varapuheenjohtaja  
Mikko Alakärppä  
Päivi Fonselius, varajäsen  
Jani Haataja, varajäsen  
Eija Hakkarainen, varajäsen  
Auli Halonen  
Teuvo Hatva  
Tea Heikkinen  
Marjatta Immonen  
Vesa Kaikkonen  
Saara Karjalainen  
Tuukka Karjalainen  
Veli-Matti Karppinen  
Anne Kemppainen  
Kari Kemppainen, varajäsen  
Silja Keränen  
Pasi Kilpeläinen  
Eveliina Kinnunen  
Miikka Kortelainen  
Sakari Koskelo, varajäsen  
Kimmo Kumpulainen, varajäsen  
Sari Kyllönen  
Teppo Kääminen  
Juho Leinonen, varajäsen  
Minna Leinonen  
Veli-Pekka Leivo  
Jyrki Lesonen  
Jouni Lämpsä  
Anssi Manninen  
Veijo Moilanen  
Raili Myllylä  
Paavo Niemelä  
Teemu Niva  
Helena Ohtonen  
Risto Oikari  
Markku Oikarinen  
Sanna Pakkala-Juntunen  
Minna Partanen  
Kaija Patronen, saapui 17:46  
Jaakko Perhovaara  
Esko Piippo, varajäsen  
Pauli Pyykkönen, varajäsen, poistui 17:46  
Tuija Pöllänen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Anni Rimpiläinen  
Toivo Sistonen  
Eero Suutari  
Hannu Suutari  
Aila Tartia-Jalonen, varajäsen  
Miariikka Tervonen  
Raimo Tornberg

Muut saapuvilla olleet

Tuija Aarnio, Hallintojohtaja, sihteeri  
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja  
Mari Lyyra, Sivistysjohtaja  
Joni Partanen, Vs. talousjohtaja  
Anne Siltavuori, Kaupunginarkkitehti, poistui 18:34  
Jari Säkkinen, Kaupungingeodeetti, poistui 18:34  
Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja  
Piia Väyrynen, Kaavoitusarkkitehti, poistui 18:33  
Eetu Jokimaa, Nuorisovaltuuston edustaja  
Venla Österberg, Nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Pasi Arffman  
Valtteri Arffman  
Paavo Enroth  
Peppiina Hakkarainen  
Heikki Hekkala  
Marjo Kangasharju  
Karoliina Kuvaja  
Raimo Piirainen  
Jukka Poutiainen

Allekirjoitukset

Eila Aavakare  
Puheenjohtaja

Tuija Aarnio  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.02.2023

16.02.2023



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Tiina Kyllönen

Teppo Kääminen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 17.2.2023 alkaen.

Tuija Aarnio, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 1**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 2**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimitelimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

### **Ehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Kyllönen ja Teppo Kääminen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

**Tarkastuslautakunta, § 70,07.12.2022**

**Kaupunginhallitus, § 6,17.01.2023**

**Tarkastuslautakunta, § 5,24.01.2023**

**Kaupunginvaltuusto, § 3, 13.02.2023**

**§ 3**

**Tilivelvollisten määrittäminen v. 2023**

KAJDno-2021-1269

**Tarkastuslautakunta, 07.12.2022, § 70**

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Tilivelvollisia ovat kuntalain (410/2015) 125 §:n mukaisesti toimielinten jäsenet ja toimielimen tehtäväalueen johtavat viranhaltijat. Tilivelvollisten määrittämistä koskevan asian valmistelu kuuluu Kajaanin kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan tarkastuslautakunnalle. Tarkastuslautakunta pyytää vakiintuneen käytännön mukaan asiasta tilintarkastajan ja kaupunginhallituksen lausunnot, ennen kuin asia viedään kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tilivelvollisuus ei muuta mitenkään sitä vastuuta, joka viranhaltijoilla muutoinkin on asemansa perusteella määrärahan käytöstä päättävänä viranhaltijana, laskujen asiataarkastajana ja hyväksyjänä sekä esimiehenä.

Tilivelvollisuus merkitsee kuntalain mukaan sitä, että

- viranhaltijan toiminta tulee valtuuston arvioitavaksi;
- viranhaltijaan voidaan kohdistaa tilintarkastuskertomuksessa muistutus;
- viranhaltijalle voidaan myöntää vastuuvapaus.

Tilivelvollisuuden määrittely lain tarkoittamalla tavalla tässä päätöksessä mainituille viranhaltijoille ei poista huolellisuusvelvoitetta muiltakaan viranhaltijoilta ja työntekijöiltä.

Kunnan toimielinten jäsenet ovat tilivelvollisia, mutta tilivelvollisuus ei koske kaupunginvaltuuston jäseniä. Kuntalain tarkoittamia toimielimiä ovat valtuuston lisäksi kunnanhallitus, lautakunnat, valiokunnat ja johtokunnat sekä niiden jaostot ja toimikunnat.

