



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1599**Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiset tehtävät, Huuhkajavaaran päiväkoti 665340**

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kolme määräaikaista tehtävää oli haettavana Kuntarekryssä, Kajaanin kaupungin verkkosivuilla sekä Työmarkkinatorilla ajalla 21.5.-4.6.2025. Hakuaikana saapui yhteensä 41 hakemusta, joista kelpoisuusehdot täyttäneiden hakijoiden hakemuksia oli yhteensä 26. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin pohjalta päiväkodinjohtaja haastatteluihin kutsuttiin kahdeksan hakijaa. Yksi haastatteluun kutsutuista peru tulonsa haastatteluun. Haastattelun järjestettiin 6.6.2025 ja 9.6.2025. Haastatteluissa käytettiin ennalta määrättyä kysymysrunkoa, joka oli kaikille haastateltaville sama.

Päätöksen peruste

Hallintosäntö § 42

Päätös

Kokemuksen, koulutuksen ja haastattelussa esiintyneen soveltuvuuden perusteella varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaisiin tehtäviin ajalle 1.8.2025-31.7.2026 valitaan ***** ja ***** Työsuhteen alkaessa valittujen henkilöiden työn tekemisen paikka on Huuhkajanvaaran päiväkoti ja heidän henkilökohtaiset tehtävänkuvat ja vastuut tarkennetaan työsuhteiden alkaessa.

Tehtäviin valituilla on varhaiskasvatuksen lastenhoitajalta edellytetty muodollinen kelpoisuus ja he ovat hakijoista koulutuksen, aiemman työkokemuksen, hakemuksen ja haastattelun perusteella haettuja tehtäviä parhaiten vastaavat hakijat. Kaikilla valituilla on aiempaa kokemusta varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työstä. Heillä on hyvät vuorovaikutus- ja keskustelutaidot ja he ovat osoittaneet haastattelussa ymmärrystä varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen muuttuvasta toimintakentästä.

***** kohtaa kohtaa lapset sensitiivisesti ja huomioi lasten yksilölliset tarpeet. Hän on kehitysmönteinen ja hänellä on joustava ja koko työyhteisöä kehittävä työote.

***** huomioi lasten tarpeet ja kohtaa lapset sensitiivisesti. Lisäksi hänellä on lapsilähtöinen työote ja kokemusta S2- lasten kanssa työskentelystä.

***** työskentelyssä painottuvat leikki, lasten osallisuuden huomioiminen ja mönteinen vuorovaikutus.

Kaikki valitut työskentelevät Kajaanin kaupungilla määräaikaisissa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työsuhteissa. Heille ei aseteta koeaikaa, eikä huumausainetestä tai rikostaustaotetta vaadita.

Lisätietoja asiasta antaa varhaiskasvatuksen johtaja, Kaisa Mattila p. 044- 7101 720, sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

hakijat, päiväkodin johtaja, henkilöstöpalvelut

Allekirjoitus

varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, Kaisa Mattila

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.6.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 83

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.