



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-852

Kutsuntatilaisuuksien järjestelyt 2024

Kainuun prikaatin Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluetoimisto esittää kirjeessään 10.6.2024, että edellisten vuosien tapaan kunta ja/tai seurakunta järjestävät kutsuntatilaisuuksien tarjoilun kutsunnanalaisille. Kajaanilaisten kutsuntatilaisuudet järjestetään 27. - 29.8.2024 klo 8.45 - 16 Linnantauksen seurakuntakeskuksessa (Kaplantie 2).

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 18 §

Päätös

Kajaanin kaupunki järjestää vakiintuneen tavan mukaisesti edellisten vuosien tapaan yhdessä Kajaanin evankelis-luterilaisen seurakunnan kanssa kutsuntatilaisuuksien tarjoilun. Tilaisuuksissa tarjotaan keittolounas sekä kahvi ja pulla. Kajaanin kaupungin osuus kustnanuksista on 2/3 ja seurakunnan 1/3.

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Tuija Aarnio, puh. 044 7100 216, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluetoimisto, Kajaanin ev.lut.srk

Allekirjoitus

Hallintojohtaja Tuija Aarnio

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 13.9.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa

10.09.2024

Tuija Aarnio

Hallintojohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle



Kajaanin kaupunki

Hallintojohtaja

Muu päätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

10.09.2024

§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.