Kajaanin kaupunginvaltuusto on edellisen kerran 28.3.2022, § 14, määritellyt kaupungin tilivelvolliset. Tämän jälkeen on tapahtunut seuraavat muutokset:

- Vimpelinlaakson kehittämisliikelaitos lakkautetaan 1.1.2023 alkaen (kaupunginvaltuuston päätös 7.11.2022 § 63)
- Pelastuslaitoksen toiminta siirtyy Kainuun hyvinvointialueen hoidettavaksi 1.1.2023 alkaen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- Sivistysjohtajan virassa on aloittanut Mari Lyyra 1.8.2022
- Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtajan virassa on aloittanut Milka Tiihonen 1.5.2022
- Osallisuus- ja hyvinvointijaoston esittelijänä on aloittanut Veera Lintula 1.6.2022
- Talousjohtajan virkavapaan aikana sijaisena toimii Joni Partanen 28.2.2023 saakka, tilivelvollinen on tämän jälkeen talousjohtajan virassa oleva henkilö
- Kainuun ammattiopiston rehtorin ja koulutusliikelaitoksen johtajan viroissa ovat viran väliaikaiset hoitajat, tilivelvollisuus koskee kulloinkin ko. virassa olevaa henkilöä.

Tilivelvollisten luettelo on kokonaisuudessaan seuraava:

**Toimielinten jäsenet:**

Kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen elinkeinojaosto, työllisyysjaosto, konsernijaosto sekä osallisuus- ja hyvinvointijaosto

Tarkastuslautakunta

Keskusvaalilautakunta

Sivistyslautakunta

Vuolijoen aluelautakunta

Ympäristötekniinen lautakunta

Ympäristötekniisen lautakunnan lupajaosto

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtokunta

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtokunta

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunta

**Toimielinten tehtäväalueiden johtavat viranhaltijat:**

**Konsernipalvelut -toimiala:**

Kaupunginjohtaja Jari Tolonen

Hallintojohtaja, kaupunginlakimies Tuija Aarnio

Vs. talousjohtaja Joni Partanen

Henkilöstöjohtaja Jyrki Komulainen

Kehitysjohtaja Risto Hämäläinen

Työllisyyspäällikkö, työllisyysjaoston esittelijä Milla Tikkanen

Hyvinvointikoordinaattori, osallisuus- ja hyvinvointijaoston esittelijä Veera Lintula

Tietohallintopäällikkö Heikki Hyvönen

Kansainvälisten palveluiden johtaja Jukka Piirainen

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtaja Tuija Vuorinen

Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtaja Juha Nurminen

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen vt. johtaja Anu Kuosmanen

Kainuun ammattiopiston vt. rehtori Raisa Ilkko

Kajaanin lukion rehtori Jaana Leinonen





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Sivistystoimiala:**

Sivistysjohtaja, kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtaja Mari Lyyra

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja Mika Tiihonen

Perusopetuksen tulosalueen johtaja Päivi Rissanen

**Vuolijoen aluelautakunta:**

Aluelautakunnan esittelijä/aluesihteerit Sirpa Pöppönen

**Ympäristötekniikka:**

Tekninen johtaja Jussi Heikkinen

Toimitilapäällikkö Markku Haverinen

Suunnittelupäällikkö Jari Kauppinen

Ympäristönsuojelutarkastaja Paula Malinen

Kaupungininsinööri Matti Nousiainen

Lisätietoja asiasta antaa hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 710 0212 tai sähköposti muotoa etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Teemu Niva

Ennen esityksen tekemisestä kaupunginvaltuustolle tarkastuslautakunta päättää pyytää tilivelvollisten määrittämisestä lausunnot kaupunginhallitukselta ja tilintarkastajalta.

**Päätös**

Hyväksyi.

---

**Kaupunginhallitus, 17.01.2023, § 6**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Tarkastuslautakunta pyytää tilivelvollisten määrittämisestä lausuntoa kaupunginhallitukselta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa, että sillä ei ole huomautettavaa tarkastuslautakunnan vuodelle 2023 laatimaan tilivelvollisten luetteloon.

**Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Tarkastuslautakunta, 24.01.2023, § 5**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Taina Juntunen  
taina.h.juntunen@kajaani.fi  
Hallintosuunnittelija

#### Oheismateriaali

1 Oheisliite Kajaanin kaupunki tilivelvollisten määrittely KPMG 21.12.2022

Korjauksena todetaan, että Kajaanin lukion rehtorin sukunimi on Kilpelänaho, eli tilivelvollinen on rehtori Jaana Kilpelänaho.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että valtuusto määrittelee tilivelvollisiksi 2023 esittelytekstissä mainitut toimielinten jäsenet ja toimielinten tehtäväalueen johtavat viranhaltijat edellä mainituin korjauksin.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 13.02.2023, § 3**

Valmistelija / lisätiedot:  
Taina Juntunen  
taina.h.juntunen@kajaani.fi  
Hallintosuunnittelija

#### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto määrittelee tilivelvollisiksi esittelytekstissä mainitut toimielinten jäsenet ja toimielinten tehtäväalueen johtavat viranhaltijat.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

