



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 23.05.2023, klo 14:01 - 16:39

Paikka Vesiliikuntakeskus Kaukaveden kokoustila, Jokikatu 5

Käsitellyt asiat

- § 6 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 7 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 8 Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen talouden toteumaraportti 1.1. - 30.4.2023**
- § 9 Kajaanin kaupungin talouden tilannekuva ja lähtökohdat taloussuunnitteluvuosille 2024-2026**
- § 10 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 11 Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kaija Patronen, puheenjohtaja
Lauri Niiranen, 1. varapuheenjohtaja
Tommi Ikäheimo
Piritta Korhonen
Anu Kuosmanen
Karoliina Kuvaja

Muut saapuvilla olleet

Sauli Pietikäinen, Controller, sihteeri
Tuuli Ahtonen
Helena Ohtonen
Joni Partanen, Talousjohtaja, poistui 15:29
Tuija Vuorinen, Johtaja, esittelijä

Allekirjoitukset

Kaija Patronen
Puheenjohtaja

Sauli Pietikäinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.05.2023

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty
kokouksessa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 26.05.2023 alkaen

Sauli Pietikäinen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa. Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen talouden toteumaraportti 1.1. - 30.4.2023

KAJDno-2023-294

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen

sauli.pietikainen@kajaani.fi

Controller

Esitellään kokouksessa Kajaanin Mamsellin talouden seurantaraportti 1.1. - 30.4.2023.

Lisätietoja controller Sauli Pietikäinen, p. 044 710 0458, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Kajaanin kaupungin talouden tilannekuva ja lähtökohdat taloussuunnitteluvuosille 2024-2026

KAJDno-2023-294

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen, Joni Partanen

sauli.pietikainen@kajaani.fi, joni.partanen@kajaani.fi

Controller, Talousjohtaja

Talousjohtaja esittelee Kajaanin kaupungin talouden tilannekuvan ja lähtökohtia taloussuunnittelukauteen vuosille 2024 - 2026 kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Kajaanin Mamsellin johtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Desinfiointiaineiden ja -liinojen hankinta 2023-2025 +(1) Monetra, 23.02.2023

§ 3 Pesu- ja siivouskoneiden hankinta 1.12.2023, 23.02.2023

§ 4 Keskeyttämisspätös ruokailu- ja tarjoiluastiat, ruokailuvälineet, GN-astiat sekä termolaatikot 2023-2025 + (2), 23.02.2023

§ 5 Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen työkenkien hankinta 2023 - 2025, 05.04.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 2 Toimitilahuoltajan vakituinen tehtävä Kaukaveteen_501892, 30.03.2023

§ 3 Valinta aulapalvelutyöntekijän määräaikainen tehtävä Kaukaveteen 512423, 27.04.2023

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2021-24

Valmistelija / lisätiedot:
Tuija Vuorinen
tuija.vuorinen@kajaani.fi
Johtaja

Mamsellin asiakkuuskatsaus; vuoden 2022 tuloskeskustelujen yhteenveto

Ravintolapalveluiden tilannekatsaus

Varautumisen tilannekatsaus

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Vuorinen, Johtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§6, §7, §8, §9, §10, §11

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §