



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2084

Valinta aluetatterituottajan määräaikaiseen tehtävään 705524

Kajaanin kaupungilla on ollut haettavana Kajaanin kaupunginteatterin aluetatterituottajan sijaisuus ajalle 14.9.2026-30.9.2027. Työpaikkailmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla, Kajaanin kaupungin kotisivuilla ja sisäverkossa. Haku oli avoinna 2.3.-22.3.2026 välisen ajan.

Aluetatterituottajan tehtäviin kuuluu vastata aluetatterin kiertueiden suunnittelusta ja tuottamisesta sekä esitysten myymisestä ja sopimusten laadinnasta. Aluetatterituottaja organisoii aluetatterin kiertue-toimintaa ja vastaa teatterin yleisötyöstä ja sen kehittämisestä, suunnittelee kiertue-ajataulut ja myyt kiertue-esitykset ja pitää yhteyttä kuntiin sekä teatterin eri sidosryhmiin myös yleisötyön osalta.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää soveltuvaa korkeakoulututkintoa, pedagogista osaamista ja kokemusta kulttuurituotannon tehtävistä sekä palveluasennetta, kehittäväää työtettä, järjestelmällisyyttä ja hyviä vuorovaikutus-, viestintä- ja yhteistyötaitoja. Tehtävään kuuluu myös ilta- ja lauantaitöitä.

Hakuajan loppumiseen mennessä tehtävää haki 16 henkilöä, joista neljä haastateltiin. Haastattelut toteutettiin 9.4.2026.

Työkokemuksen, koulutuksen, hakemuksen ja haastattelun pohjalta tehdyn kokonaisarviointin perusteella soveltuvin tehtävään oli Tero Sarkkinen.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 42

Päätös

Valitsen Kajaanin kaupunginteatterin aluetatterituottajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 14.9.2026- 30.9.2027 Tero Sarkkisen työkokemuksen, koulutuksen, hakemuksen ja haastattelun pohjalta tehdyn kokonaisarviointin perusteella.

Määräaikaisuuden perusteena on sijaisuus. Tehtävän koeaika on kuusi kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa vs. teatterinjohtaja Petri Jäärni, p. 040 528 4447, sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Hakijat, kulttuurijohtaja



Kajaanin kaupunki

Kulttuurijohtaja
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

14.04.2026

§ 4

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Allekirjoitus

vs. teatterinjohtaja Petri Jääri

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 14.4.2026.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
14.04.2026

Petri Jääri
vs. teatterinjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköinen asiointi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.