**Ympäristötekniinen lautakunta, § 98, 23.11.2022**

**Kaupunginhallitus, § 262, 21.12.2022**

**Kaupunginvaltuusto, § 4, 13.02.2023**

**§ 4**

**Maankäyttöpoliittisen ohjelman 2023-2026 hyväksyminen**

KAJDno-2020-706

**Ympäristötekniinen lautakunta, 23.11.2022, § 98**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Säkkinen

jari.sakkinen@kajaani.fi

Kaupungingeodeetti

Liitteet

1 Maankäyttöpoliittinen ohjelma 2023-2026, luonnos 11-2022

2 Liite, kaavoitusohjelma 2023-2026 liitekartat

Kajaanin kaupungin maankäyttöpoliittinen ohjelma laaditaan valtuustokausittain nykyisen ohjelmakauden ollessa vuodet 2023-2026. Maankäyttöpoliittinen ohjelma koostuu kunnan maapoliittisista linjauksista, joita ovat maanhankintaan ja luovutukseen liittyvät keinot ja toimintatavat sekä kaavoitusohjelmasta, jossa linjataan keskustaajaman yleiskaavaan tukeutuen tulevaisuudessa asemakaavoitettavat alueet ja lisäksi mahdollisia tiedossa olevia asemakaavan muutostarpeita ja osayleiskaavan muutos- ja osayleiskaavoitustarpeita. Ohjelmalla toteutetaan osaltaan Kajaanin kaupunkistrategiaa sekä elinvoimaohjelmaa ja mahdollistetaan kaupungin suunnitelmallinen ja taloudellisesti kestävä kehittäminen pitkällä tähtäimellä.

Maankäyttöpoliittisen ohjelman laatimiseen on olemassa myös vahva säädösperusta. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kunnan on huolehdittava alueiden käytön suunnittelun sekä rakentamisen ohjauksen ja valvonnan lisäksi myös maapolitiikan harjoittamisesta, mikä pitää sisällään maanhankintaan ja kaavojen toteuttamiseen liittyvät tavoitteet ja toimenpiteet, joilla luodaan edellytykset yhdyskuntien kehittämiseksi.

Nykyisen ohjelmaluonnoksen valmisteluun on viranhaltijavalmistelun lisäksi osallistunut luottamushenkilöistä koostunut ohjausryhmä, jonka kaupunginhallitus nimesi päätöksellään 21.12.2021 ja jossa on ollut edustettuina kaikkien valtuustoryhmien edustajat. Ohjausryhmä on kokoontunut yhteensä viisi kertaa ja ryhmässä on käyty läpi maapolitiikan ja maankäyttöpoliittisen ohjelman tavoitteita, kaavoitusta ja kaavoitusohjelmaa. Ohjausryhmä on ohjannut ohjelman valmistelua ja esittänyt ohjelmaan tarvittavia muutoksia ja linjauksia. Ryhmän esitykset on huomioitu oheisessa maankäyttöpoliittisen ohjelman luonnoksessa.

Ohjelmaluonnoksesta on pyydetty lausunto Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymältä. Muita lausuntoja ohjelmaluonnoksesta ei ole katsottu tarpeelliseksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

pyytää, koska ohjelman varsinaiseen maankäyttöön vaikuttavien muutosten suorien vaikutusten ei katsottu antavan tähän aiheetta. Annettu lausunto on käyty läpi ohjausryhmän kanssa valmistelun aikana, lausunnossa esitetyt asiat on pyritty ottamaan huomioon ohjelmaluonnoksessa. Lausunto on oheisliitteenä.

Lisätietoja antaa kaupungingeodeetti Jari Säkkinen, p. 044 4214 112 tai posti etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta hyväksyy maankäyttöpoliittisen ohjelman 2023-2026 luonnoksen ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan luonnoksen maankäyttöpoliittiseksi ohjelmaksi 2023-2026.

### **Päätös**

Hyväksyi.

---

## **Kaupunginhallitus, 21.12.2022, § 262**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Säkkinen, Piia Väyrynen

jari.sakkinen@kajaani.fi, piia.vayrynen@kajaani.fi

Kaupungingeodeetti, Kaavoitusarkkitehti

### **Liitteet**

1 Maankäyttöpoliittinen ohjelma 2023-2026, luonnos 11-2022

2 Liite Kaavoitusohjelma\_2023-2026\_luonnos 14 12 2022 muutokset näkyvillä

3 Liite, kaavoitusohjelma 2023-2026 liitekartat

Kaavoitusohjelmaa on ympäristötekniisen lautakunnan käsittelyn jälkeen täydennetty Kajaanin keskustaajama 2035 osayleiskaavan osalta. Korkein hallinto-oikeus ei myöntänyt valituslupaa Kajaanin keskustaajama 2035 osayleiskaavasta ja Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös jää voimaan. Kaava on kuulutettu voimaan myös valituksen alla olleilta osilta 14.12.2022 lukuun ottamatta kaavassa osoitettua Kruununpuodinmäen siltavarausta ja sen vaatimia katuyhteyksiä, joiden osalta hallinto-oikeus piti päätöstä lainvastaisena. Muutetut kohdat on korostettu punaisella liitteenä olevaan kaavoitusohjelmaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan maankäyttöpoliittisen ohjelman vuosille 2023-2026.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupungingeodeetti Jari Säkkinen ja kaupunginarkkitehti Piia Väyrynen olivat asiantuntijoina kokouksessa asian esittelyn ajan.

