



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2022-1865**

### **Etsivä nuorisotyöntekijä 516383**

Kajaanin kaupungin Nuorisopalveluissa on ollut haettavana etsivän nuorisotyöntekijän toistaiseksi voimassa oleva tehtävä alkaen 17.4.2023 tai sopimuksen mukaan.

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, TE-palveluiden sivuilla, Kajaanin kaupungin kotisivuilla sekä sisäisessä verkossa 28.3.-11.4.2023.

Määräaikaan mennessä tehtävää haki 24 henkilöä, joista viisi haastateltiin.

Nuorisopäällikkö Sanna Oikarinen esittää, että etsivän nuorisotyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään valitaan haastattelun, työkokemuksen, vahvan verkosto-osaamisen ja kehittävän työtteen perusteella \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* . Varalle valitaan \*\*\*\*\* .

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö § 42

#### **Päätös**

Kajaanin kaupungin Nuorisopalveluihin etsivän nuorisotyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään sopimuksen mukaan 1.6.2023 alkaen valitaan haastattelun, työkokemuksen, vahvan verkosto-osaamisen ja kehittävän työtteen perusteella \*\*\*\*\* . Varalle valitaan \*\*\*\*\* .

\*\*\*\*\* on vakinaisessa palvelusuhteessa Kajaanin kaupungilla ja palvelusuhde jatkuu keskeytyksettä, joten häneltä ei vaadita lain 504/2002 mukaista rikosrekisteriotetta, huumausainetestin tulosta, tai lääkärintodistusta.

Lisätietoja asiasta antaa nuorisopäällikkö Sanna Oikarinen puh. 044 4214 358, sanna.oikarinen@kajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Hakijat, Sanna Oikarinen

#### **Allekirjoitus**

Sivistysjohtaja Mari Lyyra

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 5.5.2023

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani



**Kajaanin kaupunki**

Sivistysjohtaja  
Henkilöstöpäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**

04.05.2023

**§ 15**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

04.05.2023

Mari Lyyra  
Sivistysjohtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 15

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.