



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2024-1850**

### **Tapahtuma-avustus: Sylvin ja Urhon hiihto 2025**

Ojanperän maaseutuyhdistys ry hakee tapahtuma-avustusta Sylvin ja Urhon hiihto 2025 -tapahtumaan. Koko perheen hiihtotapahtuma järjestetään 8.3.2025, klo 12-15 Vuolijoella. Noin 15km pituinen hiihtolatu lähtee Onnelan matkailumaatilalta, kiertäen Ojanperän rannan, Önnkörin lintutornin kautta Rauhaniemen rantaan. Tapahtuman järjestäjä järjestää yhteistyössä Onnelan Matkailumaatilan kanssa tapahtumaan latukahvion, lasten hiihtokilpailun, talutsratsastusta ja ralliautoajelutusta. Tapahtuma on kaikille avoin. Tapahtumassa pääsee nauttimaan Oulujärven upeista luontoelämyksistä talvisessa maisemassa, tapahtuma luo yhteisöllisyyttä alueen asukkaiden ja mökkiläisten kesken sekä innostaa kaikenikäisiä hiihtämään. Tapahtumaa markkinoidaan Facebook -sivuilla Vuolijoen alueella ja Kajaanissa, tapahtumapalstalla sekä Vuolijoen Salen näytöllä. Tapahtuman järjestää yhteistyössä kolme yhdistystä; Ojanperän maaseutuyhdistys, Käkilahden kyläseura sekä Käkisaaren Erä. Tapahtuma saa myös latuavustusta Kajaanin kaupungilta /aluelautakunnalta.

Tapahtuma on järjestetty aikaisemmin vuosina 2022, 2023 ja 2024. Enimmillään hiihtäjiä on ollut n. 150. Arvioitu osallistujamäärä tälle vuodelle on 150. Tapahtuman kokonaisbudjetti on 1704 euroa. Järjestäjä hakee hakemuksessaan taloudellista avustusta 1704 euroa alueen vuokraan ja linkoukseen, markkinointikuluihin, ralliautoajelutukseen sekä talutsratsastukseen, jotka järjestetään paikallisen yrityksen kanssa yhteistyössä.

Lisätietoja asiasta antaa liikuntapalvelupäällikkö Jari Rajala sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Päätöksen peruste**

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös 7 § 11.11.2021

Tapahtuma tukee kaupunkistrategian toteuttamista ja vahvistaa kaupungin elinvoimaisuutta sekä monipuolistaa Kajaanin tapahtumatarjontaa. Tapahtumassa on huomioitu lapset ja nuoret ja tapahtuma vahvistaa kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja osallisuutta sekä lisää yhteisöllisyyttä Kajaanissa. Arvioinnin tukena on käytetty tapahtuma-avustusten arviointiperusteita.

Arviointiperusteet löytyvät verkkosivuilta: [www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset](http://www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset).

#### **Päätös**

Myönnän Ojanperän maaseutuyhdistys ry:lle tapahtuma-avustusta 8.3.2025 järjestettävään Sylvin ja Urhon hiihto -tapahtumaan 200 euroa. Tapahtuma-avustus maksetaan suoraan järjestölle osallisuus- ja hyvinvointijaoston liikuntatapahtumiin varatuista varoista.

- Tapahtuma-avustuksen saajan tulee raportoida avustuksen käytöstä ja tapahtuman vaikuttavuudesta viimeistään 6 kk tapahtuman jälkeen täyttämällä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

raportointilomake. Raportointilomake löytyy verkkosivuilta: [www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset](http://www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset)

- Tapahtuman tulee käyttää Kajaanin kaupungin logoa (teksti ja vaakuna) kaikissa tapahtumailmoituksissaan (some ja printti) tai mainintaa että Kajaanin kaupunki tukee tapahtumaa. Logon saa tapahtumatuottaja Satu Pyykköseltä. Sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi
- Tapahtuma tulee ilmoittaa maksuttomalle tapahtumien Kainuu - tapahtumasivustolle ([www.tapahtumienkainuu.fi](http://www.tapahtumienkainuu.fi))

### **Tiedoksi**

Arja Huotari, Ojanperän maaseutuyhdistys ry, Jari Rajala

### **Allekirjoitus**

vs. Hyvinvointikoordinaattori Vanamo Vilokkinen

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 21.2.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

14.02.2025

Vanamo Vilokkinen

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty sähköisesti 14.2.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 7

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.