---

#### **Kaupunginvaltuusto, 13.02.2023, § 4**

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Säkkinen, Piia Väyrynen

jari.sakkinen@kajaani.fi, piia.vayrynen@kajaani.fi

Kaupungingeodeetti, Kaavoitusarkkitehti

#### Liitteet

1 Maankäyttöpoliittinen ohjelma 2023-2026, luonnos 11-2022

2 Liite Kaavoitusohjelma\_2023-2026\_luonnos 14 12 2022 muutokset näkyvillä

3 Liite, kaavoitusohjelma 2023-2026 liitekartat

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan maankäyttöpoliittisen ohjelman vuosille 2023-2026.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Konsernijaosto, § 3, 20.01.2023**  
**Kaupunginhallitus, § 14, 31.01.2023**  
**Kaupunginvaltuusto, § 5, 13.02.2023**

## **§ 5**

### **Kajaanin kaupungin omistajapoliittisten linjausten päivittäminen**

KAJDno-2022-952

#### **Konsernijaosto, 20.01.2023, § 3**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Joni Partanen  
joni.partanen@kajaani.fi  
Vs. talousjohtaja

#### Liitteet

1 Liite\_Kajaanin kaupungin omistajapoliittisten linjaukset.pdf

Konsernijaosto päätti kokouksessaan 2.9.2022 § 34 käynnistää omistajapoliittisten linjausten päivittämisen ja kutsua mukaan Sosiaalidemokraattien ja Kristillisdemokraattien valtuustoryhmien edustuksen.

Omistajapoliittisia linjauksia on käsitelty konsernijaoston kokouksissa loppuvuoden 2022 aikana säännöllisesti. Voimassa olevien omistajapoliittisten linjausten pohjalta on arvioitu ja valmisteltu linjausten päivittämistä. Asiakokonaisuuksittain ja tunnistettujen päivitystarpeiden pohjalta on pyydetty lisäselvityksiä. Konsernijaosto tekee esityksen omistajapoliittisista linjauksista kaupunginhallitukselle valmistelun pohjalta alkuvuoden 2023 aikana.

Omistajapoliittiset linjaukset ovat olleet valtuustoryhmien lausuttavana.

Kajaanin kaupungin omistajapoliittiset linjaukset oheisliitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Konsernijaosto esittää omistajapoliittiset linjaukset kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

#### **Päätös**

Konsernijaosto esittää liitteen mukaan omistajapoliittiset linjaukset kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Asian käsittelyn ajan kokoukseen osallistuivat Heikki Hekkala ja Hannu Kemppainen.

---

#### **Kaupunginhallitus, 31.01.2023, § 14**

Valmistelijat / lisätiedot:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Joni Partanen  
joni.partanen@kajaani.fi  
Vs. talousjohtaja

Liitteet

1 Liite\_Kajaanin kaupungin omistajapoliittisten linjaukset.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevat omistajapoliittiset linjaukset.

**Päätös**

Hyväksyi.

---

**Kaupunginvaltuusto, 13.02.2023, § 5**

Valmistelija / lisätiedot:  
Joni Partanen  
joni.partanen@kajaani.fi  
Vs. talousjohtaja

Liitteet

1 Liite\_Kajaanin kaupungin omistajapoliittisten linjaukset.pdf

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevat omistajapoliittiset linjaukset.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto muutti yksimielisesti sivulla 24 Kainuun Voima Oy:n linjauksen kohdan 5 kuulumaan seuraavasti:

"Kainuun Voima Oy:n omistusosuuden vuokrasopimus neuvotellaan uudelleen Loiste Oy:n kanssa ja sopimuksen jatkamisen tarve arvioidaan huomioiden kaukolämpötuotannon tulevaisuuden investoinnit."

Kaupunginvaltuusto hyväksyi omistajapoliittisen ohjelman yllä olevalla muutoksella.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 15, 31.01.2023**

**Kaupunginvaltuusto, § 6, 13.02.2023**

**§ 6**

**Kiinteistö Oy Kajaanin Pietarin lainan takauksen jatkaminen**

KAJDno-2022-1032

**Kaupunginhallitus, 31.01.2023, § 15**

Valmistelijat / lisätiedot:

Joni Partanen

joni.partanen@kajaani.fi

Vs. talousjohtaja

Kajaanin kaupunginvaltuusto on myöntänyt 31.3.2009 § 43 kaupungin omavelkaisen takauksen Kiinteistö Oy Kajaanin Pietarin 16,5 milj. euron Kuntarahoitus Oy:n myöntämälle lainalle. Kaupunki on perinyt takauksesta vuosittaisen 0,5 % takausprovision lainan jäljellä olevasta pääomasta. Lainan pääoma 31.12.2022 on 2,75 milj. euroa ja lainan korko on Euribor 12 kk + 0,85 % marginaali. Laina erääntyy 27.5.2024 ja suunnitellut lainapääoman lyhennykset olisivat vuonna 2023 yhteensä 1,1 milj. euroa ja vuonna 2024 1,65 milj. euroa.

