



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 20.08.2026, klo 16:36 - 17:41

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 56 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 57 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 58 Tapahtuma-avustukset keväälle 2027**
- § 59 Tapahtuma-avustus: Kainuun Jymy-Juhlat/ Nordic Live Productions Oy**
- § 60 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kaija Patronen, puheenjohtaja
Henna Kettunen, 1. varapuheenjohtaja
Rea Stricker

Muut saapuvilla olleet

Satu Pyykkönen, Tapahtumatuottaja, sihteeri
Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori, esittelijä
Sanna Oikarinen, Nuorisopäällikkö

Poissa

Hannu Kemppainen
Pasi Kilpeläinen, varajäsen
Milja Korhonen, Viestintä- ja markkinointipäällikkö
Minna Leinonen
Jyrki Lesonen
Jari Rajala, Liikuntapalvelupäällikkö
Minna Tuunainen, Kulttuurijohtaja

Allekirjoitukset

Kaija Patronen
Puheenjohtaja

Satu Pyykkönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.08.2026

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 21.08.2026 alkaen

Satu Pyykkönen, pöytäkirjan pitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Iltakouluasioina:

- Avustukset
- Talousarvio 2027

Päätös

Iltakouluasioina jaoston kokouksessa oli avustukset sekä talousarvio vuodelle 2027 klo 16.38-17.21.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Tapahtuma-avustukset keväälle 2027

KAJDno-2026-1186

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori, veera.lintula@kajaani.fi

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto on kokouksessaan 21.5.2026 §48 päättänyt, että Kajaanin kaupungin tapahtuma-avustukset haetaan jatkossa kaksi kertaa vuodessa avustusprosessin selkeyttämiseksi ja hakemusten käsittelyn sujuvoittamiseksi. Syksyn hakukierroksella haetaan avustuksia ajanjakson 1.1.–31.7. aikana toteutettaviin tapahtumiin ja kevään hakukierroksella ajanjakson 1.8.–31.12. aikana toteutettaviin tapahtumiin. Nyt siirtymäaikana vuoden 2026 tapahtuma-avustukset ovat edelleen jatkuvassa haussa, ja niitä voi hakea 11.12.2026 saakka.

Tapahtuma-avustusten myöntämisperusteet sekä kriteerit löytyvät Kajaanin kaupungin verkkosivuilta: kajaani.fi/tapahtuma-avustukset. Tapahtuma-avustusten haku toteutetaan ensisijaisesti sähköisenä hakuna. Sähköinen hakulomake löytyy kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset. Käsittelemme vain hakuajan sisällä saapuneet hakemukset. Myöhästyneitä hakemuksia ei oteta käsittelyyn.

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto ilmoittaa tapahtuma-avustukset 1.1. - 31.7.2027 järjestettäviin tapahtumiin haettavaksi to 3.9.2026 - ti 6.10.2026. Tapahtuma-avustushaku päättyy tiistaina 6.10. klo 12. Myöhästyneitä hakemuksia ei oteta käsittelyyn.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Tapahtuma-avustus: Kainuun Jymy-Juhlat/ Nordic Live Productions Oy

KAJDno-2025-2069

Valmistelija / lisätiedot:

Milja Korhonen, Viestintä- ja markkinointipäällikkö, milja.korhonen@kajaani.fi
Minna Tuunainen, Kulttuurijohtaja, minna.tuunainen@kajaani.fi

Nordic Live productions on lähestynyt kaupunkia, että he aikovat kovan kysynnän vuoksi järjestää Kainuun jymyjuhlat -tapahtuman nuorille Kainuun musiikkijuhlien yhteyteen. Tapahtuma on torstaina 20.8. ja suunnattu nuorille. Kyseessä on nuorten tapahtuma, jossa on tähtiesiintyjiä. Monipuolisen ohjelman lisäksi tapahtuma tarjoaa loistavat palvelut sekä upean festivaalimiljöön Kajaanihallin ympäristössä 20.08.2026. Tapahtuma on sallittu kaikenikäisille ja ohjelma on suunnattu erityisesti lapsille ja nuorille. Tapahtuma on ensimmäinen laatuaan ja vastaa suurelta osin ihmisten kysyntään. Tapahtumaan on arvioitu osallistuvan 2 000 - 3 000 lasta ja nuorta juhlimaan koulun aloitusta ja kesän päättymistä. Järjestäjä hakee tapahtuma-avustusta 20 000e erityisesti tapahtuman markkinointiin ja muihin järjestelykuluihin. Tapahtuma-avustus on saapunut 6.8.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto päättää olla myöntämättä tapahtuma-avustusta Kainuun Jymyjuhla -tapahtumaan. Vaikka tapahtuma on omansa, se on selkeästi samaa tapahtumakokonaisuutta Kainuun Musiikkijuhlien kanssa, ja pystyy siten hyödyntämään Musiikkijuhlien infrastruktuuria. Kaupunki ei peri tapahtumalta myöskään erillistä aluevuokraa, vaan se sisältyy Musiikkijuhlien aluevuokraan. Jaosto on myöntänyt tapahtuma-avustusta Kainuun Musiikkijuhlille 8 000 euroa (11.6.2026 § 55). Näistä syistä johtuen erillisen tapahtuma-avustuksen myöntäminen ei ole mahdollista

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 60

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2076

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori, veera.lintula@kajaani.fi

Seuraavat kokoukset:

- to 17.9.2026 klo 16.30, kokoushuone Brahe
- to 1.10.2026 klo 16.30
- to 22.10.2026 klo 16.30
- to 19.11.2026 klo 16.30
- to 17.12.2026 klo 16.30

Ehdotus

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§56, §57, §58, §60

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§59

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.