



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2023-1576**

### **Toistaiseksi voimassa olevan tuntiopettajan siirtäminen perusopetuksen lehtorin virkaan nro 1033**

Asianosainen \*\*\*\*\*

Lehtikankaan koulun opettaja \*\*\*\*\* on toistaiseksi voimassa olevassa virkasuhteessa tehtävänimikkeellä tuntiopettaja, opetettava aine kotitalous. Luottamusmiehen kanssa on käyty neuvottelu hänen siirtämisestään vapaana olevaan perusopetuksen lehtorin virkaan (kotitalous) nro 1033. Koska Lehtikankaan koululla ei ole tällä hetkellä yhtään kotitalouden lehtoria, koulun vs. rehtori Liisa Halonen puoltaa asiaa. Viran nro 1033 sijoituspaikka on tällä hetkellä Keskuskoulu.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäätö § 48

#### **Päätös**

\*\*\*\*\* siirretään tuntiopettajan toistaiseksi voimassa olevasta tehtävästä perusopetuksen lehtorin virkaan (kotitalous) nro 1033. Viran sijoituspaikka muutetaan Keskuskoulusta Lehtikankaan kouluun. Muutos astuu voimaan 1.8.2024. Palvelussuhteeseen sovelletaan OVTES:n määräyksiä. Hinnittelutunnus muuttuu 40307038-> 40304005.

(Kunnallinen viranhaltijalaki 11.4.2003/304, § 24, 1. ja 3. mom.)

Lisätietoja asiasta antaa perusopetuksen tulosalueen vs. johtaja Kalle Komulainen p. 044 7100 142, kalle.komulainen@kajaani.fi

#### **Tiedoksi**

\*\*\*\*\* , Lehtikankaan koulu, Keskuskoulu

#### **Allekirjoitus**

Perusopetuksen tulosalueen vs. johtaja Kalle Komulainen

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 19.4.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa  
19.04.2024



**Kajaanin kaupunki**  
Perusopetuksen tulosalueen johtaja  
Henkilöstöpäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**  
16.04.2024  
**§ 35**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kalle Komulainen  
Vs. perusopetuksen tulosalueen johtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 35

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.