Kiinteistö Oy Kajaanin Pietari on Kajaanin kaupungin 100 % omistama yhtiö. Kiinteistö Oy Kajaanin Pietari hakee kyseiselle lainalle laina-ajan jatkamista ja lyhennysohjelman muutosta Kuntarahoitus Oy:ltä. Uutta vaihtuvakorkoista (Euribor 12 kk + marginaali) lainaa haetaan 2,75 milj. euroa 10 vuoden laina-ajaksi tasalyhenteisenä lainana. Uudella nostettavalla lainalla maksetaan pois entinen samansuuruinen laina. Uudelle lainalle haetaan Kajaanin kaupungin takausta.

Laina-ajan jatkamisen ja lyhennysohjelman muutoksen tarkoituksena on yhtiön maksuvalmiuden varmistaminen ja järjestäminen tarkoituksenmukaisella ja kustannustehokkaalla tavalla. Lisäksi tavoitteena on, että rahoitusjärjestelyiden avulla saadaan turvattua Pietarin perimien vuokrien kohtuullista kehitystä.

Kiinteistö Oy Kajaanin Pietari on viime vuosina lyhentänyt huomattavasti lainakantaansa. Lainat rahoituslaitoksilta olivat 31.12.2022 51,4 milj. euroa (TP2021 44,3 milj. euroa). Pietari lyhentää jatkossa lainoja vuosittain n. 4,5 milj. euron vuositahtia.

Kajaanin kaupungin takausvastuut Kiinteistö Oy Kajaanin Pietarin lainoista ovat 31.12.2022 tilanteessa 20,8 milj. euroa. (TP2021 23,5 milj. euroa). Rahoituksen uudelleenjärjestely ei euromääräisesti kasvata Kajaanin kaupungin takausvastuita Kiinteistö Oy Kajaanin Pietarin lainoista, vaan jatkaa takausvastuuta uuden laina-ajan mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunki myöntää Kuntarahoituksesta nostettavalle lainalle po 2 750 000,00 euroa ja sen liitännäiskustannuksille (korot, viivästyskorot, muut kulut) 100 % omavelkaisen takauksen, joka vastaa euromääräisesti olemassa olevan takausvastuun mukaista takausta ja lainaa, joka maksetaan pois:

- Pankkilaina 100 % omavelkainen takaus uudelle lainalle po 2 750 000,00 euroa ja sen liitännäiskustannuksille:
  - Kuntarahoitus Oyj:n uusi laina, jolla uudelleen järjestellään laina nro 13585 /09, pääomaltaan 2 750 000,00 euroa.
- Laina-aika 10 vuotta.
- Takausprovisio 0,5 % / vuosi kulloisestakin lainapääomasta

### **Päätös**

Hyväksyi.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 13.02.2023, § 6**

Valmistelija / lisätiedot:

Joni Partanen

joni.partanen@kajaani.fi

Vs. talousjohtaja

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunki myöntää Kuntarahoituksesta nostettavalle lainalle po 2 750 000,00 euroa ja sen liitännäiskustannuksille (korot, viivästyskorot, muut kulut) 100 % omavelkaisen takauksen, joka vastaa euromääräisesti olemassa olevan takausvastuun mukaista takausta ja lainaa, joka maksetaan pois:

- Pankkilaina 100 % omavelkainen takaus uudelle lainalle po 2 750 000,00 euroa ja sen liitännäiskustannuksille:
  - Kuntarahoitus Oyj:n uusi laina, jolla uudelleen järjestellään laina nro 13585 /09, pääomaltaan 2 750 000,00 euroa.
- Laina-aika 10 vuotta.
- Takausprovisio 0,5 % / vuosi kulloisestakin lainapääomasta

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Osallisuus- ja hyvinvointijaosto, § 8, 24.01.2023**

**Kaupunginhallitus, § 18, 31.01.2023**

**Kaupunginvaltuusto, § 7, 13.02.2023**

**§ 7**

**Lisämääräraha Kajaanin kaupungin tapahtuma-avustuksiin**

KAJDno-2023-107

**Osallisuus- ja hyvinvointijaosto, 24.01.2023, § 8**

Valmistelijat / lisätiedot:

