Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2033

Vaarojen Vesi Oy:n kuntalisän jatkohakemus

Työllisyydenhoidon vuoden 2026 talousarvioon on varattu 1 milj. euron suuruinen määräraha kuntalisän maksamiseksi yrityksille ja yhdistyksille. Kuntalisää voidaan maksaa työnantajalle, joka työllistää kajaanilaisen vähintään kolme kuukautta työttömänä olleen työnhakijan, vailla ammatillista koulutusta taikka työkokemusta olevan nuoren tai vieraskielisen työnhakijan työsuhteeseen tai oppisopimustyösuhteeseen.Työllisyysjaoston päätöksellä 28.11.2024 Kajaanin kaupungin kuntalisän myöntämisehdot yhtenäistettiin Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen kuntien kanssa yhteneväiseksi. Uudet ehdot astuivat voimaan 1.12.2024.

Työllistämisen kuntalisä on haavoittuvassa työmarkkina-asemassa olevien työnhakijoiden työllistämiseen työnantajalle maksettava korvaus, jonka maksajana toimii aina se työllisyysalueen kunta, jonka asukkaana olevan työnhakijan palkkaamiseen työnantaja korvausta hakee. Kuntalisää myönnetään työntekijän palkkaamisesta syntyviin palkkauskuluihin. Edellytyksenä on aina työehtosopimuksen mukainen palkka työllistettävälle, josta kertyy työssäoloehtoa.

Kuntalisää myönnettäessä yrityksille tuki ei saa ylittää 50 prosenttia bruttopalkkakustannuksista. Kuntalisää on kunnan harkintavallan mukaan mahdollista saada 100 % bruttopalkkakustannuksiin, mikäli työnantaja on yhdistys ja työnhakija ei ole ollut aiemmin työsuhteessa kyseisessä yhdistyksessä. Kuntalisän suuruus on aina enintään 1 500e/kk. Kuntalisää voidaan myöntää enintään 18 kk ja minimissään 4 kk. Kuntalisä myönnetään aluksi enintään 6kk ja harkinnan mukaan jatkoa, mikäli määrärahatilanne sallii ja työnhakijan työllistämiseen on perusteltua myöntää tukea edelleen. Jatkohakemus tulee laittaa aina ennen edellisen sopimuksen päättymistä. Mikäli kuntalisää haetaan edelleen sen jälkeen, kun tukea on myönnetty yhteensä 12 kuukauden ajan, hakemuksen liitteenä tulee toimittaa lääkärinlausunto tai muu vastaava selvitys työkyvyn alenemisesta. Lisäksi työnantajan tulee perustella jatkotuen tarve työn tuottavuuden alenemisen ja työntekijän työssä suoriutumisen näkökulmasta.

Kuntalisä on harkinnanvarainen tuki, jota tulee hakea ennen työllistettävän palkkaamista ja kunta voi pidättää itsellään oikeuden myöntää tai olla myöntämättä kuntalisää. Lisätietoja kuntalisän myöntämisehdoista löytyy kaupungin nettisivuilta.

Vaarojen Vesi Oy hakee kuntalisälle jatkoa palkkaamansa LVI-asentajan työsuhteeseen. Työtehtäviin kuuluvat LVI-asentajan tehtävät.

Yritys on solminut työsopimuksen jatkon ko. henkilön kanssa ajalle 19.11.2026 - 19.5.2027, edelliset sopimukset ovat ajalle 17.11.2025 - 17.5.2026 sekä 18.5.2026 - 18.11.2026.

Työllistettävän viikkotuntimäärä on hakemuksessa 40 h. Vähimmäispalkka täyttää työssäoloehdon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätöksen peruste
Kajaanin kaupungin hallintosääntö 5 luku 28 §

Päätös
En myönnä kuntalisää. Hakemuksessa on perusteltu jatkotuen tarvetta työsuhteen jatkumisen mahdollistamisella, mutta hakemukseen ei ole liitetty selvitystä työkyvyn alenemisesta eikä esitetty sellaisia perusteita, joiden nojalla jatkotuen myöntämisen edellytysten voitaisiin katsoa täyttyvän. Mikäli kuntalisää haetaan edelleen sen jälkeen, kun tukea on myönnetty yhteensä 12 kuukauden ajan, hakemuksen liitteenä tulee toimittaa lääkärinlausunto tai muu vastaava selvitys työkyvyn alenemisesta. Lisäksi työnantajan tulee perustella jatkotuen tarve työn tuottavuuden alenemisen ja työntekijän työssä suoriutumisen näkökulmasta.

Kuntalisän myöntämisehdot löytyvät kaupungin nettisivuilta ja lisätietoja antaa työllisyys - ja kansainvälisyyspäällikkö Milla Tikkanen, sähköposti muodossa etunimi. sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi
Asianosainen

Allekirjoitus

Työllisyys -ja kansainvälisyyspäällikkö Milla Tikkanen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 10.11.2026.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
10.11.2026

Virpi Auma-aho

Tiedoksianto asianosaiselle
Kirje

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 229

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

– se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
– kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

– päätös, johon haetaan oikaisua
– se, millaista oikaisua vaaditaan
– millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.