



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-691

Ajoneuvoalan erikoisammattitutkintoon, esimiestyön osaamisala, tutkintoon valmistavan esihenkilökoulutuksen hankinta 2026

Menettely:

Kainuun ammattiopiston ajoneuvoala (Vantaa) ja Koulutuspalvelu Vaurio ovat sopineet ajoneuvoalan erikoisammattitutkintoon, ajoneuvoalan esihenkilötyön osaamisalaan, johtavasta vauriokorjauksen esihenkilökoulutuksesta korjaamo- ja huoltopäälliköille sekä työnjohtajille. Kainuun ammattiopisto toimii koulutuksen järjestäjänä.

Sopijapuolet sitoutuvat yhdessä kehittämään koulutusta: Kainuun ammattiopisto sitoutuu kehittämään koulutukseen liittyviä toimintatapoja, menetelmiä ja sisältöjä niin, että koulutuksen ja oppimisen tehokkuus pysyy korkeatasoisena koulutuksen elinkaaren ajan yhteistyössä Koulutuspalvelu Vaurion kanssa.

Päätöksen perusteet:

Ajoneuvoalan erikoisammattitutkinnon, esihenkilötyön osaamisala, vauriokorjauksen esihenkilökoulutus korjaamo- ja huoltopäälliköille sekä työnjohtajille tilataan Koulutuspalvelu Vauriolta suoraostona.

Tehtävä hankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) kansallisen kynnysarvon alittava liitteen E mukainen palveluhankinta. Hankintaan sovelletaan Kajaanin kaupungin hankintaohjetta. Hankinnan ennakoitu arvo on noin 6 300,00 € alv 0 %.

Hankintamenettelynä on hankintaohjeen mukainen suoraosto. Hankintayksikkö on kartoittanut alan toimijoita, muun muassa selvittämällä eri asiantuntijapalveluilla olevaa kokemusta ja käytössä olevia järjestelmiä. Tehdyssä selvityksessä ei löytynyt muita toimittajia, joilla voidaan toteuttaa koulutuksissa vaadittavat laadulliset osaamistasoon ja tietämykseen liittyvät pedagogiset sisällöt. Hankintayksikkö toteaa lisäksi, että hintataso vastaa markkinoilla yleisesti olevaa tasoa.

Lisätietoja Osmo Moilanen, etunimi.sukunimi@kao.fi

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 69 a §

Päätös

Päätän, että ajoneuvoalan erikoisammattitutkinnon, esihenkilötyön osaamisalan, tutkintoon valmistava vauriokorjauksen esihenkilökoulutus tilataan Koulutuspalvelu Vaurio:lta hintaan 6 300,00 euroa alv 0 % ajalle 1.6.2026 – 31.12.2027.

Tiedoksi

Koulutuspalvelu Vaurio

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Osmo Moilanen, koulutuspäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 5.5.2026.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
05.05.2026

Osmo Moilanen
Koulutuspäällikkö

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköisesti 5.5.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISU HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISEN KANSALLISEN KYNNY SARVON ALITTAVAAN HANKINTAAN

Hankintaoikaisu oikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan kirjallisen hankintaoikaisuun. Hankintaoikaisuun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisu viranomaisena

Hankintaoikaisu tehdään hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle, osoitteella PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani, tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

Hankintaoikaisu aika ja sen alkaminen

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisu sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on hakijan allekirjoitettava. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimen selvennys sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEEN

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle, tai viranhaltijapäätöksen kyseessä ollessa viranhaltijan yläpuolella olevalle asianomaiselle toimielimelle (lautakunta, johtokunta tai kaupunginhallitus)

osoitteella PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani, tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.