Veera Lintula

veera.lintula@kajaani.fi

Hyvinvointikoordinaattori

Kainuun Rastiviikko on Kainuun maakunnassa vuosittain järjestettävä kansainvälinen suunnistustapahtuma ja Suomen suurin suunnistusviikko, joka on järjestetty vuodesta 1966 alkaen. Rastiviikko järjestetään Kajaanissa seuraavan kerran kesällä 2024. Rastiviikko on Kajaanin kaupungin alueella järjestetyistä tapahtumista suurin tapahtuma. Kajaanissa vuonna 2024 rastiviikolle odotetaan 4 500–5000 suunnistavaa osallistujaa (eri henkilöä) sekä huoltojoukkoja ja yleisöä 1500–2000 henkilöä. Tapahtumakävijät viipyvät alueella 4–7 päivää. Tapahtuman järjestäminen vaatii kahden - kolmen vuoden järjestelyt. Tapahtuma aktivoi Kajaanin ja lähialueiden yhdistysten ja yhteisöjen toimintaa, sillä talkootyötä on tekemässä useita seuroja ja yhdistyksiä. Tapahtuman alueelle jättämä matkailutulo on vuodesta ja osallistujamäärästä riippuen 1 - 2 milj. euroa. Kyseessä on valtakunnallisesti näkyvä tapahtuma. Kunnat, jossa tapahtuma kulloinkin järjestetään, ovat perinteisesti rahoittaneet tapahtumaa.

Aiemmin tapahtuma on rahoitettu mm. kaupunginhallituksen määrärahoista. Nyt avustukset (pl. työllisyys- ja yksityistieavustukset) on koottu osallisuus- ja hyvinvointijaoston alle. Vuoden 2024 Kainuun Rastiviikkoa ei oltu osattu huomioida tarpeeksi talousarvion 2023 laadinnan yhteydessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto esittää kaupunginhallitukselle, että tapahtuma-avustuksiin myönnetään 28.000 euron lisämääräraha vuodelle 2023 sekä 40.000 euron lisämääräraha taloussuunnitelmavuodelle 2024.

**Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Valmistelijat / lisätiedot:

Veera Lintula, Tuija Aarnio

veera.lintula@kajaani.fi, tuija.aarnio@kajaani.fi

Hyvinvointikoordinaattori, Hallintojohtaja

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitus -toimialan osallisuus- ja hyvinvointijaoston tapahtuma-avustuksiin myönnetään 28.000 euron lisämääräraha vuodelle 2023 sekä 40.000 euron lisämääräraha taloussuunnitelmavuodelle 2024. Lisämääräraha-avustusta voidaan käyttää yksinomaan Kainuun Rastiviikon kustannuksiin.

### **Päätös**

Hyväksyi.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 13.02.2023, § 7**

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula, Tuija Aarnio

veera.lintula@kajaani.fi, tuija.aarnio@kajaani.fi

Hyvinvointikoordinaattori, Hallintojohtaja

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitus -toimialan osallisuus- ja hyvinvointijaoston tapahtuma-avustuksiin myönnetään 28.000 euron lisämääräraha vuodelle 2023 sekä 40.000 euron lisämääräraha taloussuunnitelmavuodelle 2024. Lisämääräraha-avustusta voidaan käyttää yksinomaan Kainuun Rastiviikon kustannuksiin.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 25, 31.01.2023**

**Kaupunginvaltuusto, § 8, 13.02.2023**

**§ 8**

**Jouni Haatajan eropyyntö kaupungin luottamustehtävistä**

KAJDno-2022-1838

**Kaupunginhallitus, 31.01.2023, § 25**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Jouni Haataja on 20.12.2022 lähettämällään kirjeellä pyytänyt eroa kaupungin luottamustehtävistä paikkakunnalta pois muuttamisen vuoksi.

Kuntalain 70 §:n mukaan vaaleissa valituille valtuutetuille ja varavaltuutetuille eron myöntää valtuusto.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että

- valtuusto toteaa Jouni Haatajan menettäneen vaalikelpoisuutensa Kajaanin kaupungin luottamustehtäviin toiselle paikkakunnalle muuttamisen vuoksi ja myöntää eron kaupunginvaltuuston varajäsenyydestä.

**Päätös**

Hyväksyi.

---

**Kaupunginvaltuusto, 13.02.2023, § 8**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että

- valtuusto toteaa Jouni Haatajan menettäneen vaalikelpoisuutensa Kajaanin kaupungin luottamustehtäviin toiselle paikkakunnalle muuttamisen vuoksi ja myöntää eron kaupunginvaltuuston varajäsenyydestä.

**Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 8, 17.01.2023**  
**Kaupunginvaltuusto, § 9, 13.02.2023**

**§ 9**

**Sivistyslautakunnan jäsenen muutos toimikaudelle 2021 – 2025**

KAJDno-2021-404

**Kaupunginhallitus, 17.01.2023, § 8**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Sivistyslautakunnan varsinainen jäsen Jouni Haataja on 20.12.2022 lähettämällään kirjeellä pyytänyt eroa kaupungin luottamustehtävistä paikkakunnalta pois muuttamisen vuoksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää Jouni Haatajalle eron sivistyslautakunnan jäsenyydestä ja
- nimeää sivistyslautakuntaan uuden varsinaisen jäsenen.

**Päätös**

Hyväksyi.

---

**Kaupunginvaltuusto, 13.02.2023, § 9**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää Jouni Haatajalle eron sivistyslautakunnan jäsenyydestä ja
- nimeää sivistyslautakuntaan uuden varsinaisen jäsenen.

**Päätös**

Hyväksyi.

