



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-938

Kainuun Digital Summit 9/2024

Kajaanin ammattikorkeakoulu on lähettänyt 16.5.2024 pyynnön voida käyttää Kaukametsän Kouta-salia veloituksetta Kainuun Digital Summit -tapahtumassa 12.9.2024.

Kajaanin ammattikorkeakoulu ja CSC muodostavat AIKA-ekosysteemin, joka vastaa 12.9.2024 Kajaanissa pidettävän datatalouden kehitys -suurtapahtuma järjestämisestä yhteistyössä Sitran kanssa. Tapahtuma on osaltaan jatkoa viime vuoden marraskuun Kainuu Digital Summit:lle, jonka osallistujamäärä oli noin 90 henkilöä. Tässä tapahtumassa keskitytään tarjoamaan Kainuun alueen yrityksille ja muille toimijoille uusinta tietoa datan käytöstä liiketoiminnan kehittämiseen ja kasvun tukemiseen. Ohjelmaan kuuluu esityksiä yrityksiltä, Business Finlandin ja Sitran toiminnasta datatalouden teemoissa, CSC:n superteholaskennan käytöstä sekä korkeatasoinen dataliiketoiminnan paneelikeskustelu.

Tapahtumaan odotetaan paikan päälle 70 – 110 osallistujaa. Tapahtumaan ilmoittautuminen avataan touko-kesäkuun aikana. Tapahtuman ohjelma on toimitettu pyynnön liitteenä.

Tapahtuma kokoaa EU-tasolta alkaen arvovieraita ja muodostaa kaikille osallistujille verkostoitumismahdollisuuden ja alueen toimijoiden vahvuuksien markkinointia. Sitran ja Business Finlandin lisäksi mukana ovat esimerkiksi KAMK rehtori sekä Kainuun maakuntajohtaja. Tilaisuus on KAMK:n mukaan erityinen mahdollisuus tehdä Kajaania tunnetuksi kansainvälisille vieraille ja kansallisille organisaatioille.

Tapahtuman kulut katetaan KAMK/CSC-hankkeiden ja Sitran toimesta mutta KAMK toivoo tähän erityistapaukseen myös kaupungin tukea ja mahdollisuutta hyödyntää parasta tarjolla olevaa sijaintia. KAMK kirjoittaa pyynnössään, että olisi kiitollinen, jos Kajaanin kaupunki voisi tarjota Kaukametsän Kouta-salin sekä oheistilat, ml. aula sekä luokkahuone 308 veloituksetta.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 17 §

Päätös

Kajaanin kaupunginjohtaja myöntää yllä kerrottuun tarkoitukseen Kaukametsän Kouta-salin sekä yllä kerrotun mukaisesti oheistilat. Varaustilanteen mukaan luokkahuone voi olla jokin muu kuin yllä mainittu.

Lisätietoja asiasta antaa kaupunginjohtaja Jari Tolonen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Mikko Keränen KAMK, Anas Al Natsheh KAMK, Risto Hämäläinen, Minna Tuunainen, Tuula Vanhanen



Kajaanin kaupunki

Kaupunginjohtaja

Muu päätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

28.06.2024

§ 9

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Allekirjoitus

Jari Tolonen, kaupunginjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 28.6.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa

28.06.2024

Jari Tolonen

Kaupunginjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.