



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1385

Yrityspalveluseteli DuoM Oy

Yrityksen pääasiallinen toiminta on tapahtumissa ympäri Kainuuta. Tavoitteena on luoda matkailua Kainuuseen erilaisten tapahtumien kautta. Suurin tapahtumamme tällä hetkellä on Umpihankifrisbeegolfin MM-kisat Hyrynsalmella Ukkohallassa. Tapahtuma on Suomen suurin talvifrisbeegolf tapahtuma joka kerää frisbeen heittäjiä joka vuosi ympäri Suomen. 2024 Paikalle saapui n. 250 heittäjää ja tavoitteenamme on saada tuplattua tämä määrä 2029 vuoteen mennessä. Lisäksi järjestämme Suofrisbeegolfin MM-kilpailua Hyrynsalmella, Suopotkupallon yhteydessä. Kesällä Kajaanissa järjestetään Cityfrisbeegolf tapahtumaa. Suunnitteilla myös uusia tapahtumia Kajaaniin ja Sotkamoon.

Tavoitteenamme on seuraavina vuosina kasvaa - tähän mennessä tapahtumia ja yritystoimintaa on pyöritetty puhtaasti harrastuspohjalta. Tavoitteena on siis herättää kiinnostusta kansallisesti ja jopa kansainvälisesti.

Tuotteemme ovat kumppanuuspaketteja yrityksille. Liikevaihtoa on muodostunut myös tapahtumien osallistumismaksuista.

Tulevaisuudessa tapahtumien ja sitä kautta yrityksen myyntiä ja markkinointia halutaan kehittää ammattimaisemmaksi ja tuottavammaksi.

Päätöksen peruste

KH:n delegointipäätös 23.1.2018 § 20

Päätös

Päätän, että duoM Oy:lle ei myönnetä yrityspalveluseteliä.

Yrityspalvelusetelillä rahoitetaan yrityksen kehittämistoimenpiteitä.

Kehittämistoimenpiteillä tarkoitetaan yritykseen pitkäkestoisesti vaikuttavia, strategisesti merkittäviä ja yrityksen toiminnan uudistamista tukevia toimia. Yrityksen kehitystoimilla tarkoitetaan toimenpiteitä, joiden tarkoitus on laajentaa yrityksen toimintaa Kainuun ulkopuolelle, joko kotimassa tai kansainvälisillä markkinoilla.

Yritys on paikallinen toimija. Selkeää strategiaa ei ole esitettyä toiminnan laajentamisesta Kainuun ulkopuolelle.

Lisätietoja asiasta antaa Seppo Räisänen, puh. 0447100115, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

duoM Oy

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginjohtaja Jari Tolonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 11.10.2024

Otteen oikeaksi todistaa

11.10.2024

Jari Tolonen
Kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 34

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.