Sivistyslautakunnan jäseneksi valittiin Hannu Suutari.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 22, 31.01.2023**  
**Kaupunginvaltuusto, § 10, 13.02.2023**

**§ 10**

**Jari Lindhin eropyyntö kaupungin luottamustehtävistä**

KAJDno-2023-131

**Kaupunginhallitus, 31.01.2023, § 22**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Jari Lindh on pyytänyt 19.1.2023 lähettämällään kirjeellä eroa kaupungin luottamustehtävistä henkilökohtaisista syistä. Lindh on mm. varavaltuutettu.

Kuntalain 70 §:n mukaan vaaleissa valituille valtuutetuille ja varavaltuutetuille eron myöntää valtuusto.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Jari Lindhille eron varavaltuutetun tehtävästä.

**Päätös**

Hyväksyi.

---

**Kaupunginvaltuusto, 13.02.2023, § 10**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Jari Lindhille eron varavaltuutetun tehtävästä.

**Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 23, 31.01.2023**  
**Kaupunginvaltuusto, § 11, 13.02.2023**

**§ 11**

**Tarkastuslautakunnan jäsenen muutos toimikaudelle 2021 - 2025**

KAJDno-2021-405

**Kaupunginhallitus, 31.01.2023, § 23**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Jari Lindh on 19.1.2023 lähettämällään kirjeellä pyytänyt eroa kaupungin luottamustehtävistä henkilökohtaisista syistä. Jari Lindh on mm. tarkastuslautakunnan jäsen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää Jari Lindhille eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja
- nimeää tarkastuslautakuntaan uuden varsinaisen jäsenen.

**Päätös**

Hyväksyi.

---

**Kaupunginvaltuusto, 13.02.2023, § 11**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää Jari Lindhille eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja
- nimeää tarkastuslautakuntaan uuden varsinaisen jäsenen.

**Päätös**

Hyväksyi.

Tarkastuslautakunnan jäseneksi valittiin Raili Myllylä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 23, 22.03.2021**

**Kaupunginhallitus, § 26, 31.01.2023**

**Kaupunginvaltuusto, § 12, 13.02.2023**

## **§ 12**

### **Valtuustoaloite: Mielenhyvinvoinnin edistämisen ohjelma**

KAJDno-2021-317

#### **Kaupunginvaltuusto, 22.03.2021, § 23**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Sari Kyllösen esittämä ja muun Vasemmistoliiton valtuustoryhmän allekirjoittama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

Mielenhyvinvoinnin edistämisen ohjelma.

"Esitämme, että Kainuuseen luodaan maakunnan yhteinen mielen hyvinvoinnin edistämisen ohjelma, jossa esitetään konkreettiset ratkaisut esimerkiksi yksinäisyyden vähentämiseen, riippuvuuksien ja itsemurhien ehkäisyyn sekä kaikkien ikäryhmien mielenhyvinvoinnin lisäämiseen.

Etenkin korona-aika on lisännyt hyvin nopeasti itsensä yksinäiseksi kokeneiden ihmisten määrää. Myös äkillisesti lisääntynyt etätyö ja -opiskelu, toimeentuloon liittyvät paineet ja yleinen epävarmuus ovat osaltaan heikentäneet kainuulaistenkin ihmisten mielen hyvinvointia.

Tilanteen ratkaisemiseksi tarvitaan koordinoituja ja yhteen sovitettuja toimenpiteitä niin kunnilta, Kainuun sotelta kuin kainuulaisilta järjestöiltäkin, jotta tarpeeseen pystytään vastaamaan tehokkaimmalla tavalla. Vain näin pystymme välttämään käsissämme kytevän mielenterveyskriisin.

On hyvä huomata, että mielen hyvinvoinnin edistäminen paitsi säästää ihmisiä inhimilliseltä kärsimykseltä se myös luo yhteiskunnalle taloudellisia säästöjä.

Kainuun suurimpana kuntana Kajaanin kaupungilla on keskeinen rooli tämän tyyppisen hankkeen edistämisessä."

#### **Ehdotus**

Valtuustoaloite lähetetään kaupungin hallintoäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

#### **Päätös**

Valtuustoaloite lähetettiin kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

---





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Kaupunginhallitus, 31.01.2023, § 26**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Kajaanin kaupunginvaltuustossa 22.3.2021 on jätetty valtuustoaloite tarpeesta laatia Kainuuseen oma mielenterveysohjelma. Kainuun alueellinen hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden (HYTETU) työryhmä seuraa kainuulaisen väestön hyvinvoinnin tilaa indikaattoritiedon avulla. Tunnistetut hyvinvoinnin haasteet Kainuussa liittyvät erityisesti mielenterveyden ongelmiin ja yksinäisyyteen sekä työikäisten yhteisöstä syrjäytymiseen tai syrjäytymisuhkaan.

