



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-805

Koronvaihtosopimuksen muokkaaminen

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 30.1.2024 (§ 37) päättänyt, että pitkäaikaista 2040-luvulle ulottuvaa korkositoumusta euromääräisesti ja ajallisesti lyhennetään. Lainasalkun korkosuojauksia muokataan varainhankinnan periaatteiden mukaisten tavoitetasojen suuntaan. Kaupunginhallitus on valtuuttanut talusojohtajan toteuttamaan koronvaihtosopimusten muokkaamisen rahoituslaitosten kanssa.

Nordea on lähettänyt 31.1.2024 indikatiivisen tarjouksen koronvaihtosopimuksen muokkaamisesta seuraavasti:

Puretaan Nordean voimassa oleva 5/2049 saakka oleva koronvaihtosopimus (sopimusnro 2086295), jossa pääoma on 10 milj.euroa 5/2022-5/2035, 45 milj.euroa 5/2035-5/2037 ja 70 milj.euroa 5/2037-5/2049. Sopimuksen kiinteä korko on 0,35 % 5/2022-5/2029 ja 1,53 % 5/2029-5/2049.

Tilalle tehdään uusi koronvaihtosopimus 10.11.2023-10.11.2043, jossa pääoma on 10 milj. euroa 11/2023-5/2029 ja 30 milj.euroa 5/2029-11/2043. Sopimuksen kiinteä korko on -1,50 % 11/2023-5/2029 ja 1,53 % 5/2029-11/2043 (korot ovat indikatiivisia tarjoushetken mukaisia ja määräytyvät kaupantekohetken mukaisesti).

Koronvaihtosopimuksen muokkaaminen mahdollistaa pitkäaikaisen korkositoumuksen euromääräisen ja ajallisen lyhentämisen sekä lähivuosien korkoriskin ja korkomenojen vähentämisen.

Päätöksen peruste

Hallintosäntö § 28

Varainhankinnan ja sijoitustoiminnan periaatteet

KH 30.1.2024 § 37

Päätös

Hyväksyn koronvaihtosopimuksen muutoksen.

Lisätietoja asiasta antaa talusojohtaja Joni Partanen p. 044 4214 300 sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Nordea

Allekirjoitus

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 2.2.2024



Kajaanin kaupunki

Talusojohtaja

Taluspäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

31.01.2024

§ 3

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

Joni Partanen

Talusojohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.