



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-1584

Valinta museovalvojen vakituisiin tehtäviin Kajaanin taidemuseoon 631485

Kajaanin taidemuseossa on ollut haettavana ajalla 26.11.-10.12.2024 kaksi museovalvojan osa-aikaista vakituista tehtävää 4.1.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ja Työmarkkinatorilla. Hakuilmoituksessa mainittiin, että tehtävän täyttämiseksi otetaan ensisijaisesti huomioon kaupungilta irtisanotut tai irtisanomisuhan alaiset henkilöt, mikäli he täyttävät kelpoisuusehdot.

Määräaikaan 10.12.2024 klo 15:00 mennessä tehtäviä haki 22 henkilöä. Museonjohtaja ja intendentti haastattelivat kuutta hakijaa.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella sopivimmat museovalvojen tehtäviin olivat ***** ja ***** , joilla oli kokemusta asiakaspalvelutehtävistä, tietokoneohjelmien käytön osaamista sekä taito palvella asiakkaita myös englannin kielellä. Varalle valitaan ***** ja ***** .

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Hakemusten ja haastattelujen perusteella Kajaanin taidemuseoon museovalvojen vakituisiin tehtäviin 4.1.2025 alkaen valitaan ***** ja ***** . Varalle valitaan ***** ja ***** .

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valitut ovat esittäneet hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilasta 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Koeaika on kuusi kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa Kajaanin taidemuseon johtaja Pirjo Immonen, p. 044 7100 461, pirjo.immonen@kajaani.fi

Tiedoksi

Hakijat

Allekirjoitus

Taidemuseon johtaja Pirjo Immonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.12.2024



Kajaanin kaupunki
Taidemuseonjohtaja
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)
18.12.2024 § 2

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
18.12.2024

Pirjo Immonen
Taidemuseon johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle
lähetetty sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.