Kajaanin kaupunki ja Kajaanin ammattikorkeakoulu aloittivat vuonna 2022 valmistelun Kainuun laajuisen mielenterveysohjelman laatimisen ja toimeenpanon tueksi perustettavasta hankkeesta. Hankehakemuksella haetaan ESR-rahoitusta toimintalinjasta 4 (työllistävä, osaava ja osallistava Suomi). Hankkeen tuki on 80 % ja omavastuu 20 %. Mikäli hankehakemus saa rahoittajalta myönteisen päätöksen, hankeaika alkaa syyskuussa 2023. Hankeaika on 1.9.2023 –31.7.2026. Hakemus jätetään 20.3.2023. sulkeutuvaan hankehakuun.

KATE-Kainuun Mielenterveysohjelma -hankkeen tavoitteena on edistää Kainuun hyvinvointialueen asukkaiden mielenterveyttä, hyvinvointia ja toimintakykyä hyödyntäen osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Hankkeessa tuotetaan Kainuun alueelle hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämisen ohjelma sekä tuetaan ohjelman toimeenpanoa. Ohjelman avulla lisätään mielenterveysosaamista Kainuun kunnissa ja Kainuun hyvinvointialueella ja kehitetään Kainuun kuntien HYTETU työryhmien toimintaa. Laadittava ohjelma toimeenpanee Kajaanin kaupungin hyvinvointisuunnitelmaa ja kaupunkistrategiaa.

Hankkeeseen on suunniteltu neljä työpakettia: 1) Nykytilan kartoitus, 2) Mielenterveysohjelman laatiminen, 3) Mielenterveysosaamisen vahvistaminen ja mielenterveysohjelman toimeenpanon tukeminen ja 4) Hankkeen viestintä, arviointi ja tulosten levittäminen

Hankkeen päätoteuttaja on Kajaanin ammattikorkeakoulu. Hankkeen rahoittajina ovat Kainuun kunnista Kajaani, Kuhmo, Sotkamo, Suomussalmi, Hyrynsalmi, Ristijärvi ja Paltamo. Kainuun hyvinvointialue on hankkeen yhteistyökumppani.

Hanketta on esitelty osallisuus- ja hyvinvointijaostossa syksyllä 2022. Hankkeen Kajaanin kaupungin omavastuuosuudet on varattu osallisuus- ja hyvinvointijaoston määrärahoihin vuodelle 2023 sekä taloussuunnitelmavuosille 2024 ja 2025.

Kajaanin kaupungilta hankkeen yhdyshenkilönä toimii hyvinvointikoordinaattori.

## **Ehdotus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle esittelytekstin mukaisen vastauksen ja esittää, että valtuusto toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

**Päätös**

Hyväksyi.

---

**Kaupunginvaltuusto, 13.02.2023, § 12**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle esittelytekstin mukaisen vastauksen ja esittää, että valtuusto toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

**Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 13

### **Valtuustoaloite: Kiintiöpakolaisten määrä laskettava nolnaan Kajaanissa**

KAJDno-2023-265

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Tea Heikkisen (ps) esittämä sekä muun Kajaanin Perussuomalaisten valtuustoryhmän kannattama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

"Kajaani ottaa vuosittain EU- ja ETA-alueen ulkopuolelta 100 kiintiöpakolaista, joihin ei lasketa ukrainalaisia sotaa pakenevia ihmisiä. Venäjän aloittama hyökkäyssota Ukrainassa jatkuu, ja sisäministeriön alustavien arvioiden mukaan Suomeen on odotettavissa tänä vuonna jopa 40 000 ukrainalaista tilapäistä suojelua hakevaa ihmistä.

Maaliskuussa 2022 Kajaanin vastaanottokeskuksen majoituspaikkoja oli 150 ja Migri antoi toimeksiannon tuplata majoituspaikkamäärä 300 paikkaan. Vuoden 2022 lopulla Kajaanin vastaanottokeskuksen asiakkaana oli 600 ukrainalaista. Kapasiteetti on moninkertaistunut ukrainalaisten tilapäistä suojelua hakevien henkilöiden vuoksi. Kajaaniin on saapunut paljon lapsia, joiden palvelut, kuten perusopetus ja varhaiskasvatus, on kyettävä järjestämään.

Perussuomalaisten valtuustoryhmä esittää, että kiintiöpakolaisten kuntapaikkojen määrä lasketaan kuluvana vuonna nolnaan. Etenkin sivistystoimen rajallisten resurssien vuoksi on keskityttävä ukrainalaisten auttamiseen ja varmistettava, että vastaanottopalvelut voidaan järjestää lain edellyttämällä tavalla Kajaanissa jo oleskeleville.

Perussuomalaisten Kajaanin valtuustoryhmä."

#### **Ehdotus**

Valtuustoaloite lähetetään kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

#### **Päätös**

Valtuustoaloite lähetettiin kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Kunnallisvalitus**

§3, §6, §7, §8, §9, §10, §11

## **Kunnallisvalitusohje**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### **Valitusoikeus**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### **Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU  
Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 OULU  
Faksi: 029 56 42841



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puh. 029 56 42800

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Virka-aika: klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja:**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, Kajaani

Sähköpostiosoite: [kajaani@kajaani.fi](mailto:kajaani@kajaani.fi)

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8-16. Juhlapyhien aattona klo 8-15.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §4, §5, §12, §13

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §